

На основу члана 65. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16 и 88/19), члана 37. став 1. тачка 60. Статута града Ваљева („Сл. гласник града Ваљева“ број 5/19), Скупштина града Ваљева на седници одржаној дана ____ 2025. године разматрала је Извештај о раду Јавног комуналног предузећа „Водовод-Ваљево“ Ваљево за 2024. годину и донела је

ЗАКЉУЧАК

О усвајању Извештаја о раду
Јавног комуналног предузећа „Водовод-Ваљево“ Ваљево
за 2024. годину

- 1. Усваја се** Извештај о раду Јавног комуналног предузећа „Водовод-Ваљево“ Ваљево за 2024. годину који је усвојен од стране Надзорног одбора ЈКП „Водовод-Ваљево“ Ваљево, Одлуком број 01-3835/4 од 25.06.2025. године.
- 2. Закључак** доставити ЈКП „Водовод-Ваљево“ Ваљево.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева

Др Слободан Гвозденовић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Закључка о усвајању Извештаја о раду Јавног комуналног предузећа „Водовод-Ваљево“ за 2024.годину садржан је у члану 65. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16 и 88/19) којим је прописано да јавна предузећа достављају финансијске извештаје са извештајем независног ревизора надлежном органу јединице локалне самоуправе ради информисања.

Такође, чланом 37. став 1.тачка 60. Статута града Ваљева („Сл.гласник града Ваљева“ број 5/19) прописано је да Скупштина града разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа чији је оснивач.

ЈКП „Водовод-Ваљево“ Ваљево је у 2024. години снабдевао здравом пијаћом водом потрошаче на територији града, приградских насеља, Дивчибара и сеоских водовода. На појединим сеоским водоводима је током године а посебно у летњим месецима било отежано снабдевање потрошача водом као и одржавање водовода.

На основу пренетих потраживања по билансу стања на дан 31.12.2023.године и укупно фактурисаних и наплаћених потраживања у периоду од 01.01.-31.12.2024.године, степен наплате у овом предузећу је 84,24%. Потраживања по основу продаје на дан 31.12.2024.године износила су 130.717.641 динара.

Укупне обавезе предузећа на дан 31.12.2024. године износиле су 334.892.139,30 динара, од чега обавезе из пословања предузећа износе 190.926.894,93 динара.

Укупно планиране инвестиционе активности од 76.750.000 динара реализоване су у износу од 26.217.000 динара и то из средстава буџета града у износу од 17.419.000 динара и из сопствених средстава предузећа у износу од 8.798.000 динара. Проценат реализације планираних инвестиција је 34,16%.

У току 2024. године вршена је изградња нове водоводне мреже у месту Попучке, као и набавка хидромашинске опреме ЦС Бујачић, повезивање и хидромашинска опрема резервоара ЦС Жабари као и редовно одржавање сеоских водовода чији је приказ дат у посебном табеларном прегледу.

Укупно остварени приход у 2024. години износио је 602.693.636 динара, што је за 7% мање од оствареног прихода у 2023. години и за 7% је мањи од планираног прихода у 2024. години. У структури прихода највећи остварени приходи су од основне делатности у износу од 542.239.033 динара и учешћем од 90% у укупним приходима.

Укупно остварени расходи у 2024. години износе 712.832.984 динара и за 10% су већи од планираних, док су исти за 6% већи од остварења расхода у 2023. години.

На основу остварених прихода и расхода у 2024.години у билансу успеха за 2024.годину исказан је негативан финансијски резултат, односно губитак у износу од 94.491.349,48 динара.

У складу са наведеним одредбама предлаже се доношење Закључка као у диспозитиву.

Обрађивач: Одељење за локални развој , привреду и комуналне послове



РУКОВОДИЛАЦ

Одељења за локални развој, привреду
и комуналне послове

Тијана Тодоровић

ЈКП "Водовод-Ваљево"
Бр. 01-3835/4
Од 25.06.2025. године

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Сл. Гласник РС" бр. 15/16 и 88/2019) и члана 27. Статута ЈКП "Водовод-Ваљево", Надзорни одбор ЈКП "Водовод-Ваљево" на седници одржаној дана 25.06.2025. године, доноси следећу:

О Д Л У К У

о усвајању извештаја о раду ЈКП "Водовод-Ваљево"

Усваја се Извештај о раду ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2024. годину.

Извештај о раду за 2024. годину прилаже се уз ову одлуку и сматра њеним саставним делом.

Образложење

Надзорни одбор је разматрао Извештај о раду за 2024. годину и закључио да остварени приходи у 2024. години нису били довољни да покрију остварене трошкове у 2024. години, те је Предузеће пословало са губитком у износу од 94.491.349,48 динара.

Доставити:

- Град Ваљево
- Сектору економско-финансијских послова
- Сектору правних, општих и послова информисања
- А/А

ЈКП "ВОДОВОД-ВАЉЕВО"
ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ
ОДБОРА

Др. сци. мед. Никола Савић

ЈКП "Водовод-Ваљево"
Бр. 01-3835/5
Од 25.06.2025. године

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима (Сл. Гласник РС бр. 15/2016 и 88/2019) и чл. 27. Статута ЈКП "Водовод-Ваљево", Надзорни одбор ЈКП "Водовод-Ваљево" на седници одржаној 25.06.2025. године доноси следећу:

О Д Л У К У
о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја
ЈКП "Водовод - Ваљево" за 2024. годину

1. Усваја се редован годишњи финансијски извештај за 2024. годину.
2. ЈКП "Водовод Ваљево" је за 2024. годину исказало губитак у пословању у висини од 94.491.349,48 динара.
3. Редован годишњи финансијски извештај за 2024. годину чине:
 - Биланс стања
 - Биланс успеха
 - Извештај о осталом резултату
 - Извештај о токовима готовине
 - Извештај о променама на капиталу
 - Напомене уз финансијски извештај

О б р а з л о ж е њ е

Директор ЈКП "Водовод - Ваљево" је Надзорном одбору доставио:

- Редован годишњи финансијски извештај за 2024. годину, потписан и оверен од стране законског заступника.
- Извештај о извршеној ревизији финансијских извештаја за 2024. годину овлашћеног ревизора И&В Аудит.

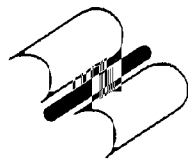
Надзорни одбор је на основу разматрања редовног годишњег финансијског извештаја донео Одлуку као у диспозитиву.

Доставити:

- Град Ваљево
- Сектору економско-финансијских послова
- Сектору правних, општих и послова информисања
- А/А

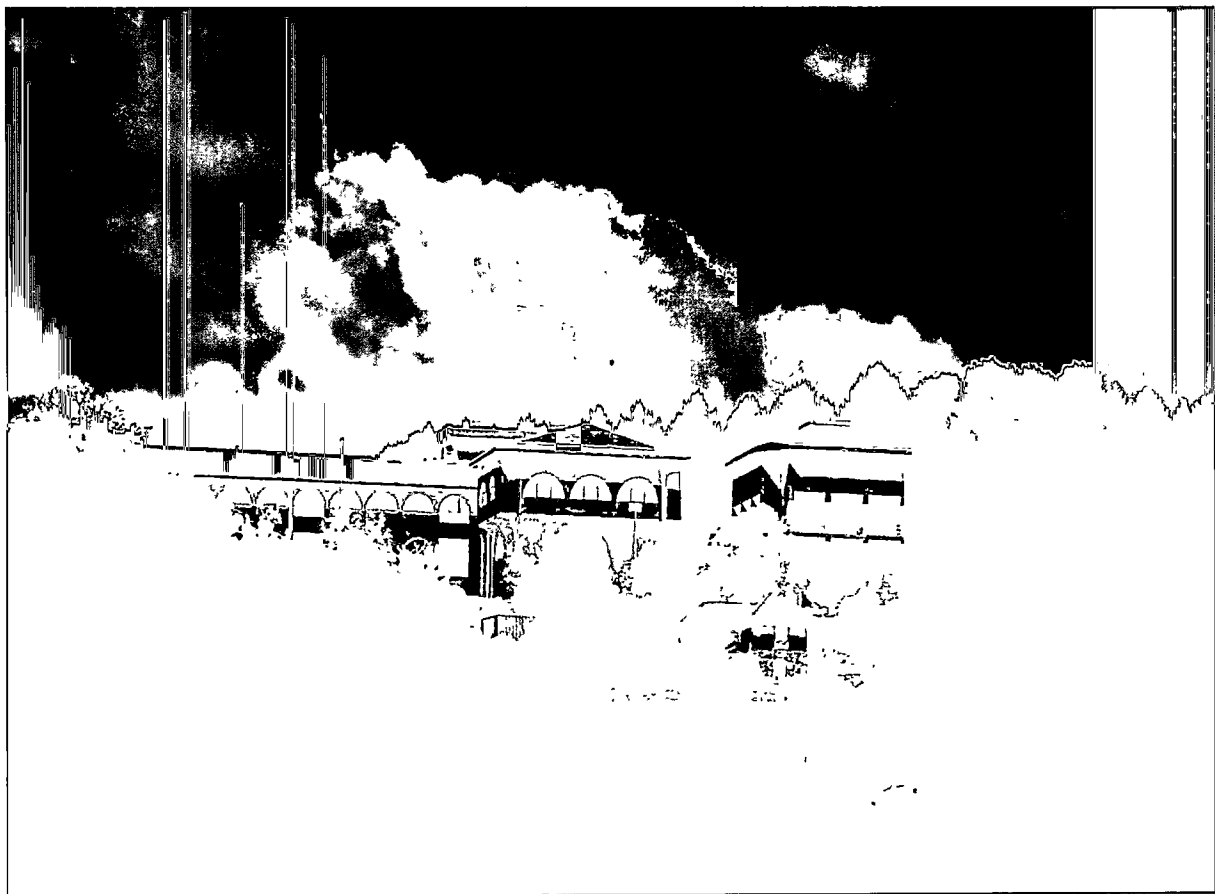
ЈКП "ВОДОВОД-ВАЉЕВО"
ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ
ОДБОРА

др. сци. мед. Никола Савић



**JKP
ВОДОВОД
ВАЉЕВО**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ JKP "ВОДОВОД-ВАЉЕВО" ЗА 2024. ГОДИНУ



Ваљево, јун 2025. година

САДРЖАЈ

1. ПРОФИЛ..... 1

1.1 Делатности ЈКП "Водовод-Ваљево" 1

1.2 Заступање и представљање Предузећа 2

1.3 Органи управљања и надзора..... 2

1.4 Организациона структура 5

2. СЕКТОР "ОДРЖАВАЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДЊА"..... 6

2.1. Реализоване активности на одржавању водоводне и канализационе мреже 6

2.2. Инвестиционе активности реализоване у 2024. години 10

2.2.1. Преглед новоизграђене водоводне мреже, резервоара и црпних станица..... 10

2.2.2. Преглед одржавања водоводне мреже на сеоским водоводима..... 10

3. СЕКТОР „ПРЕРАДА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ“ 11

3.1. Прерада сирове воде и производња воде за пиће 11

3.1.1. Ваљево..... 11

3.1.2. Дивчибаре 15

3.1.4. Сеоски водоводи: Прскавац, Кукаљ, Жабари 18

3.2. Квалитет и контрола воде у ЈКП“Водовод-Ваљево“ 18

3.2.1. Физичко хемијска контрола..... 18

3.2.2. Микробиолошка контрола узорака..... 21

3.3. Екстерна контрола узорака у ЈКП“Водовод-Ваљево“ 24

3.4. Одржавање..... 25

3.5. Закључак..... 25

4. СЕКТОР ПРЕРАДЕ ОТПАДНИХ ВОДА 26

5. СЕКТОР ЕЛЕКТРОМАШИНСКОГ ОДРЖАВАЊА 32

6. СЕКТОР ТЕХНИЧКО ПРОЈЕКТАНТСКИХ ПОСЛОВА..... 34

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ 35

7.1. Извори финансирања 35

7.2. Физички обим реализације 36

7.3. Кретање цена производа и услуга у 2024. години 37

7.3.1. Приходи..... 39

7.3.2. Расходи 41

7.4. Стална имовина Предузећа..... 43

7.5. Потраживања..... 44

7.6. Обавезе..... 45

7.7. Инвестиције..... 45

7.8. Биланс стања 47

7.10.Биланс успеха 53

7.11.	Извештај о токовима готовине	56
7.12.	Извештај о променама на капиталу.....	58
7.13.	Извештај о осталом резултату	60
8.	ЗАКЉУЧАК.....	62

1. ПРОФИЛ

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о организовању РО "Водовод-Ваљево" као Јавног комуналног предузећа СО Ваљево, број 011-47/99-04 од 24.12.1999.године извршено је усклађивање организације Предузећа са Законом о предузећима и исто је уписано у судски регистар код Привредног суда у Ваљеву (Фи-889/00 од 24.08.2000.године).

Решењем БД 31445/2005 од 01.07.2005.год. извршено је превођење у регистар привредних субјеката.

Седиште Предузећа је у Ваљеву, улица Вука Караџића број 26.

1.1 Делатности ЈКП "Водовод-Ваљево"

1.	3600	- скупљање пречишћавање и дистрибуција воде
2.	4221	- изградња цевовода
3.	4674	- трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање
4.	4752	- трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама
5.	4778	- остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
6.	4941	- друмски превоз терета
7.	7112	- инжењерске делатности и техничко саветовање
8.	3700	- уклањање отпадних вода
9.	3312	- поправка машина

Наведене делатности Предузеће обавља на територији Града Ваљева у складу са условима утврђеним за обављање комуналних делатности, Законом о комуналним делатностима и другим законима као и Одлуком о снабдевању водом за пиће и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији града Ваљева број 011-59/15-04 од 27.11.2015. године.

У 2024. години није било промене делатности Предузећа.

1.2 Заступање и представљање Предузећа

Предузеће заступа и представља директор Иван Филиповић, дипломирани економиста. Иван Филиповић је за в.д. директора Предузећа постављен решењем о именовању бр. 112-1042/2020-04 које је Скупштина града Ваљева донела дана 22.10.2020. године, док је за директора Предузећа постављен решењем о именовању бр. 112-279/2022-01/1 које је Скупштина града Ваљева донела дана 11.03.2022. године.

1.3 Органи управљања и надзора

У периоду од 01.01.2024. године до 29.11.2024. године Надзорни одбор Предузећа заседао је у следећем саставу:

- Никола Савић, МА – председник - именована решењем Скупштине града Ваљева бр.112-354/2023-01/1 од 13.02.2023. године;
- Татјана Дамњановић, дипл. пословни информатичар – члан - именован решењем Скупштине града Ваљева бр.112-354/2023-01/1 од 13.02.2023. године;
- Снежана Ненадовић, дипл.грађ.инж. – члан - именована решењем Скупштине града Ваљева бр.112-1110/2020-04 од 30.11.2020. године.

У периоду од 29.11.2024. године до 31.12.2024. године Надзорни одбор Предузећа заседао је у истом саставу али по новом решењу Скупштине града Ваљева:

- Никола Савић, МА – председник - именована решењем Скупштине града Ваљева бр.101-297/2024-01/1 од 29.11.2024. године;
- Татјана Дамњановић, дипл. пословни информатичар – члан - именован решењем Скупштине града Ваљева бр.101-297/2024-01/1 од 29.11.2024. године;
- Снежана Ненадовић, дипл.грађ.инж. – члан - именована решењем Скупштине града Ваљева бр.101-297/2024-01/1 од 29.11.2024. године.

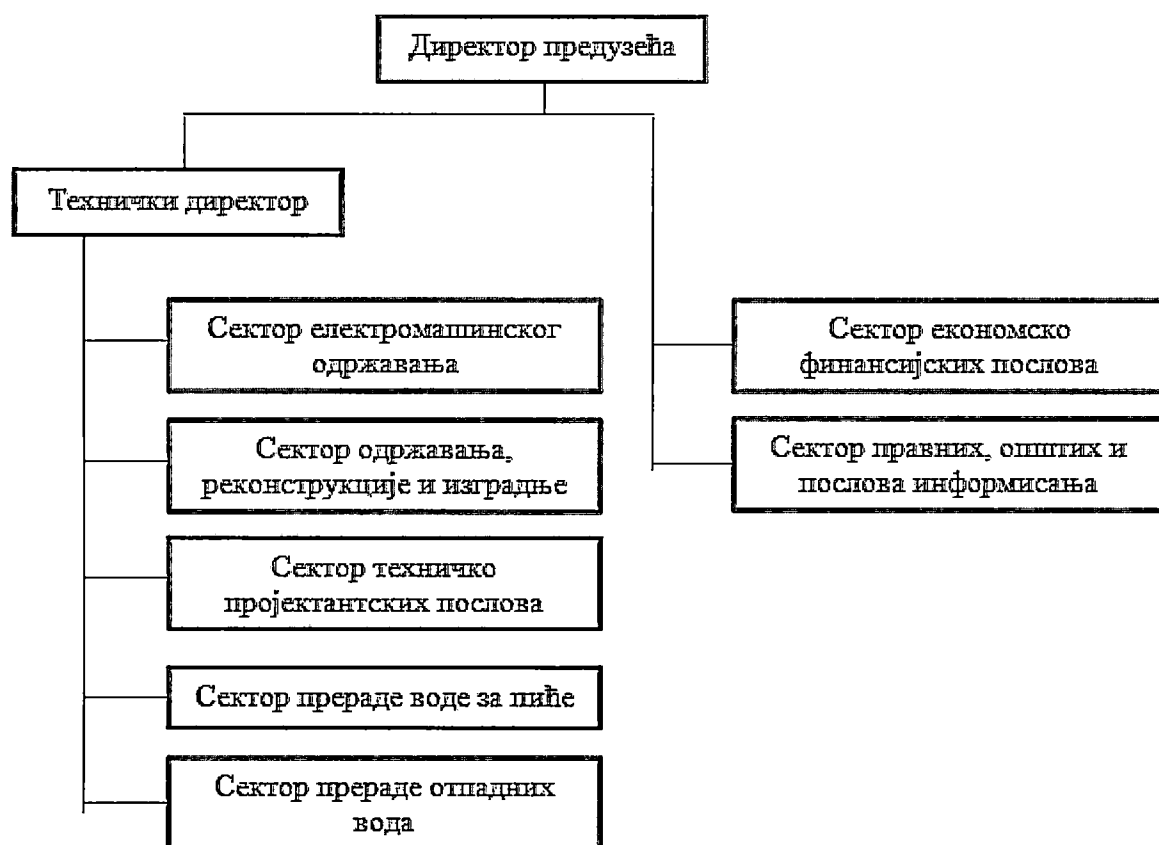
У поменутом периоду Надзорни одбор је одржао 16 седница. На седницама Надзорног одбора расправљало се о битним питањима за рад Предузећа и донете су одлуке од значаја за пословање Предузећа као што су:

- Доношење одлуке о усвајању Програма пословања ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању Програма управљања и одржавања сеоских водовода ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину .
- Доношење одлуке о усвајању Плана јавних набавки за 2024. годину.
- Доношење одлуке о усвајању тромесечног извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности за IV квартал 2023. године..
- Доношење одлуке о усвајању I измене Плана јавних набавки за 2024. годину

- Доношење одлуке о ценама радова за изградњу, одржавање и реконструкцију објеката јавног водовода и канализације.
- Доношење одлуке о ценама услуга сектора техничко-пројектантских послова.
- Доношење одлуке о ценама у области чишћења и одржавања сливника и одржавања јавне атмосферске канализационе мреже.
- Доношење одлуке о ценама услуга сектора одржавање, реконструкција и изградња.
- Доношење одлуке о ценама услуга искључења воде.
- Доношење одлуке о ценама услуга за баждарење водомера.
- Доношење одлуке о ценама услуга одржавања зона заштите и ограда
- Доношење одлуке о ценама годишње услуге дезинфекције воде и контроле квалитета воде за сеоске водоводе
- Доношење Одлуке о ценама превоза воде за сеоска подручја
- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о попису имовине и обавеза ЈКП "Водовод-Ваљево" са стањем на дан 31.12. 2023. године
- Доношење одлуке о оувећању основног капитала ЈКП "Водовод-Ваљево"
- Доношење одлуке о отпису застарелих обавеза ЈКП "Водовод-Ваљево" према добављачима
- Доношење Одлуке о усвајању тромесечног извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности за I квартал 2024. године
- Доношење Одлуке о усвајању Оперативног плана одбране од поплава ЦС "Градац" за 2024. годину
- Доношење Одлуке о усвајању извештаја о раду ЈКП „Водовод-Ваљево“
- Доношење Одлуке о усвајању извештаја о раду на пословима управљања и одржавања сеоских водовода "Кукаљ", "Прскавац", "Горња Грабовица", "Жабари", "Ваљевска Каменица" и "Ставе" за 2023. годину.
- Доношење одлуке о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја ЈКП „Водовод-Ваљево“ за 2023. годину
- Доношење одлуке о расподели остварене добити
- Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији Програма пословања ЈКП "Водовод-Ваљево" за период од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године
- Доношење одлуке о усвајању II измене Плана јавних набавки за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању III измене Плана јавних набавки за 2024. годину
- Доношење одлуке оцени снабдевања водом за пиће, цени одвођења и пречишћавања отпадних вода и накнади за погонску спремност.
- Доношење одлуке остављању ван снаге одлуке оцени снабдевања водом за пиће, цени одвођења и пречишћавања отпадних вода и накнади за погонску спремност.
- Доношење одлуке оцени снабдевања водом за пиће, цени одвођења и пречишћавања отпадних вода.
- Доношење одлуке о усвајању измене Плана јавних набавки ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији Програма пословања ЈКП "Водовод-Ваљево" за период од 01.01.2024. године до 30.09.2024. године.
- Доношење одлуке о образовању комисија за попис имовине и обавеза ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2024. годину

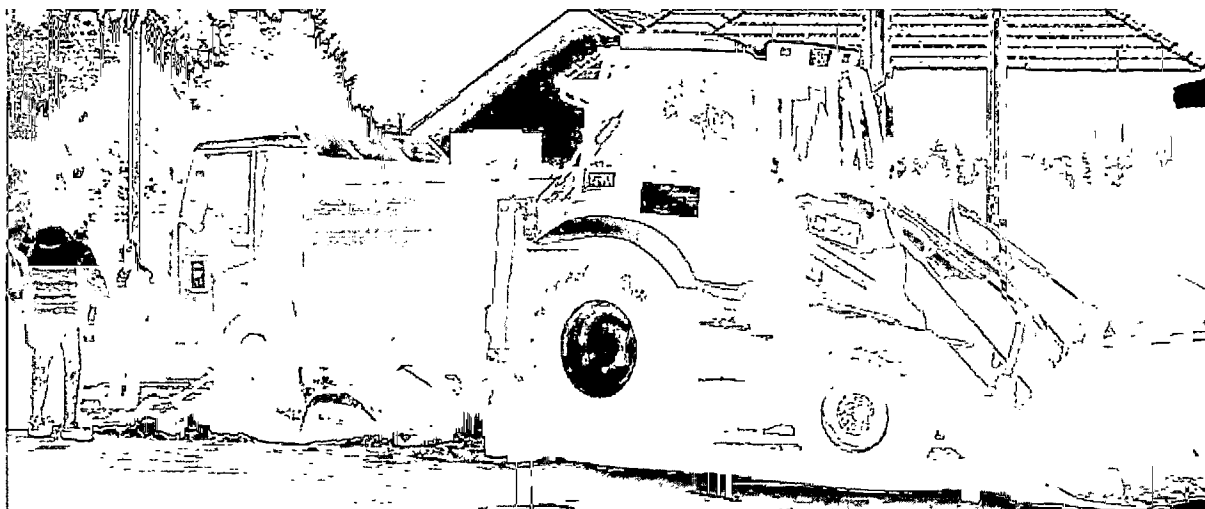
- Доношење одлуке о усвајању Измене програма пословања ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2024. годину.
- Доношење Одлуке о усвајању Програма пословања ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2025. годину.
- Доношење Одлуке о усвајању Програма управљања и одржавања сеоских водовода ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2025. годину.
- Доношење одлуке о усвајању Програма субвенција из буџета града Ваљева ЈКП "Водовод-Ваљево" за 2025. годину
- Доношења Одлуке о продаји возила предвиђених за обезвређење.

1.4 Организациона структура



2. СЕКТОР "ОДРЖАВАЊЕ, РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДЊА"

Послове руководиоца Сектора "Одржавање, реконструкција и изградња" обавља Технички директор ЈКП "Водовод-Ваљево".



У 2024. години Сектор "Одржавање, реконструкција и изградња" бавио се одржавањем водоводне и канализационе мреже, проналажењем кварова, поправком кварова, изградњом нових објеката и пружањем услуга трећим лицима.

2.1. Реализоване активности на одржавању водоводне и канализационе мреже

Сектор „Одржавања, реконструкције и изградње“ радио је на проналажењу кварова и систематском обилажењу и прегледу мреже. Испитано је приближно 18 км мреже. При том испитивању пронађено је и отклоњено 10 кварова. Током 2024. године група за испитивање кварова имала је укупно 458 излазака на терен по пријави. Од тога је имала 440 испитивања, а остало су биле пријаве које се нису односиле на пуцање цеви (није било квара).

У следећој табели дат је преглед испитивања по месту пуцања водоводне цеви у зависности од врсте цевовода:

Врста цеви	Број испитивања	Место квара				
		цев	прикључак	затварач	Прикључна цев	спој
Азбест-цементне цеви	10	8	1	1	-	-
Ливене цеви	33	19	5	2	-	7
Полиетиленске цеви	183	90	6	1	77	9
ПВЦ цеви	20	20	-	-	-	-
Челичне цеви	194	25	-	-	165	4

У току 2024. године извршено је 1.059 интервенција на водоводној, 42 на канализационој мрежи и 336 интервенција на вентилима. Укупно је замењено 314 водомера од чега је 243 редовна замена водомера, а 71 замена водомера у случају пуцања стакла.

У лабораторију за сервис водомера достављено је укупно 907 водомера, од стране „Вукас Меринг доо“ оверено је 315 водомера, називних пречника од 13 мм до 40 мм. Од укупног броја достављених водомера, 27 комада није ушло у процес монтаже и овере, због великих механичких оштећења на кућишту или затварачу кућишта. На захтев потрошача испитан је 42 водомер.

Од нових прикључака на стамбено пословним објектима у току 2024. године урађено је 87 нових прикључака на водоводној и 2 на канализационој мрежи.

На Дивчибарама је било 23 интервенције на поправци кварова на водоводној мрежи. У последњих неколико година интензивнија је изградња туристичких објеката (апартмана, хотела...) и потребе за пијаћом водом вишеструко су се увећале. Када су смештајни капацитети попуњени, долази до несташице воде, поготово у висинским зонама. Канализациона мрежа, скоро и да не постоји, а и то што постоји је на тешко приступачним теренима и интервенције специјалним возилима су врло отежане.

Што се тиче одржавања и поправке сливника и атмосферске канализације током 2024. године очишћен је 621 сливник. Са Одељењем за грађевинско земљиште и инфраструктуру (Град Ваљево) потписан је уговор по коме су издвојена значајна средства за одржавање уличних сливника и атмосферске канализације (10.000.000,00 дин.) и да је Сектор „ОРИ“ успео у потпуности да релизује тај план.

Специјална возила – цистерне биле су ангазоване и на одржавању фекалне канализације 936 сати, 15 сати на ППОВ Горић и за трећа лица 38 сати.

Систематско чишћење фекалне канализационе мреже извршено је у улицама: Кнез Михаилова, Прва бразда, Рајковачка, Милића Кедића, Тршићка, Душанова, Суворовска, Јована Дучића, Рибничка.

Вршено је снабдевање водом за пиће из цистерни за привредно – туристичке манифестације. Цистерне су такође снабдевале водом и мештане Бранковине, Котешице,

Јовање, Седлара, Жабара и села са подручја Кукља. Број одвежених цистерни, различитих капацитета, је 52.

ЈКП „Водовод-Ваљево“ је одлуком Скупштине града Ваљева дато на управљање и одржавање пет сеоских водовода (Прскавац, Кукаљ, Жабаре, Ставе и Ваљевска Каменица).

Сеоски водовод Жабаре – највећи проблем је капацитет изворишта „Врело“ које у летњим месецима скоро пресуши. Тако да је водоснабдевање јако отежано и врло често се дешава да већина потрошача нема воде у току летњих месеци, нарочито у висинским зонама. Поред изградње водоводне инфраструктуре (водоводна мрежа, црпна станица и резервоар), која је у току, потребно је и да се изгради део електромреже, која је у надлежности Града Ваљева. Када се радови заврше сеоски водовод Жабаре ће прећи на снабдевање са градске водоводне мреже.

Сеоски водовод Кукаљ – изворишта у летњим месецима нису довољног капацитета да подмире потребе потрошача. Водоводна мрежа као и пратећи објекти су у лошем стању. Оно што ЈКП „Водовод-Ваљево“ предлаже је да се у рад пусти фабрика за прераду воде у подбранском делу и да се водоснабдевање сеоског водовода Кукаљ врши са те фабрике, односно да га преузме ЈП „Колубара“.

Сеоски водовод Прскавац – водоснабдевање је током целе године било уредно.

Сеоски водовод Ставе – одржавање и управљање овим сеоским водоводом тренутно није могуће јер постоје нерешени имовинско-правни односи између Града и Јована Матића, на чијем се имању налази извориште. Из тог разлога ЈКП „Водовод-Ваљево“ није у могућности да врши хлорисање воде, што за последицу има неисправну воду за пиће.

Сеоски водовод Ваљевска Каменица – овај сеоски водовод дат је ЈКП „Водовод-Ваљево“ на управљање и одржавање. С обзиро да је Ваљевска Каменица удаљена око 30 км од Ваљева одржавање је отежано, због механизације и радне снаге. По нашем мишљењу решење је систематизација у којој ће бити предвиђена радна места која подразумевају рад на поправци кварова и остали монтерски радови неопходни за текуће одржавање. За потребе одржавања у многоне би олакшало стално присуство механизације у виду камиона и комбиноване грађевинске машине.

Када су у питању сеоски водоводи Прскавац и Кукаљ у следећој табели су приказане активности из 2024. године:

Изведени радови		Водовод Кукаљ		Водовод Прскавац	
1.	Број интервенција у мрежи	ком	104	ком	77
2.	Замена водомера и вентила	ком	3+26	ком	14+13
3.	Реконструкција кућних прикључака	ком	/	ком	/
4.	Израда нових прикључака	ком	/	ком	4
5.	Замена цевовода	м ¹	/	м ¹	100
6.	Испирање цевовода цистерном са пумпом високог притиска	/		/	
7.	Уређење објеката на мрежи (резервоари и црпне станице)	ком	/	ком	/
8.	Реконструкција шахтова	ком	/	ком	/

Током 2024. године купљена су три нова возила: путничко Škoda Scala, теретно Renault Master і теретно Renault Expres. У 2025. годину Сектор „ОРИ“ улази само са једном цистерном која има могућност усисавања и која је недовољна за одржавање све веће канализационе мреже. Мањак броја запослених на радним местима копач, водоинсталатер, возач и помоћни радник на цистерни је још један од проблема са којима се Сектор „ОРИ“ свакодневно сусреће.

Све у свему и поред свих пропратних тешкоћа и проблема задаци који су постављени Сектору "ОРИ" су успешно обављени у току 2024. године. Активности које су предвиђене планом за 2024. годину су углавном изведене у оквиру испитивања водоводне мреже, изградње и реконструкције мреже, одржавања сливника и атмосферске канализације и чишћења фекалне канализације. У 2024. годину Сектор „ОРИ“ улази без цистерне која има могућност усисавања, као и са недовољним бројем запослених првенствено на радним местима копач и водоинсталатер.

2.2. Инвестиционе активности реализоване у 2024. години

2.2.1. Преглед новоизграђене водоводне мреже, резервоара и црпних станица

ИЗГРАДЊА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ				
Р. бр.	МЕСТО	ФИНАНСИРА		
		Град Ваљево	D (mm)	L (m')
1.	Попучке	6.196.200,50	Ø 110 mm	1735

Укупна дужина изграђене мреже (m): **1.735,00**
Укупно изградње на Град Ваљево (дин): **6.196.200,50**

ЦРПНЕ СТАНИЦЕ И РЕЗЕРВОАРИ		
Р. бр.	МЕСТО	ФИНАНСИРА
		Град Ваљево
1.	ЦС Бујачић -монтажа хидромашинске опреме	3.749.630,00
2.	Резервоар Жабари - повезивање и монтажа хидромашинске опреме	4.146.356,40

Укупно радови на црпним станицама и резервоарима на Град Ваљево (дин): **7.895.986,40**

2.2.2. Преглед одржавања водоводне мреже на сеоским водоводима

ИЗВРШЕНИ РАДОВИ НА СЕОСКИМ ВОДОВОДИМА		
Р. бр.	МЕСТО	ФИНАНСИРА
		Град Ваљево
1.	Сеоски водоводи – Кукаљ, Прскавац, Жабари и Ваљевска Каменица	3.306.200,00

3. СЕКТОР „ПРЕРАДА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ“

Руководилац Сектора“Прерада воде за пиће“

Ирена Штулић,дипл.инж.технологије



3.1. Прерада сирове воде и производња воде за пиће

3.1.1. Ваљево

ОПШТИ ДЕО

Сирова вода која се прерађује за потребе водоснабдевања Ваљева је: карстно врело Пакље, река Градац и извор Илиџа.

Основна сирова вода је врело Пакље, које се налази на 7km од Ваљева према Бајиној Башти. Врело је каптирано 1958. године за потребе водоснабдевања Ваљева. Челичним цевоводом је повезан са постројењем за прераду воде за пиће на Пећини, до 1996. године само са Старим, а од тада и са Новим постројењем. Капацитет изворишта је промењив и креће се у вредностима од 180->1000l/s сирове воде у зависности од временских услова и доба године. Квалитет воде са овог врела је изузетан и осим повећаног садржаја суспендованих материја у условима наглог топљења снега или обимних киша (мутноћа тада достиже и вредности од 5000НТУ) сви остали параметри су такви да је чине једном од најквалитетнијих сирових вода у земљи.

Како се град Ваљево проширивао тако се показивала потреба за већим количинама сирове воде тако да је 1989. године пуштена у рад црпна станица сирове воде на реци Градац. Максимална количина сирове воде која се може захватити са овог изворишта је 280 l/s. Вода реке Градац је изузетног квалитета, који је константан, осим у условима обимних киша када се јако замути. Тада се најчешће вода са овог изворишта не прерађује већ је има довољно на карстном врелу. Обзиром да је Градац брза река, тако се и њена мутноћа брзо смањи (неколико дана) и то је његова велика предност. На реци је направљен "тиролски" водозахват. Пумпама се вода "Избацује" на брдо Бобија, одакле се после тога гравитационо "спушта" на постројење. 2011. године је извршена потпуна реконструкција црпне станице, замењене су пумпе и пуштена је у аутоматски рад.

Прво организовано водоснабдевање Ваљева се везује за извор Илица који се налази непосредно испод постројења. Оно је у употреби од 1939. године, непромењивог је квалитета без обзира на временске прилике и капацитета је 13 l/s у условима добре хидролошке године.

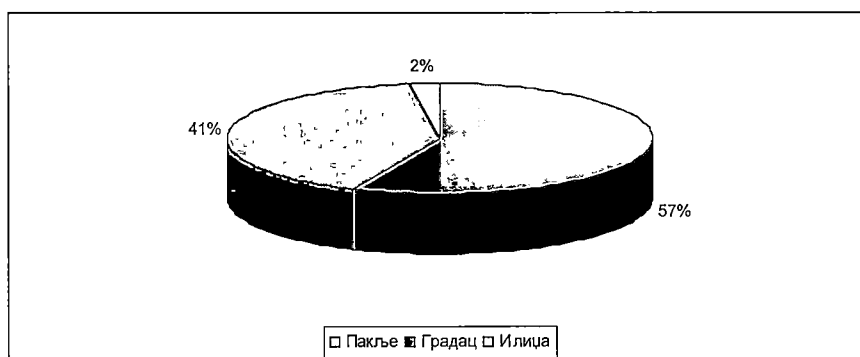
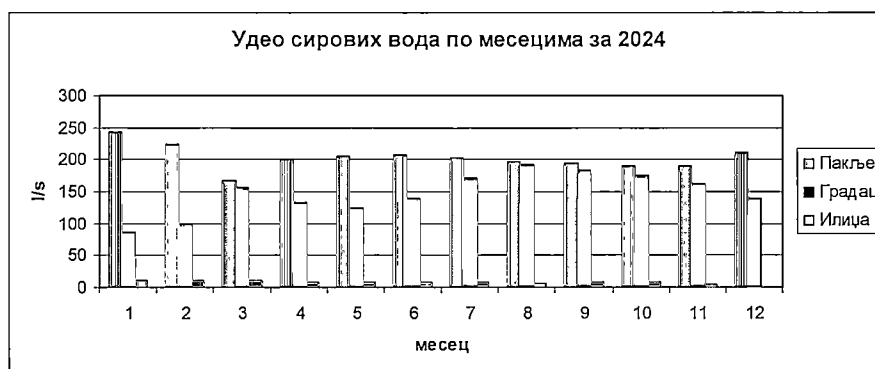
У Ваљево постоје два постројења за прераду воде за пиће на брду „Пећина“: Старо (капацитета 240 l/s) и Ново (капацитета 630 l/s). Оба постројења су прилагођена за прераду сирове воде оваквих карактеристика. Пројектовани су тако да воду прерађују у фазама: коагулације, флокулације, седиментације, филтрације и дезинфекције. У зависности од „коктеља“ сирових вода и њихових карактеристика зависи и фаза прераде и дозирање процесних хемикалија.

Током 2024. године укупно је захваћено **11.287.831,7 м³** односно просечно **356,9 l/s** сирове воде, а произведено је **11.024.361,0 м³** односно просечно **348,6 l/s**.

ГОДИШЊА ТАБЕЛА ЗАХВАЋЕНЕ И ПРОИЗВЕДЕНЕ ВОДЕ ЗА ПИЋЕ ЗА 2024.ГОД						
Месец	Захваћено сирове воде		Технолошка вода		Произведено воде за пиће	
	l/s	м³	l/s	м³	l/s	м³
Јануар	339,60	909.619,20	8,70	23.200,00	331,00	886.419,20
Фебруар	333,50	835.544,20	8,00	20.000,00	325,50	815.544,20
Март	332,50	890.447,00	8,50	22.900,00	323,90	867.547,00
Април	344,10	891.820,80	9,40	24.400,00	334,70	867.420,80
Мај	339,20	908.569,40	8,60	23.100,00	330,60	885.469,40
Јун	353,10	915.105,70	7,80	21.000,00	344,90	894.105,70
Јул	380,30	1.018.535,00	8,30	22.300,00	372,00	996.235,00
Август	394,60	1.056.974,40	8,10	21.700,00	386,50	1.035.274,40
Септембар	384,50	996.624,00	8,00	20.736,00	376,50	975.888,00
Октобар	373,20	999.578,90	8,00	21.427,20	365,20	978.151,70
Новембар	356,00	922.752,00	7,90	20.476,80	348,10	902.275,20
Децембар	351,80	942.261,10	8,30	22.230,70	343,50	920.030,40
Укупно:	356,87	11.287.831,70	8,30	263.470,70	348,53	11.024.361,00

УДЕО СИРОВИХ ВОДА У УКУПНО ЗАХВАЋЕНОЈ СИРОВОЈ ВОДИ У 2024. ГОД			
Месец	Пакље	Градац	Илица

	l/s	m ³	l/s	m ³	l/s	m ³
Јануар	244,00	653.469,10	85,60	229.366,10	10,00	26.784,00
Фебруар	223,20	559.133,30	100,30	251.354,90	10,00	25.056,00
Март	166,10	445.003,20	156,60	419.351,00	9,70	26.092,80
Април	201,30	521.804,20	133,40	345.824,60	9,30	24.192,00
Мај	205,80	551.296,80	124,60	333.559,00	8,80	23.673,60
Јун	206,00	533.908,80	139,10	360.460,80	8,00	20.736,00
Јул	202,10	541.425,60	170,50	456.572,20	7,70	20.537,30
Август	195,80	524.517,10	191,90	513.967,70	6,90	18.489,60
Септембар	193,40	501.292,80	183,40	475.372,80	7,70	19.958,40
Октобар	190,20	509.431,70	175,00	468.720,00	8,00	21.427,20
Новембар	189,50	491.184,00	163,30	423.273,60	3,20	8.294,40
Децембар	212,20	568.356,50	139,60	373.904,60	0,00	0
Укупно	202,47	6.400.823,10	146,94	4.651.727,30	7,44	235.241,30
Укупно %	56,70%		41,20%		2,10%	



2024.година је једна од хидролошки и метеоролошки најнеповољнијих година од када се прате температуре у Србији. Још у априлу смо били принуђени да у систем укључимо тиролски захват на реци Јабланица и захваљујући томе, смо успели да граду обезбедимо довољне количине воде за пиће изузетног квалитета, без обзира на време трајања лета и изузетно високих температура.

Удео реке Градац у укупно захваћеној сировој води никада није био већи.

Потрошња процесних хемикалија за 2024. год

Месец	Al ₂ (SO ₄) ₃ ,* “пиринач”,kg	Al ₂ (SO ₄) ₃ ,** “лешник”,kg	ПАА***,kg	Хлор, Контејнери,kg	Дино со, kg
Јануар	2400	0	0	646	
Фебруар	1400	0	0	659	175
Март	1500	0	0	590	175
Април	1200	0	0	790	175
Мај	3400	0	15	900	175
Јун	3000	0	15	900	175
Јул	4600	0	0	800	200
Август	3300	0	0	800	225
Септембар	3100	0	5	950	225
Октобар	2800	0	0	950	225
Новембар	3300	50	30	950	200
Децембар	4600	0	4	950	175
Укупно	34600	50	69	9885	2125

* 10.000kg алуминијум сулфата,гранулације пиринач, се потрошило приликом чишћења линија алуминијум сулфата и силоса. Тај сулфат се користи на постројењу у Ваљевској Каменици и на старом постројењу и Ваљеву

Рад пумпи са црпних станица сирових вода је приказан у следећим табелама:

Р. бр.	Рад пумпи на ЦС сирове воде „Пакље“	Рад у часовима
1.	Пумпа Ц.С.Пакље бр.1,400LS400 Vogel	100
2.	Пумпа Ц.С.Пакље бр.2, 400LS400 Vogel	200

Пумпе на црпној станици сирове воде “Градац” се у 2024.години НИСУ исључивале, што је до сада незабележено. Радиле су укупно **22.294** сати што је скоро **ТРИ пута** више него прошле године.

Рад пумпи на ЦС сирове воде „Градац“						
Месец/бр пумпе	1	2	3	4	5	6
I	0	247	99	228	372	76
II	262	299	242	249	86	0
III	505	2	166	494	514	315
IV	26	0	26	449	695	457
V	0	166	34	247	560	246
VI	0	314	24	623	512	184
VII	32	534	74	673	639	352
VIII	35	691	320	677	674	277
IX	59	515	485	477	604	187
X	0	661	375	681	616	23
XI	15	686	81	673	661	0
XII	0	522	59	698	433	86
Укупно	934	4637	1985	6169	6366	2203

На црпној станици сирове воде Пакље, пумпе су радиле само 12 дана. Што је такође забележено. Пакље су свој минимални капацитет од 180л/с у секунди достигле већ у априлу, и са њега се до краја године нису помериле.

3.1.2. Дивчибаре

Током 2024 .године укупно захваћено је **260.461,4м³** односно просечно **8,23л/с** произведено је **228.839м³** односно просечно **7,2л/с**.

На Дивчибарима је ситуација са сировом водом захваћеном са језера далеко компликованија због њене оптерећености органским материјама и тешким металима, као и због ниских температура које владају на планини и знатно отежавају прераду ове сирове воде. Просечна вредност садржаја никла (Ni^{2+} , mg/l) у сировој води у 2024. години је 0,043 mg/l што је два пута више него што је дозвољено у води за пиће, а просечна вредност органских материја, изражених преко утроска KMnO_4 је 34 mg/l што је преко четири пута веће од дозвољене концентрације у води за пиће.

Постројење на Дивчибарима је капацитета 10 л/с и конципирано је на следећим фазама прераде: коагулација, корекција pH, флокулација, седиментација, филтрација и дезинфекција. На овај начин се садржај органских материја потпуно уклопи у Правилник о хигијенској исправности воде за пиће, а садржај никла се одржава на горњој граници, али уколико се ради са мањим капацитетом до 7 л/с. Сличан проблем има и постројење на Златибору. Никал је природни састојак сепертинитних стена које су карактеристичне за планинске масиве Маљена, Златибора, Повлена, Таре.

Крајем априла, 25.04.2024.године, у дистрибутивни систем су приључене бушотине „Пепа“ И „Стеван Филиповић“ очекиваног капацитета 8 л/с и нов резервоар додатног капацитета од 600 м³ воде за пиће. Током седмomesечне експлоатације бушотина и новог резервоара дошло је до следећих закључака:

1. У изузетно лошој хидролошкој години показало се да су стварни капацитети бушотина далеко мањи од очекиваних, што је и приказано у табели.
2. Прерада воде са постројења је у највећим пиковима капацитета, била на горњој граници.
3. Због великог удела воде пређене на постројењу, на снази је остала препорука да се вода не користи за пиће.
4. Током овог пробног рада, у случајевима искључења постројења, вода из бушотина није имала капацитет да самостално задовољи потребе конзума.
5. Повећање резервоарског капацитета је у многome допринело да у летњим месецима није долазило до рестрикција у водоснабдевању.

Годишња табела за Дивчибаре за 2024. годину

Годишња табела за Дивчибаре за 2024. годину												
	Захваћено сирове воде								Технолошка вода		Произведено воде за пиће	
	Језеро		Бунар Пепа"		Бунар"Стеван Филиповић"		Укупно					
месец	l/s	m³	l/s	m³	l/s	m³	l/s	m³	l/s	m³	l/s	m³
1	9,00	24.105,60	0,00	0	0,00	0	9,00	24.105,60	1,00	2.668,40	8,00	21.427,20

2	6,00	15.033,60	0,00	0	0,00	0	6,00	15.033,60	1,00	2.505,60	5,00	12.528,00
3	6,00	16.070,40	0,00	0	0,00	0	6,00	16.070,40	1,00	2.678,40	5,00	13.392,00
4	8,00	20.736,00	0,00	0	0,00	0	8,00	20.736,00	1,00	2.592,00	7,00	18.144,00
5	6,20	16.606,10	1,20	3.214,10	2,70	7.231,70	10,10	27.051,80	1,00	2.678,40	9,10	24.373,40
6	4,10	10.627,20	1,50	3.888,00	2,10	5.443,20	7,70	19.958,40	1,00	2.592,00	6,70	17.366,40
7	6,50	17.409,60	1,30	3.481,90	1,70	4.553,30	9,50	25.444,80	1,00	2.678,40	8,50	22.766,40
8	6,30	16.874,00	1,10	2.851,20	1,70	4.553,30	9,10	24.373,40	1,00	2.678,40	8,10	21.695,00
9	4,80	14.441,60	1,00	2.592,00	1,50	3.888,00	7,30	18.921,60	1,00	2.592,00	6,30	16.329,60
10	5,50	14.731,20	0,90	2.410,60	1,10	2.946,30	7,50	20.088,00	1,00	2.678,40	6,50	17.409,60
11	6,90	17.884,80	1,50	3.888,00	1,70	4.406,40	10,10	26.179,20	1,00	2.592,00	9,10	23.587,20
12	6,20	16.606,10	1,10	2.946,20	1,10	2.946,30	8,40	22.498,60	1,00	2.678,40	7,40	19.820,20
укупно	6,29	201.126,20	0,80	25.272	1,13	35.968,50	8,23	260.461,40	1,00	31.612,40	7,23	228.839,00

Потрошња процесних хемикалија на Дивчибарима за 2024.год:

Месец	Al ₂ (SO ₄) ₃ ,** “лешник”,kg	ПАА***, kg	Креч, kg	Со,kg
Јануар	2088	8,4	174	200
Фебруар	1954	8	168	140
Март	2232	8,9	186	140
Април	1980	7,4	180	170
Мај	530	6,5	138	230
Јун	764,7	6,8	86,4	240
Јул	1040	7	80,6	240
Август	1040	6,5	186	240
Септембар	1296	4,5	0	230
Октобар	2232	8,9	0	220
Новембар	2160	8,6	0	190
Децембар	1728	6,9	0	220
Укупно	19044,7	88,4	1199	2460

3.1.3. Ваљевска Каменица

Током 2024 .године укупно захваћено је **108.172,7m³** односно просечно **3.42l/s** апроишведено је **99.686,1m³** односно просечно **3,12 l/s** .

ВАЉЕВСКА КАМЕНИЦА						
ГОДИШЊА ТАБЕЛА ЗАХВАЋЕНЕ И ПРОИШВЕДЕНЕ ВОДЕ ЗА ПИЋЕ ЗА 2024. ГОД						
Месец	Захваћено сирове воде		Технолошка вода		Произведено воде за пиће	
	l/s	m ³	l/s	m ³	l/s	m ³
Јануар	2,5	6.696,00	0,3	803,50	2,2	5.892,50
Фебруар	2,6	6.514,60	0,3	751,70	2,3	5.762,90
Март	2,6	6.963,80	0,3	803,50	2,3	6.160,30
Април	3,2	8.294,40	0,3	777,60	2,9	7.516,80
Мај	3,5	9.374,40	0,3	803,50	3,2	8.570,90
Јун	3,6	9.331,20	0,3	777,60	3,3	8.553,60
Јул	4,5	12.052,80	0,3	803,50	4,2	11.249,30
Август	4,4	11.784,90	0,3	803,60	4,1	11.981,40
Септембар	3,6	9.331,20	0,3	777,60	3,3	8.553,60
Октобар	3,5	9.374,40	0,3	803,60	3,2	8.570,90
Новембар	3,4	8.812,80	0,3	777,60	3,1	8.035,20
Децембар	3,6	9.642,20	0,3	803,60	3,3	8.838,70
Укупно	3,42	108.172,70	0,3	9.486,90	3,12	99.686,10

У процесу прераде воде користе се следеће хемикалије: алуминијум-сулфат, анјонски полиелектролит, креч и со. Потрошња хемикалија на месечном нивоу дата је у табели:

Месец	Al ₂ (SO ₄) ₃ ,**	ПАА***,kg	Креч,	Со,kg
	"лешник",kg		kg	
Јануар	320	4,2	20	40
Фебруар	300	4,2	20	40
Март	330	4,2	20	40
Април	310	4,2	20	40
Мај	370	4,2	20	40
Јун	400	4,2	20	40
Јул	400	4,2	20	40
Август	400	4,2	20	40
Септембар	370	4,2	20	40
Октобар	350	4,2	20	40
Новембар	330	4,2	20	40
Децембар	320	4,2	20	40
Укупно	4.200	50,4	240	480

На следећој табели су приказани основни параметри сирове воде из акумулационог језера „Каменица“:

	боја	NTU	pH	KMnO ₄ , mg/l	NH ₄ ⁺ , mg/l	Mn, mg/l	Fe,mg/l
Сирова вода	>50	8-15	6.8-8.2	10-25	0.2-2	0.025-3.0	0.05-1.8

МДК	5	1	6.8-8	12	1	0.2	0.3
-----	---	---	-------	----	---	-----	-----

Вода у језеру у Ваљевској Каменици је богата органским материјама (присуство боје), гвожђем и манганом. Вода која садржи високе концентрације гвожђа и мангана може имати измењена органолептичка својства у виду промене у укусу, мирису и боји.

У периоду од **04.07-29.08.2024.год.** дошло је до поремећаја у квалитету сирове воде, повећан садржај мангана и гвожђа, услед чега је ЈКП "Водовод-Ваљево" благовремено обавестио потрошаче да у наведеном периоду не користе воду за пиће.

Контрола квалитета на ППВ Ваљевска Каменица се врши једном месечно од стране екстерне контроле (ЗЗЈЗ) и једном недељно од стране ЈКП "Водовод-Ваљево", а по потреби и чешће.

На постројењу се налазе три пешчана филтера и три филтера са гранулисаним активним угљем (ГАУ филтери). Прање филтера се врши сваки дан сва три пешчана, тј. два пута недељно, ако су у питању ГАУ филтери, у условима нормалног водоснабдевања, а по потреби и чешће (сваки филтер по 2-3 пута на дан). **Такође у сезони заливања у летњем периоду, када је потрошња воде већа, проблем прави и прикључивање цистерни на хидрант сирове воде који се налази на углу улице која води до постројења. Ово у великој мери утиче на квалитет сирове воде (отежава прераду воде) и на квалитет филтерске испуне.**

3.1.4. Сеоски водоводи: Прскавац, Кукаљ, Жабари

На сеоским водоводима ситуација је непромењена у односу на прошле године. Сирова вода је промењивог квалитета и капацитета и не подлеже преради, осим дезинфекцији, течним хлором када је то могуће због квалитета сирове воде.

У Жабарима у великом делу лета је на снази била рестрикција у снабдевању водом за пиће, због недовољне количине воде или због неповољног квалитета.

3.2. Квалитет и контрола воде у ЈКП "Водовод-Ваљево"

У претходној, 2024.години, главне тачке на дистрибутивном цевоводу воде за пиће, за контролу узорака биле су школе (основне и средње), предшколске установе, апотеке, пекаре и продавнице.

Без обзира на квалитет и количину сирове воде, квалитет прерађене воде у сваком тренутку је одговарао Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће.

Интерна контрола квалитета сирових вода, воде у току прераде, воде из резервоара и вода из дистрибутивне мреже, се врши у физичко хемијској лабораторији и микробиолошкој лабораторији ЈКП "Водовод-Ваљева" у просторијама на ППВ "Пећина".

3.2.1. Физичко хемијска контрола

ЈКП "Водовод-Ваљево" поседује модерно опремљену физичко хемијску лабораторију у којој се обави више од 30.000 анализа узорака сирових вода, вода у току прераде, воде из резервоара и дистрибутивне мреже у Ваљеву, на Дивчибарима и Ваљевској Каменици као и на сеоским водоводима Прскавац, Кукаљ и Жабари. Рад физичко хемијске лабораторије је непрекидан у току двадесетичетири часа седам дана у недељи.

3.2.1.1. Ваљево

У физичко хемијској лабораторији раде се основне физичко хемијске анализе испитивања хигијенске исправности воде у току процеса прераде и воде за пиће. Та испитивања подразумевају одређивање физичко-хемијских особина: температура, боја, мирис, укус, мутноћа, рН, уторошак KMnO_4 , азотна једињења, гвожђе, т алкалитет, хлориди, алуминијум, тешки метали, резидуални хлор. Сви ови параметри, њихове вредности су у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће. Ова врста анализе (велика) се обавља два пута дневно, а на свака два сата се узимају узорци који се односе на ефикасност фазе бистрења: сирова вода, улаз у филтере, резервоар, филтрирана вода. Све методе испитивања у лабораторијама ЈКП "Водовод-Ваљево" су стандардне методе у складу са правилником о хигијенској исправности воде за пиће.

У јуну, јулу и августу рађена су и испитивања свих јавних чесми у граду. Добијени резултати су само потврдили хигијенску исправност воде на јавним чесмама у Ваљеву.

У следећој табели приказане су средње и минималне и максималне вредности одређених физичко хемијских параметара који су карактеристични за сирову воду и воду за пиће у Ваљеву:

	Мутноћа, NTU		Утрошак KMnO_4 , mg/l		pH	NH_4^+ , mg/l	NO_3^- , mg/l	NO_2^- , mg/l	Mn, mg/l	Fe, mg/l	mA, ml 0,1N HCl	Тврдоћа, °d
	мин	макс	мин	макс								
Сирова вода	0,8	348	2.3	13	7.2-7.8	0.00	5-12	0.03	0.00	0.00	45	13-15
Вода за пиће	0.03	0.2	1.8	5.8	7.4	0.00	5-10	0.00	0.00	0.00	43	13-15
МДК*	1		12		6.8-8	0.5	50	0.03	0.05	0.3	/	/

МДК* - максимално дозвољене концентрације према Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће

Из табеле се јасно види да су једини променљиви параметри мутноћа сирове воде и мало повећање садржаја органских материја у сировој води после обилнијих киша, којих је ове године било веома мало крајем маја.

На следећој табели приказан је укупан број анализираних узорак у интерној физичко-хемијској лабораторији за Ваљево

	Сирова вода	Улаз	Филтрирана вода	Резервоар	Дистрибутивна мрежа	Укупно
Укупно	5.124	4.392	10.980	6.588	1.112	28.196

3.2.1.2. Дивчибаре

На локалном водоводу **Дивчибаре** узорци за физичко хемијску контролу се узимају на следећим тачкама: сирова вода, улаз у филтере, вода из резервоара чисте воде и дистрибутивна мрежа. У интерној контроли је обављена анализа 379 узорак и то као најважнији параметри: садржај органских материја (боја и утрошак KMnO_4), садржај двовалентног никла и садржај резидуалног алуминијума (коагулационо средство). Садржај

двовалентног никла у просечним вредностима за месец дана није одступао од МДК по Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће

На Дивчибарима је ситуација са сировом водом далеко компликованија због њене оптерећености органским материјама и тешким металима, као и због ниских температура које владају на планини и знатно отежавају прераду ове сирове воде. Просечна вредност садржаја никла (Ni^{2+} , mg/l) у сировој води у 2024. години је 0,03 mg/l што је 1.5 пута више него што је дозвољено у води за пиће, а просечна вредност органских материја, изражених преко утроска KMnO_4 је 34.2 mg/l што је преко четири пута веће од дозвољене концентрације у води за пиће.

У следећој табели приказане су средње и минималне и максималне вредности одређених физичко хемијских параметара који су карактеристични за сирову воду и воду за пиће на Дивчибарама:

	Ni, mg/l		Утросак KMnO_4 ,mg/l		Al^{3+} , mg/l	
	мин	макс	мин	макс	мин	макс
Сирова вода	0,03	0,06	30	50	0	0
Вода за пиће	0.006	0.02	7.5	12	0,04	0,3
МДК*	0,02		12		0,2	

МДК* - максимално дозвољене концентрације према Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће

Од маја ове године на Дивчибарама су у употреби и две бушотине које се у новом резервоару мешају са водом прерађеном на постројењу и као таква дистрибуира се потрошачима.

3.2.1.3. Ваљевска Каменица

На локалном водоводу **Ваљевска Каменица** узорци за физичко хемијску контролу се узимају на следећим тачкама: сирова вода, улаз у филтере, вода испод пешчаних филтера, вода испод ГАУ филтера, вода из резервоара чисте воде и дистрибутивна мрежа. У интерној контроли је обављена анализа 258 узорак и то као најважнији параметри: садржај органских материја (боја и утросак KMnO_4) и садржај дво валентног мангана.

У следећој табели приказане су средње и минималне и максималне вредности одређених физичко хемијских параметара који су карактеристични за сирову воду и воду за пиће у Ваљевској Каменици:

	Mn, mg/l		Утросак KMnO_4 , mg/l	
	мин	макс	мин	макс
Сирова вода	<0.025	3	13	20
Вода за пиће	<0.025	<0.025	6.5	11
МДК*	0,05		12	

3.2.1.4. Сеоски водоводи Прскавац, Кукаљ и Жабари

Сеоски водоводи Прскавац, Кукаљ и Жабари су у сталној интерној и екстерној контроли и током великог дела године имају исправну воду за пиће захваљујући континуалном хлорисању. На сеоском водоводу Кукаљ систем за хлорисање је гравитациони пошто нема напајања електричном енергијом, а на Прскавцу и Жабарима су постављени хлоринатори. Хлорисање је континуално на сва три водовода осим у условима обилних падавина када се вода не хлорише због лошег квалитета. На свим сеоским водоводима сирова вода се не третира, нема прераде, тако да се на њен квалитет осим хлорисањем не може утицати.

3.2.2. Микробиолошка контрола узорка

У микробиолошкој лабораторији раде се основне микробиолошке анализе испитивања хигијенске исправности воде у току процеса прераде и чисте воде за пиће. Та испитивања подразумевају одређивање укупног броја аеробних мезофилних бактерија на хранљивој подлози за укупан број бактерија, укупан број колиформних бактерија методом мембран филтрације на хромокулт колиформ подлози за укупне колиформне бактерије и методом највероватнијег броја на течној подлози андраде лактоза пептонска вода, детектовање *Pseudomonas aeruginosa* методом мембран филтрације на *cetrimid* агару, изоловање фекалних бактерија *E. Coli* на ендо агару, фекалних стрептокока и *Bacillus* врста.

У 2024. години у микробиолошкој лабораторији на ППВ "ПЕЋИНА" урађено је укупно 1361 анализа. За микробиолошка испитивања узорци су узимани из дистрибутивне мреже, у процесу прераде (сирова вода, вода након филтрације и хлорисана вода, тј. вода из резервоара) на новом постројењу, у процесу прераде на старом постројењу (из резервоара), из дистрибутивне мреже сеоских водовода (Кукаљ, Прскавац и Жабари), са постројења на Дивчибарама и Ваљевске Каменице.

Са градске дистрибутивне мреже узорковано је укупно 590 узорка и то 504 заједно са екстерном контролом Завода за јавно здравље Ваљево, од којих су сви били микробиолошки исправни према Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће. У процесу прераде воде испитивани су узорци сирове воде (Пакље, Градац, Илиџа и Јабланица). У узорцима сирове воде, укупан број узорка у 2024. години био је 224, детектоване су колиформне бактерије и изоловане *E. Coli*, фекалне ентерококе, *Bacillus*.

Испитивани су и узорци воде испод филтера (укупно 60). На основу добијених резултата испитивања закључено је да је предхлорисање неопходно како би се пре свега смањио број или елиминисале укупне колиформне и бактерије фекалног порекла присутне у сировој води. Такође је на основу микробиолошких анализа утврђено да у нормалним условима рада, при мутноћи сирове воде до 2°NTU, филтери могу радити и до 50h, а да при том раду не дође до нарушавања микробиолошког квалитета воде. У овој години испитано је узорка воде из резервоара на новом постројењу сви узорци су микробиолошки били исправни и безбедни за потрошаче што је уједно и потврда адекватне прераде воде на постројењу у свим фазама прераде (бистрење, таложење и филтрација).

На старом постројењу узорци су узимани из резервоара. Сви узорци воде за пиће из резервоара (45/45) били су микробиолошки исправни.

Са сеоског водовода узоркована је сирова вода на Прскавцу и Кукљу, као и вода из дистрибутивних цевовода ова два сеоска водовода. Укупно је узето 68 узорка са оба сеоска водовода, и то сирове воде с Прскавца 13 узорка, резервоара 12 и из дистрибутивне мреже овог сеоског водовода 14 узорка, а са сеоског водовода Кукаљ 15 узорка сирове воде и 14 узорка са мреже. Сви узорци са дистрибутивне мреже, оба сеоска водовода, су били микробиолошки исправни. У сировој води изоловане су колиформне бактерије фекалног порекла *E.Coli*, колиформне бактерије *Enterobacter i Citrobacter* и стрептококе фекалног порекла *Enterococcus faecalis*. У сировој води на Прскавцу изолована је и *Klebsiella*.

Жабари су сеоски водовод који подлеже редовној контроли хигијенске исправности воде за пиће. Укупно је узето 12 узорка, воде из резервоара и воде са чесме корисника, које су микробиолошки биле исправне односно у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће. Узорци нису узимани само у периоду недостатка сирове воде, што је био случај ове године због малих количина падавина или повећане мутноће када није било могуће хлорисање.

На постројењу Дивчибаре, узорци воде су узимани из језера (сирове), из резервоара и са дистрибутивне мреже као. Сви узорци су били исправни, изузев узорка сирове воде у којима је углавном изолована *E.Coli*. Укупно је узето 7 узорка сирове воде, 10 узорка из резервоара и 17 из дистрибутивне мреже.

Са постројења у Ваљевској Каменици, узоркована је сирова вода, вода из резервоара и вода из дистрибутивне мреже (углавном вртић и еуропром). Укупно је узето 35 узорка сирове воде, 35 узорка из резервоара и 48 узорка из мреже. Сви узорци узети из резервоара и дистрибутивне мреже су били микробиолошки исправни, изузев узорка сирове воде у којима је углавном изолована *E.Coli*, *Enterobacter i Bacillus*.

На следећој табели приказан је укупан број анализираних узорка у интерној микробиолошкој лабораторији за Ваљево:

	Сирове вода	Филтрирана вода	Резервоар	Дистрибутивна мрежа	Укупно
Укупно	224	60	137	590	1011

У наредним табелама приказан је број и врста узорка у интерној контроли у 2024. години.

Број узорка узетих за интерну контролу у физичко хемијској и микробиолошкој лабораторији ЈКП "Водовод-Ваљево"

	Сирове вода		улаз	Филтрирана вода		резервоар		Дистрибутивна мрежа		укупно	
	ф-х	м		ф-х	м	ф-х	м	ф-х	м	ф-х	м
I	434	16	372	930	5	558	10	102	42	1950	73
II	406	18	348	870	4	522	10	82	42	1826	74
III	434	19	372	930	4	558	9	90	46	1950	78
IV	420	17	360	900	16	540	11	90	47	1890	91
V	434	17	372	930	1	558	8	110	45	1956	71
VI	420	15	360	900		540	11	80	45	1880	76
VII	434	20	372	930		558	22	90	69	1950	114
VIII	434	19	372	930	6	558	12	96	42	1956	79

IX	420	20	360	900	2	540	12	90	66	1890	100
X	434	24	372	930	5	558	11	96	51	1946	91
XI	420	20	360	900	4	540	10	96	47	1896	81
XII	434	19	372	930	5	558	11	90	48	1950	83
	5124	224	4392	10980	60	6588	137	1112	590	23040	1011

Ф- х : физичко – хемијска анализа; м – микробиолошка анализа

Локални водоводи

	Сирова вода		Резервоар		Дистрибутивна мрежа		укупно	
	ф-х	м	ф-х	м	ф-х	м	ф-х	м
Дивчибаре	95	7	130	10	30	17	255	34
Ваљевска Каменица	75	32	83	35	102	48	260	115
Прскавац	78	13	60	12	37	14	175	39
Кукаљ	41	15	/	/	14	14	55	29
Жабари	11	0	1	1	19	11	31	12
Укупно							776	229

Ф- х : физичко – хемијска анализа; м – микробиолошка анализа

***** Црвеном бојом у табели су обележени узорци који су испитивани у „Б“ обиму, плавом у „В“ обиму

3.3. Екстерна контрола узорак у ЈКП“Водовод-Ваљево“

Екстерну контролу узорак обавља Завод за јавно здравље Ваљево у свему према Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће и то :

У Ваљеву се узоркује до 100,000ЕС што подразумева 6 узорковања месечно на седам тачећих места у граду (дистрибутивном цевоводу) плус резервоар и сирови вода.

На Дивчибарима, Ваљевској Каменици и на сеоским водоводима се узоркује до 5000ЕС и то једном месечно на два тачећа места у дистрибутивном цевоводу плус резервоар и сирови вода.

Место узорковања/ месец	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Ваљево (узето је и 72 узорак сирове воде (св))												
Број узорак	48	43+5	48	48	48	48	48	48	48	48	43+5	48
Број исправних фх	48	43+5	48	48	48	48	48	48	48	48	43+5	48
Број исправних м	48	43+5	48	48	48	48	48	48	48	48	43+5	48
Број неисправних	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% исправности	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Дивчибаре (узето је и 12 узорак св)												
Број узорак	3	3	1+2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Број исправних фх	0	0	0+0	3	3	3	3	0	3	0	0	0
Број исправних м	3	3	1+2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Број неисправних	3	3	1+2	0	0	0	0	3	0	3	3	3
% исправности	0	0	0	100	100	100	100	0	100	0	0	0
Ваљевска Каменица(узето је и 12 узорак св)												
Број узорак	2	2	2	1+1	2	2	2	2	2	2	2	2
Број исправних фх	2	2	2	1+1	2	2	0	2	2	2	2	2
Број исправних м	2	2	2	1+1	2	2	2	2	2	2	2	2
Број неисправних	0	0	0	0+0	0	0	2	0	0	0	0	0
% исправности	100	100	100	100	100	100	0	100	100	100	100	100
Прскавац(узето је и 12 узорак св)												
Број узорак	2	2	2	1+1	2	2	2	2	2	2	2	2
Број исправних фх	2	2	2	1+1	2	2	2	2	2	2	2	2
Број исправних м	2	2	2	1+1	2	2	2	2	2	2	2	2
Број неисправних	0	0	0	0+0	0	0	0	0	0	0	0	0
% исправности	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Кукаљ(узето је и 11 узорак св)												
Број узорак	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Број исправних фх	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Број исправних м	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
Број неисправних	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
% исправности	100	100	100	100	100	100	100	100	0	100	100	100
Жабари												
Број узорак		1	1	1	1							1
Број исправних фх		1	1	1	1							0
Број исправних м		1	1	1	1							1
Број неисправних		0	0	0	0							1
% исправности		100	100	100	100							0

Отпадна вода са постројења у Ваљеву, на Дивчибарима и Ваљевској Каменици је контролисана у складу са Законом о водама и извештаји о тим анализама су достављени у ЈКП“Водовод-Ваљево“од стране овлашћене установе и једном месечно је обављано испитивање и физичко хемијској лабораторији на Постројењу за прераду отпадне воде Горић.

Запослени су имали два санитарна прегледа (фебруар и август).

3.4. Одржавање

У току 2024.године вршено је редовно текуће и инвестиционо одржавање опреме и објеката у РЈ"Прерада воде за пиће" предвиђено планом за текућу годину.

Од послова редовног одржавања је обављено следеће:

- Обављено је 808 прања филтера у Ваљеву на оба постројења, 600 прања пешчаних и гау филтера на ППВ"Ваљевска Каменица" и преко 800 на ППВ „Дивчибаре“ .
- Редовно прање шеталица и таложника на старом постројењу.
- Прање таложника и флокулационих комора на новом постројењу у Ваљеву (април).
- извршено редовно сервисирање агрегата и компресора високог притиска(велики сервис на оба компресора).
- Извршено редовно и ванредно сервисирање електролизера на свим локацијама.
- Редовно пране флокулационе коморе и таложник на ППВ"Дивчибаре".
- Редовно пране флокулационе коморе и таложник на ППВ"Ваљевска Каменица".
- На Новом постројењу у Ваљеву је неколико пута чишћен силос за алуминијум сулфат на линији 1, проблем је са продором влаге од спољњег зида на ком се налазе мердевине за Кров силоса.
- На линији 2 алуминујм сулфата је проблем са аутоматским радом .
- На новом постројењу је изабран извођач за послове Реконструкције система за гасно хлорисање, која ће почети са реконструкцијом почетком 2025.године.
- Изабран је извођач за израду новог лабораторијског намештаја за фх лабораторију.
- Баждарена су два челична контејнера од 1000кг и добијен сертификат за поновну употребу покретне имовине под притиском.
- ISO 9001, HACCP i OHSAS.

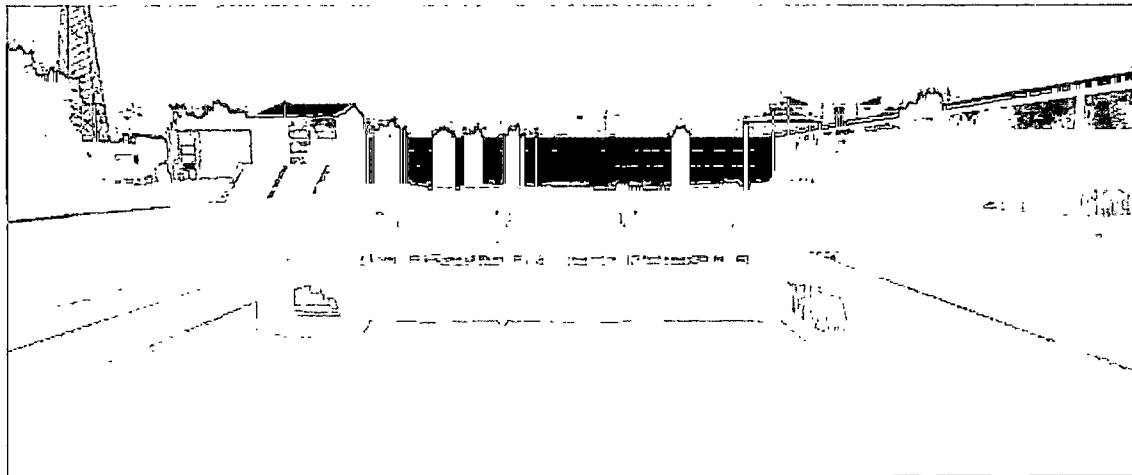
3.5. Закључак

- **Ваљево и даље пије најбољу и најквалитетнију воду**
- У систем водоснабдевања на Дивчибарима су укључене бушотине и нов резервоар капацитета од 600 м3, и то је доста допринело квалитету и количини испоручене воде. Примешавањем воде из бушотина садржај никла у дистрибуираној води се увек кретао у границама одређеним Правилником о хигијенској исправности воде за пиће, а садржај резидуалног алуминијума је остао као и без примешавања.
- **05.07.2024.године је стигло Решење Министарства пољопривреде,шумарства и водопривреде о издавању водне дозволе за постројење у Ваљеву до 05.07.2027. године.**
- У условима високих температура од маја до децембра постројење за прераду воде у Ваљеву ради на горњој граници производних могућности и не постоје реална проширења и повећања капацитета сирове воде. У летњим месецима се додаје вода са тиролског захвата на реци Јабланици и то омогућава редовно водовснабдевање града водом за пиће уз рационално коришћење воде корисника. **Овај податак нас упозорава да се мрежа не сме ширити и да се Одлука о водоводу и канализацији, уз сарадњу са комуналним службама Града Ваљева, мора поштовати.**
- **Сеоски водоводи** у условима великих падавина и наглог топљења снега немају воду за пиће.он

4. СЕКТОР ПРЕРАДЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Руководилац Сектора“Прерада отпадних вода“

Јелена Боурек Радмиловић, дипломирани хемичар



Сектор „Прерада отпадних вода“ је у 2024.години своје активности сводио на Постројење за пречишћавање отпадних вода у Ваљеву, црпне станице фекалне канализације „Воће“, „Горић I“ и „Горић II“ и контролу квалитета отпадних вода правних лица – потенцијалних загађивача који своје отпадне воде испуштају у канализациони систем града Ваљева.

Постројење за пречишћавање отпадних вода је у функцији и сви процеси потребни за пречишћавање воде су у раду.

Током 2024.године пречишћено је и у реку Колубару испуштено 4.368.355 m³ воде.

У 2024.години највећи проток на постројењу за прераду отпадних вода био је у месецу октобру 382.471 m³, а најмањи у месецу фебруару 348.645 m³.

Преглед протока по месецима је дат је у табели број 1 и на графикону број 1.

месец	јануар	фебруар	март	април	мај	јун
проток (m ³)	373.879	348.645	373.774	359.313	366.552	355.678
месец	јул	август	септембар	октобар	новембар	децембар
проток (m ³)	360.953	363.519	359.814	382.471	363.561	360.196

Табела број 1: Вредности протока по месецима за 2024. годину



График број 1: Проток пречишћених отпадних вода по месецима за 2024.годину

Рок важења Водне дозволе коју је Републичка дирекција за воде Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, издала ЈКП "Водовод-Ваљево" за ППОВ "Горић" истекао је 9.10.2024. године.

Због нерешених имовинско правних односа везаних за заузеће водног земљишта испустним цевоводом и неизмиренних обавеза плаћања накнада из водопривреде ЈВП "Србијаводе" Београд 17.09.2024, године архивирало је Захтев за издавање извештаја о испуњености услова из водних услова и сагласности за продужење водне дозволе за објект ППОВ "Горић" у Ваљево бр. 01-3686/1 од 20.05.2024. године.

У 2024.години у интерним лабораторијама постројења вршене су свакодневне физичко-хемијске контроле квалитета отпадних вода на улазу и на излазу из постројења и у појединачним фазама процеса пречишћавања отпадних вода, као и Биолошке контроле квалитета отпадних вода и биолошка анализа активног муља. Анализе су рађене од стране Службе праћења процеса и Службе контроле квалитета отпадних вода.

У табели број 2 наведене су просечне вредности параметара анализираних узорак воде на улазу и на излазу постројења у 2024. години, измерених у интерној лабораторији ППОВ "Горић" као и дозвољене граничне вредности приоритетних параметара за испуштање у водотокове након секундарне прераде отпадних вода прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл.гласник РС", бр.67/2011, 48/2012 и 1/2016).

Просечне вредности параметара анализираних узорак воде на улазу и излазу из постројења				Дозвољене граничне вредности приоритетних параметара за испуштање у водотокове	
параметар	улаз	излаз	% редукције	средње вредности концентрације	% редукције
t (°C)	16,13	15,66	/	/	/
pH	7.87	7.80	/	/	/
БПК ₅ (mg O ₂ /l)	235,04	24,73	83,73	25	70-90
ХПК(mg O ₂ /l)	363,17	56,31	78,91	125	75
суспендоване материје (mg/l)	433,38	31,18	93,97	35	90

Табела број 2: Просечне вредности параметара анализираних узорака воде на улазу и на излазу из постројења и дозвољене граничне вредности приоритетних параметара за испуштање у водотокове прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (“Сл.гласник РС”, бр.67/2011, 48/2012 и 1/2016).

Према резултатима испитивања кључних параметара квалитет пречишћених отпадних вода је задовољавао критеријуме прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (“Сл.гласник РС”, бр.67/2011, 48/2012 и 1/2016).

Током 2024. године од стране акредитоване и овлашћене лабораторије вршена је редовна екстерна контрола узорака воде на улазу на постројење и на излазу из постројења као и узорковање и анализа воде реке Колубаре узводно и низводно од излива пречишћених отпадних вода са постројења. Урађене су четири анализе, по једна у сваком кварталу године, од стране Института за заштиту на раду а.д.Нови Сад.

Вредности приоритетних параметара отпадних вода за сва четири циклуса испитивања наведене су у табели број 3:

датум	19.03.2024		25.06.2024	
параметар	улаз	излаз	улаз	излаз
БПК ₅ (mg O ₂ /l)	95.0	26.4	90.0	18.5
ХПК (mgO ₂ /l)	152	54.5	150	40.4
суспендоване материје(mg/l)	28.4	50.4	58.4	2.0
датум	30.9.2024.		30.12.2024	
параметар	улаз	излаз	улаз	излаз
БПК ₅ (mg O ₂ /l)	173.3	17.2	141.4	9.8
ХПК (mgO ₂ /l)	364	39	354	27
суспендоване материје (mg/l)	40.8	20.8	34	24

Табела број 3: Вредности приоритетних параметара отпадних вода за четири циклуса испитивања у 2024. години

Према резултатима испитивања кључних параметара, урађеног од стране Института за заштиту на раду а.д.Нови Сад, квалитет пречишћених отпадних вода је задовољавао критеријуме прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (“Сл.гласник РС”, бр.67/2011, 48/2012 и 1/2016).

У табели број 4. наведене су средње годишње измерене вредности приоритетних параметара пречишћене отпадне воде која је испуштена у реципијент за 2024.годину:

параметар	БПК ₅ (mg	ХПК	суспендоване материје
-----------	----------------------	-----	-----------------------

	O ₂ /l)	(mgO ₂ /l)	(mg/l)
средња годишња измерена вредност	17,98	40,22	24,3

Табела бр.4: Средње годишње измерене вредности приоритетних параметара пречишћене отпадне воде за 2024.годину

У табели бр.5 наведене су измерене вредности испитиваних параметара биолошка потрошња кисеоника(БПК₅), хемијска потрошња кисеоника (ХПК) и суспендоване материје реципијента пречишћених отпадних вода - реке Колубаре изнад и испод испуста пречишћене отпадне воде за сва четири циклуса испитивања у 2024.години:

датум	19.03.2024		25.06.2024	
параметар	Колубара узводно од испуста пречишћених отпадних вода	Колубара низводно од испуста пречишћених отпадних вода	Колубара узводно од испуста пречишћених отпадних вода	Колубара низводно од испуста пречишћених отпадних вода
БПК ₅ (mg O ₂ /l)	1.50	3.00	1.60	3.55
ХПК (mgO ₂ /l)	4.5	12.6	5.0	10.6
суспендоване материје (mg/l)	<1	5.6	3.2	8.0
датум	30.09.2024		30.12.2024	
параметар	Колубара узводно од испуста пречишћених отпадних вода	Колубара низводно од испуста пречишћених отпадних вода	Колубара узводно од испуста пречишћених отпадних вода	Колубара низводно од испуста пречишћених отпадних вода
БПК ₅ (mg O ₂ /l)	1.70	3.80	1.1	1.40
ХПК (mgO ₂ /l)	4.7	12.7	4.2	4.8
суспендоване материје (mg/l)	18.4	23.2	13.2	23.2

Табела бр.5: Вредности измерених параметара реке Колубаре изнад и испод испуста пречишћених отпадних вода

Микроскопске анализе активног муља у зимском периоду су показале умерено стање активног муља са флокулама средње до мале величине. Пожељни микроорганизми су били присутни у активном муљу док је њихово квантитативно присуство зависило од количине органске материје у отпадним водама, тј. од оптерећења система.

Микроскопске анализе активног муља у летњем периоду су показале лошији квалитет активног муља услед високе температуре и ниже концентрације кисеоника, па је било отежано формирање флокула активног муља, а самим тим и његово таложење.

Активни муљ су током 2024. године карактерисали доминантност *Vorticella* spp. и сесилних *Ciliata* (више врста) које су се често јављале заједно као пожељне врсте, као и непожељни *Zooglealni* облици који су се понекад смењивали у доминацији са родом *Vorticella*, али њене желатинозне формације нису никада угрожавале систем. С обзиром на то да квалитет микрофлоре зависи од органског оптерећења система поред поменутих микроорганизама јављали су се и други микроорганизми као што су: слободно пливајуће *Ciliate*, *Aspidisca* *Litonotus* sp., *Colpidium* sp, *Trachelophyllum* sp., *Carchesium* sp., *Nematode* sp.,

разне врсте филаментозних бактерија као што су *Oscillatoria* sp.. Ови микроорганизми константно су били присутни током целе године што је неповољно утицало на компактност флокула и таложење муља.

Праћење квалитета отпадних вода које у канализациони систем испуштају правна лица – потенцијални загађивачи вршено је током целе године. У складу са Правилником о заштити канализационог система града Ваљева вршено је узорковање и физичко-хемијска анализа отпадних вода двадесет осам правних лица-потенцијалних загађивача аутоперионица, бензинских станица и предузећа (предузећа: ЈКП „Видрак Ваљево“, „Ваљевска пивара“ АД, „Горење“ ДОО, „Елби“ Д.О.О., Холдинг корпорација „Крушик“ А.Д., „Аман Плус 186“, „Рода Мегамаркет“, „ГМТ“ Д.О.О., Hansgrohe). Вредности параметара испитиваних узорка добијених физичко-хемијским анализама у интерној лабораторији постројења били су у складу са вредностима прописаним Правилником о заштити канализационог система града Ваљева.

Током 2024.године из отпадних вода у фази механичког пречишћавања уклоњене су следеће врсте и количине отпада:

врсте отпада	индексни број	количина
груби отпад (са грубе и fine решетке)	19 08 01	84 t
песак и пливајуће материје	19 08 99	513t

Табела број 6: Просечне вредности нус продуката за 2024.годину

Остатци пречишћавања, у виду муља, третирају се у дигесторима и након оцењивања на преси предавани су предузећу "Кемеко" д.о.о. Ваљево на трајно збрињавање. Током 2024. године предузећу "Кемеко" д.о.о Ваљево предато је 240.9t пресованог муља (индексни број 19 08 05).

За третман муља у 2024. години потрошено је 275kg катјонског полиелектролита.

У 2024.години два пута је узоркован и анализиран муљ након дехидратације при чему је извршена класификација и категоризација отпада. Узорковање и анализе су урађене од стране акредитоване и овлашћене лабораторије "Анахем" д.о.о. Према резултатима обе анализе муљ након дехидратације је неопасан отпад коме је додељен индексни број 19 08 05.

У 2024.години вршена су редовна квартална извештавања о количинама и квалитету пречишћене отпадне воде Агенцији за заштиту животне средине, ЈВП Србијаводе и надлежном републичком инспектору за заштиту животне средине.Током године редовно је вршено квартално извештавање Министарству заштите животне средине о генерисаној количини отпадног муља из ППОВ.

Проблеме у раду опреме ППОВ "Горић" значајним делом проузроковао је механички отпад који доспева канализационим системом, као и пражњењем фекалних цистерни предузећа надлежног за обављање тих послова. Како на ППОВ "Горић" није изведен објект са опремом за пријем садржаја фекалних септичких јама, а постоји законска обавеза за његово довођење на ППОВ на прераду, сав отпад доспева директно у црпну станицу сирове воде и оптерећује хидромашинску опрему. Како је једна фина решетка, којој је у 2023.години због преоптерећења механичким отпадом пукла осовина, ван функције у 2024.години спроведена је набавка нове fine решетке. Нова решетка ће бити испоручена и уграђена у 2025.години.

За микробиолошке анализе пречишћене отпадне воде која се испушта у реципијент у 2024.години набављен је апарат IDDEX са пратећом опремом и кабинет са UV лампом за читавање резултата.

У 2024.години извршена је замена дотрајалог командног електроормара на мосту песколова и мастолова.

Због нередовног превентивног одржавања дела трафо станице из које се електричном енергијом напаја ППОВ, а чије је одржавање у надлежности ЈКП "Водовод-Ваљево", 08.12.2024. године у 5h дошло је до прекида снабдевања електричном енергијом ППОВ. Запослени предузећа "Електродистрибуција Ваљево" квар су отклонили 9.12.2024. у 8h када је ППОВ поново пуштено у рад.

У децембру 2024. године дошло је до хаварије турбине аератора бр.1. Поправка је завршена у фебруару 2025.године.

Велике количине отпадних влакнастих материјала које су канализационим системом доспевале у фекалне црпне станице проузроковале су проблеме у раду ових црпних станица и оштећење њихове хидромашинске опреме.

Фекалне црпне станица „Воће“, „Горић I“и „Горић II“ су биле у непрекидном аутоматском раду током 2024. године.

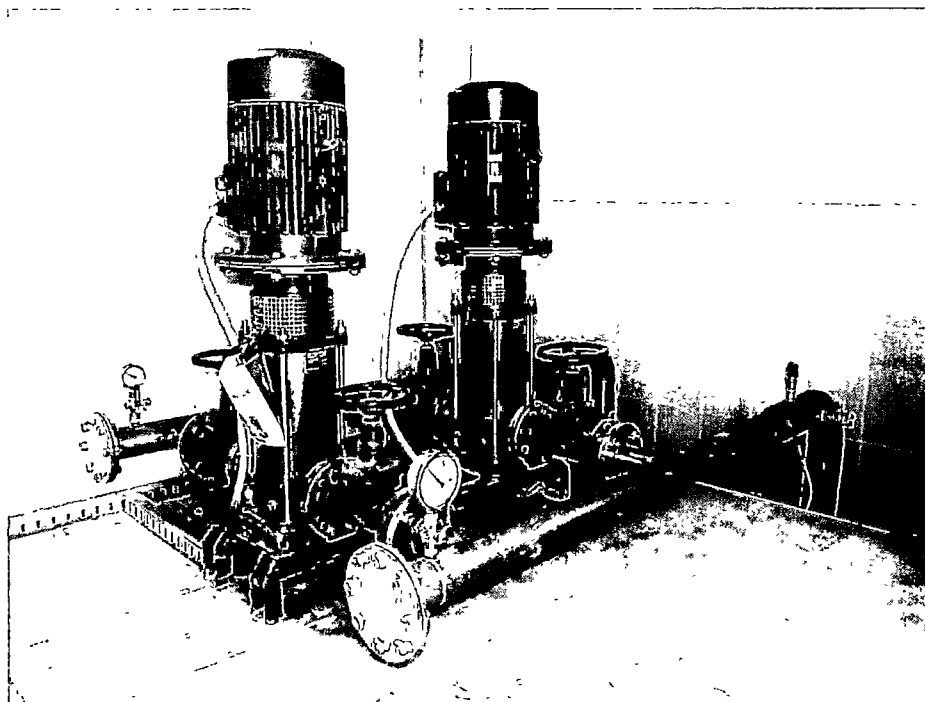
Током године је вођено рачуна о хигијени и уређењу круга ППОВ. Уредно су чишћени сви објекти. Такође је уредно вршено кошење траве и уклањање шибља са зелених површина.

У 2024. години Постројење за прераду отпадних вода града Ваљева је радило са са ефектима пречишћавања отпадних вода који су у складу за законском регулативом Републике Србије. Водостај реке Колубаре је током скоро целе године био низак , тако да је низводно од испуста пречишћених отпадних вода пречишћена отпадна вода имала велики удео у укупној количини воде реке Колубаре. Велики проблем у обезбеђивању континуитета у раду представљају чести кварови опреме постројења. Због застарелости и дотрајалости опреме за прераду отпадних вода набавка резервних делова и ремонти опреме трају и по неколико месеци.

Због дотрајалости објеката и дотрајалости и застарелости опреме неопходно је извршити комплетну реконструкцију постојећег Постројења за прераду отпадних вода града Ваљева.

5. СЕКТОР ЕЛЕКТРОМАШИНСКОГ ОДРЖАВАЊА

Послове руководиоца Сектора "Електромашинског одржавања" обавља Технички директор ЈКП "Водовод-Ваљево".



У Сектору електромашинског одржавања налазе се:

- Служба електро одржавања,
- Служба машинског одржавања, и
- Служба контроле мерила (контролно тело)

Запослени у наведеним службама обављају послове текућег одржавања опреме на постројењима за прераду сирове воде у воду за пиће у Ваљеву, Дивчибарама и Ваљевској Каменици, постројењу за прераду отпадних вода ППОВ Горић као и пумпних станица који припадају водоводној и канализационој мрежи

Набавка резервних делова се остварује кроз планове набавки организационих целина чија се опрема одржава. Текуће одржавање опреме на постројењима и пумпним станицама се остварује директним ангажовањем запослених у сектору електромашинског одржавања. Уколико је отклањање кварова немогуће реализовати кроз послове текућег одржавања тада се користе услуге специјализованих привредних субјеката. Ти послови се остварују реализацијом јавне набавке која је у плану Сектора електромашинског одржавања. Из те области одржавања у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године извршен је ремонт следеће опреме на пумпним станицама и постројењима наведен у следећој табели:

Сервисирана опрема која припада водоводном систему:

Место уградње	
Датум интервенције	Опис опреме
Градац	
14.13.2024.	Ворел РА-124-4-SB111-1604
Бистрење - ППВП Пећина	
05.09.2024.	Фед Аустрија 45 kW
Дивчибаре	
04.12.2024.	Мотор сиџменс
ППВП Пећина	
15.08.2024.	ПУМПА Sydex 1,1kW
Попучке 2	
23.12.2024.	Пумпа „Jastrebac-Niš“
Прскавац	
06.06.2024.	Пумпа „LOWARA“ 45 kW
02.10.2024.	Пумпа „LOWARA“ 45kW
Радионица	
26.09.2024.	Пумпа Wilo 0,75kW
Каменица	
12.09.2024.	Север Суботица мотор

Сервисирана опрема која припада канализационом систему:

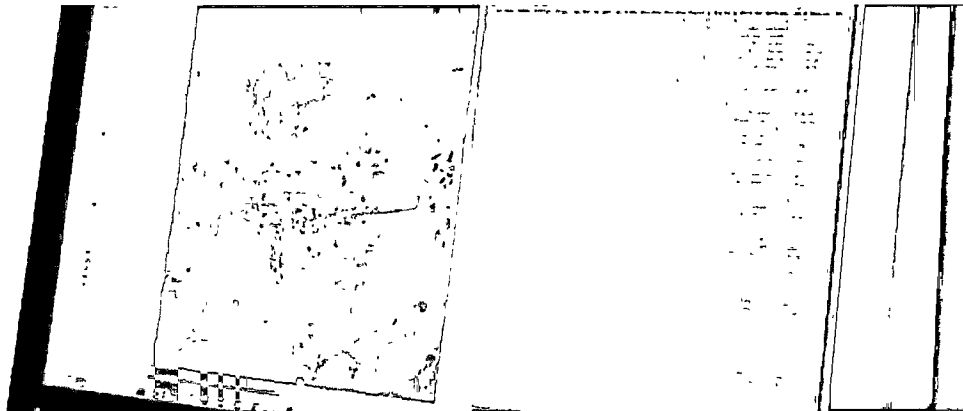
Место уградње	
Датум интервенције	Опис опреме
Мост А - ППОВ Горић	
31.05.2024.	Редуктор „STROJNA“ N.D.GMPO2.VP.GP 2.5.90.ZP/65 P=0,75 Kw
30.05.2024.	Редуктор „STROJNA“ P=0,75 Kw
Ново Насеље	
04.12.2024.	Пумпа „Jastrebac-Niš“
Објект А - ППОВ Горић	
14.03.2024.	Редуктор „STROJNA“ P=18,5 Kw
15.04.2024.	Пумпа WILO за песколлов
19.06.2024.	Редуктор „STROJNA“ P=18,5 Kw
08.08.2024.	Мотор „SEVER“ P=18,5 Kw
ЦС Воће	
22.04.2024.	Сулзер пумпа бр 1
24.05.2024.	Сулзер пумпа бр 3
15.11.2024.	Сулзер пумпа 2

Напомена: Због великих трошкова одржавања статуса контролног тела као и због одласка запосленог са лиценцом у пензију послове контроле – еталонирања водомера се обављају од стране пружаоца услуге.

6. СЕКТОР ТЕХНИЧКО ПРОЈЕКТАНТСКИХ ПОСЛОВА

Руководилац Сектора "Техничко пројектантских послова"

Снежана Ненадовић, дипломирани грађевински инжењер



Израда понуда и уговора за реконструкцију постојеће јавне водоводне мреже и изградњу недостајуће инфраструктуре, а све према усвојеном Плану и програму Града Ваљева и ЈКП „Водовод-Ваљево“ за 2024. год. - **21 ком.**

Геодетски снимљено и дигитализовано око **20,0** km водоводне и **3,5**km канализационе мреже.

Током 2024 год. изводили су се радови на изградњи и реконструкцији водоводне мреже, уградњи хидромашинске опреме на ЦС и резервоарима, где је сектор СТПП пружао комплетну техничку подршку Сектору „ОРИ“ у смислу израде понуда, ситуација и праћења радова.

Такође активно учествовање у праћењу и реализацији пројеката Града Ваљева, сарадња са пројектантима и извођачем радова:

- „Проширење и модернизација постојећих капацитета и потреба за водом у оквиру локалног водосистема Дивчибаре“.
- „Канализација санитарних отпадних вода са постројењем за пречишћавање санитарних отпадних вода за туристичко место Дивчибаре“.
- Партнери на реализацији пројекта грађанских научних истраживања-носилац пројекта Грађевински и Машински факултет Универзитета у Београду

УСЛОВИ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ:

За територију Града Ваљева и насељеног места Дивчибаре издато је **226 ком** услова за пројектовање јавне водоводне и канализациона мреже.

У обзир су дошли и услови за израду Урбанистичких пројеката, уцртавање траса инсталација за потребе птт, електродистрибуције..

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ:

За територију Града Ваљева и насељеног места Дивчибаре издато је укупно:

- Технички услови за прикључење нових корисника на водоводну мрежу-**118 ком.**
- Технички услови за прикључење нових корисника на канализациону мрежу-**16ком** .

ПРИЈЕМ ВОДОМЕРА:

Извршен преглед и пријем укупно **341** водомера и водоводних прикључака.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ

7.1. Извори финансирања

ЈКП "Водовод-Ваљево" из Ваљева се финансира из сопствених извора, остварених вршењем, пре свега, следећих делатности:

- сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- уклањањем и пречишћавањем отпадних вода
- изградња објеката водовода и канализације.

Од наведених делатности, највеће учешће у финансирању пословања ЈКП "Водовод-Ваљево" из Ваљева имају приходи од продаје воде и вршења услуга одвођења и прераде отпадних вода.

7.2. Физички обим реализације

ЈКП "Водовод-Ваљево" из Ваљева је у 2024. години извршио реализацију својих производа и услуга у обиму који је наведен у табели која следи:

Редни број	Назив производа услуге	Јед. мере	Остварено у 2023. год.	План за 2024. годину	Остварено у 2024. год.	Индекс	
						6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	
1	Вода грађани Ваљево	m³	3.402.221	3.535.000	3.634.640	107	103
2	Вода привреда Ваљево	m³	1.122.363	1.110.000	930.605	83	84
3	Вода грађани Дивчибаре	m³	25.733	35.000	35.157	137	100
4	Вода привреда Дивчибаре	m³	60.319	65.000	78.657	130	121
5	Сеоски водоводи	m³	137.693	140.000	165.847	120	118
6	УКУПНО ВОДА	m³	4.748.329	4.885.000	4.844.906	102	99
7	Канализација грађ. Ваљево	m³	2.658.148	2.875.500	2.733.414	103	95
8	Канализација привреда Ваљево	m³	1.329.857	1.330.000	1.246.907	94	94
9	Канализација Дивчибаре	m³	33.580	30.000	38.995	116	130
10	УКУПНО КАНАЛИЗАЦИЈА	m³	4.021.585	4.235.500	4.019.316	100	95
11	ПРЕРАДА ОТПАДНИХ ВОДА - УКУПНО	m³	3.987.776	4.205.500	3.978.407	193	95

7.3. Кретање цена производа и услуга у 2024. години

Р. Бр.	ВРСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ	децембар претходне године	Цена у динарима по јединици мере за 2024. годину												Индекс
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	X 2024/ IX 2024
Ваљево вода															
1.	Грађани	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	61,75	61,75	125
2.	Школе,Здр. центар и установе	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	49,4	61,75	61,75	125
3.	Привреда	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	109,51	136,89	136,89	125
4.	Корисници социјалне помоћи	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	24,7	30,88	30,88	125
Дивчибаре вода															
5.	Грађани	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	134,85	168,56	168,56	125
6.	Привреда	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	161,4	201,75	201,75	125
Ваљево канализација															
7.	Грађани	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	36,75	36,75	125
8.	Школе,Здр. центар и установе	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	29,4	36,75	36,75	125
9.	Привреда	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	45,64	57,05	57,05	125
10.	Привреда потис												60,25	60,25	
11.	Корисници социјалне помоћи	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	14,7	18,38	18,38	125
Прерада отпадних вода Ваљево															
12.	Грађани	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	32,76	32,76	125
13.	Школе,Здр. центар и установе	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	32,76	32,76	125
14.	Привреда	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	32,76	32,76	125
15.	Привреда потис												32,76	32,76	
16.	Корисници социјалне помоћи	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21	32,76	32,76	125
Дивчибаре канализација															
17.	Грађани	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	64,29	64,29	125
18.	Привреда	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	51,43	64,29	64,29	125
Цена воде сеоски водоводи															
19.	Прскавац														

19.1	Грађани	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	121,44	100
19.2	Школе,Здр. центар и установе	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	142,96	100
19.3	Привреда	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	171,55	100
20.	Кукаљ														
20.1	Грађани	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	74,39	74,39	125
20.2	Школе,Здр. центар и установе	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	74,39	74,39	125
20.3	Привреда	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	71,4	89,25	89,25	125
21.	Жабари	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	59,51	74,39	74,39	125
22.	Ваљевска Каменица														
20.1	Грађани	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	78,55	98,19	98,19	125
20.2	Привреда	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	109,31	136,64	136,64	125

Цене у овој табели су дате без обрачунаог ПДВ-аи накнада за коришћење вода и накнаде за испуштену воду.

Извештај о финансијском пословању

7.3.1. Приходи

Преглед остварених прихода у 2024. години

Ред. бр.	Врста прихода-услуге	Остварено	План	Остварено	Индекс	Индекс
		2023	2024	2024		
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
I=1+2+3+4	(61) Приходи од продаје производа и услуга	572.403.548	625.280.552	580.251.289	101	93
1=1.1+1.2+1.3	Приходи од продаје воде и услуга одвођења и прераде отпадних вода	521.456.753	575.780.552	542.239.033	104	94
1.1	Приходи од продаје воде	289.799.682	321.566.152	299.170.359	103	93
1.2	Приходи од услуга одвођења отпадних вода	131.566.855	143.987.903	137.491.980	105	95
1.3	Приходи од услуга прераде отпадних вода	100.090.216	110.226.497	105.576.694	105	96
2=2.1+2.2	Приходи РЈ ОРИ	42.959.389	43.000.000	33.783.308	79	79
2.1	Реконструкција, изградња и услуге	34.626.829	33.000.000	25.058.368	72	76
2.2	Рад цистерне - одгушење сливника	8.332.560	10.000.000	8.724.940	105	87
3	Приходи од РЈ Техничко-пројектантских послова	7.674.190	6.500.000	4.005.480	52	62
4	Приходи РЈ Електро машинско одржавање и баждање	313.216		223.468	71	
5	Приходи од активирања сопствених учинака учинака и роба	1.798.895	0		0	
6	Приходи од премија, субвенција, дотација	12.007.084	0	672.610	6	
7	Други пословни приходи	2.355.823	2.500.000	1.083.273	46	43
8	Финансијски приходи	18.370.327	15.000.000	17.038.037	93	114
9=9.1+9.2	Непословни и ванредни приходи	3.424.123	3.200.000	3.648.427	107	114
9.1	Приходи од нелегално прикључених потрошача	584.939	700.000		0	0
9.2	Остали непословни, ванредни и други приходи	2.839.184	2.500.000	3.648.427	129	146
10	Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине по фер вредности	34.276.774			0	
	СВЕГА :	644.636.574	645.980.552	602.693.636	93	93
11	Позитиван нето ефекат на резултат по основу добитка пословања које се обуставља, промена рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих периода (69-59)	26.775.511		16.556.888		

Укупно остварени приходи у 2024. години износе **602.693.636 дин.**, што је:

- 93% плана за 2024.год. (план је био 645.980.552 дин.)
- 93% остварења из 2023.год. (2023. год. је остварено 644.636.574 дин.)

Дакле, укупно гледано, приход је мањи и у односу на план и у односу на претходну годину.

Анализом прихода ЈКП“Водовод-Ваљево“ можемо закључити да је приходе углавном остварио од своје основне делатности, приходи од продаје воде и услуга одвођења и прераде отпадних вода, и они чине 89,97% укупних прихода Предузећа и смањени су у односу на планиране, а као главни разлог видимо у рационализацији потрошње воде корисника, што се може видети и у смањеном физичком обиму.

Главне анализиране ставке:

Приходи од продаје воде и услуга (основна делатност) - остварено 542.239.033 дин. (94% плана; 104% у односу на 2023. год.). Можемо увидети благи раст у односу на 2023. год., али испод планираног.

Приходи од РЈ ОРИ (реконструкције, услуге, цистерне) - остварено само 79% плана и пад на 79% прихода из 2023. год. Приметно је слабији резултат код прихода од реконструкције, изградње и услуга (72% плана).

Приходи од РЈ Техничко-пројектантски послови - реализованосамо 62% плана за 2024. год., тачније, 52% прихода из 2023. год.

Финансијски приходи који се односе на обрачунату камату потрошачима за неблаговремено плаћене обавезепремашили су план за 2024. год. (114%), као и **Ванредни приходи** који су у **највећем** износу по основу судских извршења као и по основу наплаћених штета од осигурања.

7.3.2. Расходи

Ред. бр.	Врста трошкова	Остварено 2023	План 2024	Остварено 2024	Индекс	Индекс
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
1	Материјал	77.076.714	50.000.000	45.927.873	60	92
2	Гориво и енергија	102.054.327	100.000.000	117.335.154	115	117
3	Бруто зараде	257.464.566	289.540.988	287.848.388	112	99
4	Доприносна терет послодавца	38.957.764	43.865.454	43 609 032	112	99
5	Накнада и остала лична примања	22.599.689	25.008.516	23 794.814	105	95
6	Произодне услуге	58.740.494	46.000.000	61.874 911	105	135
7	Амортизација и дугорочна резервисања	78.961.455	65.000.000	81 167 020	103	125
8	Нематеријални трошкови осим трошкова ревизије фин. извештаја	19.746.297	15.420.000	21.400.246	108	136
9	Ревизија фин. Извештаја	250.000	300.000	300.000	120	100
10	Финансијски расходи	3.928.218	7.305.000	8.905.379	227	122
11	Остали расходи	2.213.151	1.500.000	6.933.692	313	462
12	Расходи по основу обезвређења имовине	9.034.113	1.500.000	13.736.475	152	916
	Укупно	671.026.788	645.439.958	712.832.984	106	110

Укупни расходи остварени у 2024.години износе 712.832.984,00 динара и односу на планиране повећани су за 10,44%.

Позиција трошкова материјала односи се на набавке материјала који су неопходни пре свега за одржавање водоводне и канализационе мреже. Услед екстремних тропских врућина, Предузеће је било принуђено да приоритет стави на санацију великог броја кварова на водоводној мрежи, док су инвестициони радови на реконструкцији и изградњи нове водоводне мреже били у другом плану, што је резултирало мањом потрошњом материјала у односу на планирану (92%).

Исти узрок, тропске врућине, утицало је на повећање трошкова за електричну енергију. Непрекидан рад пумпи на ЦС Градац и Пакље, повећан број црпних станица и пумпи за воду, висока потрошња електричне енергије и на сеоским водоводима, као и на подручју Дивчибара, где су активирани две бушотине, довело је до већих трошкова горива и електричне енергије у односу на планиране за 17%, а у односу на 2023. годину већи су за 15%.

Бруто зараде су исплаћивање у складу са планом и програмом пословања.

Позиција трошкова производних услуга се односи највише на ангажовање трећих лица за одређене врсте услуга, јер Предузеће нема сву механизацију потребну за санацију оштећења насталих услед интервенција на водоводној и канализационој мрежи. Недостатак финансијских средстава и немогућност благовременог занављања опреме утиче на чешће кварове на опреми и повећава трошкове одржавања.

Трошкови амортизације се увећавају услед продужавања корисног века средстава.

Нематеријални трошкови обухватају трошкове непроизводних услуга, консалтинг услуге, трошкови здравствених услуга, трошкове за водопривреду, репрезентацију, осигурање и банкарске провизије. Лоша процена довела је до веће реализације од планиране.

Расходи по основу обезвређења имовине су исправке вредности потраживања преко 60 дана као и обезвређење материјала који је изгубио употребну вредност.

7.4. Стална имовина Предузећа

Р. бр.	Назив	Набавна вредност	Укупно отписана вредност	Садашња вредност
1.	Софтвер и остала права	2.074.651,96	1.376.490,96	698.161,00
2.	Земљиште	2.282.480,00	0,00	2.282.480,00
3.	Грађевинско земљиште	389.536,00	0,00	389.536,00
4.	Грађевински објекти	2.008.714.252,63	1.275.685.383,45	733.028.869,18
5.	Опрема	336.611.251,37	244.147.973,10	92.463.278,27
6.	Некретнине, постројења и опрема у припреми	29.943.273,70	0,00	29.943.273,70
7.	Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	35.310.592,96	14.433.061,10	20.877.531,86
8.	Аванси за некретнине, постројења и опрему	80.400,00	0,00	80.400,00
9.	Укупно :	2.415.406.438,62	1.535.642.908,61	879.763.530,01

У 2024. години, Предузеће је евидентирало следеће промене у имовини:

- Нематеријална имовина бележи смањење, као последицу већег износа амортизације у односу на издатке за обнављање лиценци.
- Земљиште није бележило повећање у односу на 2023. годину.
- Грађевински објекти су смањени у односу на претходну годину, услед одсуства значајних нових улагања.
- Постројења и опрема такође бележе смањење у односу на 2023. годину.
- Током 2024. године, активирана су некретнина, постројења и опрема у износу од 1.799 хиљада динара из претходног периода, док новонабављена опрема која још није активирана износи 591 хиљаду динара.
- Предузеће нема некретнина, постројења и опреме узетих у лизинг.
- У 2024. години није било нових улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми. На конту 028 исказана су ранија улагања која се односе на:
 - Фабрику воде Пећина (ЈП „Колубара“ Ваљево),
 - Водоводну мрежу — Магистрални цевовод Бранковина,
 - Водоводну мрежу Жабари, која су од стране оснивача дата на управљање и коришћење ЈКП „Водовод-Ваљево”.

7.5. Потраживања

ПОТРАЖИВАЊА ОД ПРОДАЈЕ:

Р. Бр.	Категорија	Износ потраживања на дан 31.12. 2024. год.
1.	ПОТРАЖИВАЊА ПО БИЛАНСУ СТАЊА НА ДАН 31.12.2023. ГОД.	141.188.669
2.	ФАКТУРИСАНО ОД 01.01.-31.12.2024. ГОД.	688.164.441
3.	УКУПНО	829.353.109
4.	НАПЛАЋЕНО ДО 31.12.2024. ГОД.	698.635.468
5.	НЕНАПЛАЋЕНА ПОТРАЖИВАЊА (3-4)	130.717.641
6.	СТЕПЕН НАПЛАТЕ (4:3)	84,24%
7.	СТЕПЕН НАПЛАТЕ (4:2)	101,52%
8.	УКУПНА НЕНАПЛАЋЕНА ПОТРАЖИВАЊА (5+ИВП ИЗ 2024)	424.095.398
9.	ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ ПОТРАЖИВАЊА	293.377.757
10.	НАПЛАТИВА ПОТРАЖИВАЊА (8-9)	130.717.641
11.	СТЕПЕН НАПЛАТИВОСТИ (10:8)	31%

За потребе састављања финансијских извештаја за 2024. годину извршен је индиректан отпис потраживања старијих од 60 дана, и уз помоћ лица задужених за одржавање, прилагођавање и унапређење програма обезбеђена је аналитичка евиденција. Испраћена је наплата индиректно отписаних потраживања до момента састављања финансијских извештаја за 2024. годину, и умањен је салдо конта 2049.

ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА

Р. Бр.	Категорија	Износ потраживања на дан 31.12. 2024.год.
1.	Остала потраживања из специфичних послова	2.953.458,28
2.	Потраживања за камату и дивиденду	44.633.119,70
3.	Потраживања од запослених	604.113,00
4.	Потраживања од државних органа и организација	22.757,00
5.	Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	3.068,98
6.	Остала краткорочна потраживања	80.000,00
7.	Разграничени пдв-е признат у наредном периоду	111.143,93
8.	Потраживања за више плаћени порез на додату вредност	147.849,00
СВЕГА:		48.555.509,89

Остала потраживања из специфичних послова односе се на потраживања по основу учешћа у изградњи водоводне мреже. Највећи износ других потраживања чине потраживања за камате по основу кашњења у измиривању обавеза купаца.

7.6. Обавезе

Ред. број	Врста обавеза	Износ обавеза у динарима
1.	Добављачи	190.926.894,93
2.	Примљени аванси	21.457.120,78
3.	Зараде и накнаде зарада и остала лична примања запослених	30.666.758,60
4.	Обавезе по основу камата и трошкова финансирања	11.670.385,06
5.	Одложени приходи-примљене донације	20.778.918,90
6.	Обавезе за порезе и друге дажбине	26.680.458,44
7.	Обавезе по основу кредита од домаћих банака	22.222.222,20
8.	Унапред обрачунати трошкови	9.157.458,74
9.	Остале обавезе	1.331.921,65
	Укупне обавезе:	334.892.139,30

Обавезе Предузећа су табеларно приказане по структури.

7.7. Инвестиције

у 000 дин

Ред. број	Назив инвестиционог улагања	Текућа година - укупно	
		План	Реализација
1	Редовно одржавање сеоских водовода - Буџет	3.333	3.306
2	Реконструкција градске водоводне мреже - Буџет	9.250	0
2.1	Реконструкција водоводне мреже у ул. Земунска	3.000	
2.2	Реконструкција водоводне мреже у ул. Лазе Лазаревић	3.083	
2.3	Реконструкција водоводне мреже у ул. Златиборска	3.167	
3	Изградња водоводне мреже у Попучкама - Буџет	6.250	6.196
4	Набавка возила - соп. средства	30.000	8.798
5	Реконструкција постојеће радионице у гаражу за цистерне на ППОВ "Горић" - соп. средства	1.500	
6	Санација крова на новом постројењу ППВ "Пећина" - соп. средства	2.000	
7	Ремонт и преправка две fine решетке на ППОВ Горић - соп. средства	4.500	
8	Реконструкција ЦС Сува чесма - соп. средства	12.000	
9	Хидромашинска опрема ЦС Бујачић - Буџет	3.750	3.750
10	Повезивање и хидромашинска опрема резервоара ЦС Жабари - Буџет	4.167	4.167
	Укупно:	76.750	26.217

У периоду јануар – децембар 2024. године ЈКП "Водовод-Ваљево" из Ваљева је од планираних инвестиција у износу од 76.750.000,00 динара за наведени период, реализовао 26.217.000,00 динара. По структури финансирања, из средстава буџета Града Ваљева за инвестиционе радове на одржавању сеоских водовода, радове на изградња водоводне мреже у месту Попучке, као и набавка Хидромашинске опреме ЦС Бујачић и Повезивање и хидромашинска опрема резервоара ЦС Жабари који су и даље у току, укупно је реализовано 17.419.000,00 динара, док је из сопствених средстава Предузећа у износу од 8.798.000,00 динара инвестирано у набавку три нова возила, тачније, једно питничко возило (Škoda Scala Ambition 1.0 TSI 81 kw) и два теретна возила (Renault Express VanFurgon Blue dCi 75, Renault Master шасија са продуженом кабином).

Проценат реализације укупно планираних инвестиција је 34,16%. Узрок мање реализације од планиране је санација већег броја кварова на водоводној мрежи настали у периоду тропских врућина. Поред наведенг, планиране инвестиције финансиране из сопствених средстава нису реализоване због неповољне финансијске ситуације у којој се Предузеће тренутно налази.

7.8. Биланс стања

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЉЕВО ВАЉЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20...	Почетно стање 01.01.20...
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	2.1	879.763	914.024	
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	2.1.1	669	704	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Комерцијални патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	2.1.1	669	704	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2.1	879.065	913.320	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2.1.2	735.701	766.599	
023	2. Постројења и опрема	0011	2.1.3	92.463	93.506	
024	3. Инвестиционе некретности	0012				
025 и 027	4. Некретности, постројења и опрема узети у лизинг и некретности, постројења и опрема у припреми	0013	2.1.4	29.943	31.151	
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014	2.1.5	20.878	21.964	
029 (део)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у земљи	0015	2.1	80		
029 (део)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. ФИЗИЧКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учесћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни плаћеники методично, зависним и осталим показаним лезиона и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни плаћеники методично, зависним и осталим показаним лезиона и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни плаћеници (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни плаћеници (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна физичкојска улагања (квотије од вредности које се вреднују по акоризованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни физичкојска плаћеници и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 286	И. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖИМА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	2.1.6	8.403	10.799	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	2.2	227.726	226.268	
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2.2.1	36.709	31.886	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и општи инвентар	0032	2.2.1.1	36.502	31.195	
11 и 12	2. Недовршена производа и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	2.2.1.2	207	691	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	2.2.2	130.718	141.189	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	2.2.2	130.718	141.189	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од издатих, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од издатих, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.2.3	48.568	45.155	
21, 22 осим 223 и 234, и 27	1. Остала потраживања	0045	2.2.3	48.568	45.155	
223	2. Потраживања за више годишњи порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу претплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и плашежи - издати и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и плашежи - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и плашежи у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и плашежи у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијски средства које се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0054				
237	7. Окупљене сопствене акције и окупљени сопствени уделови	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски плашежи	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2.2.4	11.024	7.936	
28 (део), осим 296	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	2.2.5	707	102	
	D. УЈОПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	2	1.115.082	1.351.091	
69	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	2.3	1.446.891	1.446.891	
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	3	703.480	787.909	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	3.1	273.475	260.634	
31	II. УПУСАНИ И НЕУПУЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИЈА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потраживи салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дугосрочни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	3.1	26.816	24.037	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	3.1	677.740	679.803	
340	1. Нераспоређени добитак разних година	0409	3.1	677.740	677.739	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			2.164	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	3.1	220.919	128.581	
350	1. Губитак разних година	0413	3.1	126.428	128.581	
351	2. Губитак текуће године	0414	3.1	94.491		
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	3.2	77.520	04.037	
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	3.2	77.520	71.996	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	3.2	77.520	71.996	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантисаном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			12.841	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421			12.841	
411 (дво) и 412 (дво)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, страним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (дво) и 412 (дво)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, страним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (дво)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (дво)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емисионим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20...	Почетно стање 01.01.20...
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	3.3		1.487	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	3.4	334.692	276.858	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	3.4	22.222		
428 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависном и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
428 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависном и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	3.4	22.222		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним депозитима од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЗИЈЕ	0441	3.4	21.457	16.386	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	3.4	190.927	175.286	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3.4	190.927	175.286	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	3.4	70.350	53.869	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20 _{гггг}	Почетно стање 01.01.20 _{гггг}
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	3.4	43.669	35.033	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јазних прихода	0451	3.4	26.601	10.836	
491	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАЧИНЉЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОДАНЈА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАЊЕЊЕЊА	0454	3.4	29.936	31.317	
	Ъ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	2	1.115.892	1.151.091	
89	Ж. БАНКИЛАНСНА ПАСИВА	0457	2.3	1.446.891	1.416.891	

У _____	Законски заступник _____
датум _____ 20____ године	

Образац приписан Правилници о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

7.10.Биланс успеха

Посуђава правно лице – предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЉЕВО ВАЉЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, БУКА КАРАЏИЋА 26		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Наложена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	5	582.007	580.566
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5	580.251	572.404
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5	580.251	572.404
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			1.799
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВОРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВОРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5	1.756	14.363
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	4	683.257	656.314
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	4	163.263	179.131
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4	355.252	319.023
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	4	287.849	257.465
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	4	43.609	38.958
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	4	23.794	22.600
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	4	71.607	69.493
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИСКЕ)	1021			462
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	4	61.875	58.740
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	4	9.560	9.469
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4	21.700	19.996

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	4.5	101.250	67.748
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	5	17.039	18.370
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАЧАТА	1029	5	17.039	18.370
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	4	8.906	3.928
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАЧАТА	1034	4	8.906	3.928
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	В. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	4.5	8.132	14.442
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
583, 585 и 586	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			34.277
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	4	13.736	8.572
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5	3.649	3.424
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		6.934	2.213
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	5	602.694	644.637
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	4	712.813	671.027
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	4.5	110.139	28.390
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	5	16.557	26.775
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			385

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	4.5	93.592	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		909	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.779
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ъ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			2.164
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	4.5	94.491	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШТИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШТИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умњена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник
дане _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Прелиминарним и садржи и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

7.11. Извештај о токовима готовине

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЉЕВО ВАЉЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, БУКА КАРАЏИЋА 26		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	652.737	661.081
1. Продаја и прегодени аванси у земљи	3002	638.686	637.864
2. Продаја и прегодени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	8.155	5.391
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	5.896	17.826
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	652.949	614.082
1. Исплате добитничка и дати аванси у земљи	3007	280.650	274.626
2. Исплате добитничка и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зараде и остали лични расходи	3009	357.980	325.547
4. Плаћене камате у земљи	3010	2.970	2.438
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	11.349	11.471
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето приливи готовине из пословних активности (I - II)	3015		47.001
IV. Нето одливи готовине из пословних активности (II - I)	3016	212	
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, непокретног, постојећег, опреме и биолошког средстава	3019		
3. Остали финансијски приливи	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	18.922	41.540
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, непокретног, постојећег, опреме и биолошког средстава	3025	18.922	41.540

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Преходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски гласови	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	18.922	44.540
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	50.002	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	22.222	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	27.778	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	2	
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	27.780	
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	27.778	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	2	
7. Финансијски гласови	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	22.222	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	702.739	661.083
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	699.651	658.622
Б. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	3.088	2.461
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	7.936	5.475
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
1. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	11.024	7.936

у _____
_____ дана _____ 20 _____ године

Закључак заступник

Образац прописан Премањиници о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

7.12. Извештај о променама на капиталу

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ЛИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЉЕВО ВАЉЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерва (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	260.634	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	260.634	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	260.634	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	260.634	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у _____ години	4008	12.841	4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	273.475	4018		4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	9.741	4046	690.710	4055	141.908	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	9.741	4048	690.710	4057	141.908	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-33.778	4049	-10.807	4058	-13.317	4067	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4041	-24.037	4050	679.903	4059	128.591	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	-24.037	4052	679.903	4061	128.591	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-2.779	4053	-2.163	4062	92.328	4071	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4045	-26.816	4054	677.740	4063	220.919	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4073	819.177	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4075	819.177	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4077	787.909	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4079	787.909	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4081	703.480	4090	

у _____
дана _____ 20____ године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

7.13. Извештај о осталом резултату

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЛЈЕВО ВАЛЈЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, БУКА КАРАЏИЋА 26		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			2.164
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		94.491	
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретности, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добити или губити по основу пензија дефинисаних примана				
	а) добити	2005		26.816	24.037
	б) губити	2006			
333	3. Добити или губити по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добити	2007			
	б) губити	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добити или губити по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добити	2009			
	б) губити	2010			
334	2. Добити или губити по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добити	2011			
	б) губити	2012			

Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добитци или губици од инструмената заштите нето улагања у иностранно пословање				
	а) добитци	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добитци или губици по основу инструмената заштите ризика (кредитног) номеналног тока				
	а) добитци	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добитци или губици по основу херџа од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добитци	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		26.816	24.037
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		909	
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		27.725	24.037
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	B. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			26.201
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		66.766	
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учесницима без права контроле	2029			

У _____	Законски заступник _____
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

8. ЗАКЉУЧАК

Основни задатак Предузећа је стабилно снабдевање грађана здравом водом за пиће и одвођење фекалних отпадних вода. Треба напоменути да грађани Ваљева, корисници наших услуга пију најбољу и најквалитетнију воду. У погледу покривености мрежом тренутна ситуација у погледу водоводне мреже је сасвим задовољавајућа обзиром да по процени 92% становништва града је покривено јавном мрежом водовода док је тај проценат код покривености одвођења санитарне воде значајно нижи и креће се око 65%.

Обезбеђење капацитета сирове воде у наредном периоду не би требало да представља проблем обзиром да су количине сирове воде које се добијају из подземног врела на Пакљама и из реке Градац сасвим довољне за снабдевање града водом. Вода је наш најзначајнији ресурс и ширење водоводне мреже могло би да угрози тренутно, стабилно стање у водоснабдевању.

ЈКП "Водовод-Ваљево" је предузеће од општег интереса и као тако је дужно да уведе највише могуће стандарде безбедности у своје пословање. Почетком 2020. године извршили смо рециртификацију интегрисаног система квалитета (ISO 9001, ISO 14001, HACCP i OHSAS) сагласно новоусвојеним 2015 стандардима. У циљу побољшања безбедности уведен је систем видео надзора на више локација у пословном систему.

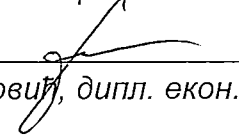
У 2024. години, ЈКП „Водовод-Ваљево“ је планирао нето добитак у износу од 541.000 динара. Међутим, пословање је завршено са нето губитком од 94.491.349,48 динара.

Важан фактор оваквог финансијског резултата јесте то што важећи ценовник за снабдевање водом за пиће, као и за услуге одвођења и пречишћавања отпадних вода, није мењан од 2016. године. Иако је нови ценовник усвојен у јулу 2022год., он није укључивао повећање цена због остварене инфлације. То значи да су приходи Предузећа остали на истом нивоу, док су трошкови који су расли брже него приходи довели до значајног пада профитабилности.

Одлука о повећању цена за 25% усвојена је од стране Надзорног одбора 23. септембра 2024. године (бр. 01-6690/4), а Скупштина града дала је сагласност 28. октобра 2024. године (бр. 303-2/24-02). Фактурисање по новим ценама почело је тек од новембарских рачуна, тако да позитивни ефекти ове мере још увек нису видљиви у пословању Предузећа.

Додатно, током целе године која је била изузетно топла и сушна, трошкови електричне енергије били су изузетно високи. Такође, трошкови производних услуга и други нематеријални трошкови значајно су утицали на укупан губитак.

Овим путем се обраћамао граду Ваљевоу као оснивачу Предузећа од општег интереса да заједничким снагама делујемо у решавању наведеног проблема и тиме обезбедимо стабилност, несметано функционисање Предузећа и редовно снабдевање грађана Ваљева најквалитетнијом водом за пиће.

ЈКП "Водовод-Ваљево"
Директор

Иван Филиповић, дипл. екон.



Дигитално потписано
ЛАЗАРЕВИЋ СТЕФАН
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
27.06.2025. 11:03:21

JKP „VODOVOD- VALJEVO” VALJEVO

**Finansijski izveštaji za 2024. godinu i
Izveštaj nezavisnog revizora**

*„I&V Audit“ doo Beograd
Izveštaj nezavisnog revizora*

Sadržaj

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

1 - 3

PREZENTOVANI FINANSIJSKI IZVEŠTAJI ZA 2024. GODINU

1. Bilans stanja
2. Bilans uspeha
3. Izveštaj o ostalom rezultatu
4. Izveštaj o tokovima gotovine
5. Izveštaj o promenama na kapitalu
6. Napomene uz finansijske izveštaje

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU



Jurija Gagarina 237/41, Novi Beograd
Matični broj: 21071480
PIB: 108808242
Tekući račun: 265-3300310037846-59
Tel: +381 63 577599
E-Mail: office@ivaudit.rs
Web: www.ivaudit.rs

VLASNICIMA I RUKOVODSTVU
JKP „VODOVOD- VALJEVO” VALJEVO

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja JKP „Vodovod- Valjevo” Valjevo (u daljem tekstu Društvo), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembar 2024. godine i bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijskog položaja Društva na dan 31. decembar 2024. godine, kao i rezultata njegovog poslovanja i tokova gotovine za godinu koja se završava na taj dan i sastavljeni su u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (ISA). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Skretanja pažnje

Tekući račun Preduzeća u periodu 2024. godine bio je u blokadi u trajanju od jednog dana. Skrećemo pažnju na negativni novčani tok iz poslovne aktivnosti iskazan na poziciji AOP 3016 Izveštaja o tokovima gotovine za 2024. godinu. Kao i na rezultat poslovanja perioda iskazan na poziciji AOP 1056 Bilansa uspeha za 2024. godinu.

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi sa navedenim pitanjem.

Ostale informacije sadržane u Godišnjem izveštaju o poslovanju

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju Godišnji izveštaj o poslovanju (koji ne uključuje pojedinačne finansijske izveštaje i Izveštaj revizora o njima) za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2024. Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom pojedinačnih finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo gore navedene ostale informacije i pritom razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedoslednost između njih i pojedinačnih finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

Samo na osnovu rada koji smo obavili tokom revizije pojedinačnih finansijskih izveštaja, po našem mišljenju, finansijske informacije obelodanjene u Godišnjem izveštaju o poslovanju za 2024. godinu, koji je sastavljen u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu Republike Srbije, su usklađene, po svim materijalno značajnim aspektima, sa pojedinačnim finansijskim izveštajima.

Pored toga, ako na osnovu rada koji smo obavili, zaključimo da postoji materijalno značajno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, od nas se zahteva da tu činjenicu saopštimo u izveštaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi trebalo da saopštimo u izveštaju.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i

smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa ISA standardima, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole;

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola Preduzeća;

- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo;

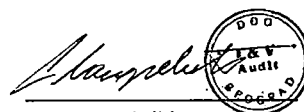
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

- Vršimo ocenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući i obelodanjivanja, kao i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne poslovne promene i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 27.06.2025. godine

„I&V Audit“ doo Beograd



Ovlašćeni revizor
Stefan Lazarević

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE VODOVOD- VALJEVO VALJEVO		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	2.1	879.763	914.024	
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	2.1.1	698	704	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	2.1.1	698	704	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2.1	879.065	913.320	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	2.1.2	735.701	766.599	
023	2. Постројења и опрема	0011	2.1.3	92.463	93.586	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	2.1.4	29.943	31.151	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	2.1.5	20.878	21.984	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015	2.1	80		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање _____ 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1 Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2 Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3 Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4 Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5 Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6 Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7 Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8 Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9 Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	2 1 6	8 403	10 799	
	Г ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	2 2	227 726	226 268	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2 2 1	36 709	31 886	
10	1 Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	2 2.1.1	36 502	31 195	
11 и 12	2 Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3 Роба	0034				
150, 152 и 154	4 Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	2 2 1 2	207	691	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	2 2 2	130 718	141.189	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	2 2 2	130 718	141 189	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање _____ 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3 Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4 Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5 Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2 2 3	48 568	45 155	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1 Остала потраживања	0045	2 2 3	48 568	45 155	
223	2 Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3 Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1 Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2 Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3 Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4 Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5 Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6 Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7 Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2 2 4	11 024	7 936	
28 (део), осим 288	VII КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	2 2 5	707	102	
	Д УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	2	1 115,892	1.151.091	
88	Ђ ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	2 3	1 446 891	1 446 891	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	3	703 480	787 909	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	3 1	273 475	260 634	
31	II УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	3 1	26 816	24 037	
34	VII НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	3.1	677 740	679.903	
340	1 Нераспоређени добитак ранијих година	0409	3 1	677 740	677 739	
341	2 Нераспоређени добитак текуће године	0410			2.164	
	VIII УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	3 1	220.919	128.591	
350	1 Губитак ранијих година	0413	3 1	126 428	128 591	
351	2. Губитак текуће године	0414	3 1	94 491		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	3 2	77 520	84 837	
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	3 2	77 520	71 996	
404	1 Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	3.2	77 520	71 996	
400	2 Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3 Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			12 841	
410	1 Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421			12 841	
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5 Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6 Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	3,3		1 487	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	3 4	334 892	276 858	
467	I КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	3 4	22 222		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	3,4	22.222		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	3 4	21.457	16 386	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	3 4	190 927	175 286	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3 4	190 927	175 286	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	3 4	70 350	53 869	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1 Остале краткорочне обавезе	0450	3 4	43 669	35 033	
47,48 осим 481	2 Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	3 4	26 681	18 836	
481	3 Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	3 4	29.936	31 317	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	2	1 115 892	1.151.091	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	2 3	1 446 891	1 446 891	

у _____	Законски заступник _____
дана _____ 20__ године	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE VODOVOD- VALJEVO VALJEVO		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	5	582 007	588 566
60	I ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1 Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2 Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5	580 251	572 404
610, 612 и 614	1 Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5	580 251	572 404
611, 613 и 615	2 Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			1 799
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5	1 756	14 363
68, осим 683, 685 и 686	VII ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	4	683 257	656 314
50	I НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	4	163 263	179 131
52	III ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4	355 252	319 023
520	1 Трошкови зарада и накнада зарада	1017	4	287 849	257 465
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	4	43 609	38 958
52 осим 520 и 521	3 Остали лични расходи и накнаде	1019	4	23 794	22 600
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	4	71 607	69 493
58, осим 583, 585 и 586	V РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			462
53	VI ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	4	61 875	58 740
54, осим 540	VII ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	4	9 560	9.469
55	VIII НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4	21 700	19 996

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	4,5	101.250	67.748
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	5	17.038	18.370
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	5	17.038	18.370
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	4	8.906	3.928
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	4	8.906	3.928
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	4,5	8.132	14.442
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			34.277
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	4	13.736	8.572
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5	3.649	3.424
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		6.934	2.213
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	5	602.694	644.637
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	4	712.833	671.027
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	4,5	110.139	26.390
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	5	16.557	26.775
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			385

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	4.5	93.582	
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		909	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.779
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			2.164
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	4.5	94.491	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЉЕВО ВАЉЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			2.164
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		94.491	
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005		26.816	24.037
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		26.816	24.037
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		909	
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		27.725	24.037
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			26.201
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		66.766	
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД- ВАЉЕВО ВАЉЕВО		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	652.737	661.083
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	638.686	637.864
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	8.155	5.393
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	5.896	17.826
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	652.949	614.082
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	280.650	274.626
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	357.980	325.547
4. Плаћене камате у земљи	3010	2.970	2.438
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	11.349	11.471
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		47.001
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	212	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	18.922	44.540
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	18.922	44.540

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	18.922	44.540
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	50.002	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	22.222	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	27.778	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	2	
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	27.780	
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	27.778	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	2	
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	22.222	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	702.739	661.083
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	699.651	658.622
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	3.088	2.461
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	7.936	5.475
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	11.024	7.936

у _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07136277	Шифра делатности 3600	ПИБ 100070077
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ VODOVOD- VALJEVO VALJEVO		
Седиште ВАЉЕВО, ВУКА КАРАЏИЋА 26		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

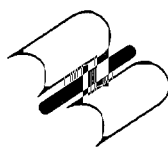
Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4001	260.634	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4003	260.634	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	260.634	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4007	260.634	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у ____ години	4008	12.841	4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	273.475	4018		4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4037	9.741	4046	690.710	4055	141.908	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4039	9.741	4048	690.710	4057	141.908	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-33.778	4049	-10.807	4058	-13.317	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	-24.037	4050	679.903	4059	128.591	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4043	-24.037	4052	679.903	4061	128.591	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-2.779	4053	-2.163	4062	92.328	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	-26.816	4054	677.740	4063	220.919	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	819.177	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	819.177	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	787.909	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	787.909	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	703.480	4090	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



**JKP
ВОДОВОД
ВАЉЕВО**

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ
ИЗВЕШТАЈЕ ЈКП“ВОДОВОД-ВАЉЕВО“**

ЗА 2024. ГОДИНУ

ОСНИВАЧ: ГРАД ВАЉЕВО

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: ВАЉЕВО

**ДЕЛАТНОСТ: 3600–САКУПЉАЊЕ, ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И
ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ**

МАТИЧНИБРОЈ: 07136277

СЕДИШТЕ: ВАЉЕВО, ВукаКараџића26

Ваљево, март 2025. године

САДРЖАЈ

1. Профил	4
1.1. Делатности ЈКП"Водовод Ваљево"	4
1.2. Заступљање и представљање предузећа	5
1.3. Органи управљања и надзора	5
1.4. Организациона структура.....	8
1.5. Извори финансирања	9
1.6. Правила процењивања	9
1.7. Званична валута извештаја.....	9
1.8. Коришћење процењивања	9
1.9. Консолидација.....	10
1.10. Начело сталности пословања ("going concern").....	10
1.11. Материјалност на нивоу финансијских извештаја	10
1.12. Примењене рачуноводствене политике.....	10
2. ПОСЛОВНА ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА.....	32
2.1. Стална имовина ЈКП"Водовод Ваљево" на дан 31.12.2023.године.....	32
2.1.1. Напомене уз биланс стања - Нематеријална имовина.....	32
2.1.2. Напомене уз биланс стања - Земљиште и грађевински објекти	32
2.1.3. Напомене уз биланс стања - Постројење и опрема.....	32
2.1.4. Напомене уз биланс стања - Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми.....	33
2.1.5. Напомене уз биланс стања - Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми.....	33
2.1.6. Напомене уз биланс стања - Одложена пореска средства	33
2.2. Напомене уз биланс стања - Обртна имовина	38
2.2.1. Напомене уз биланс стања - Залихе.....	38
2.2.2. Напомене уз биланс стања - Потраживања по основу продаје.....	39
2.2.3. Напомене уз биланс стања - Остала потраживања	39
2.2.4. Напомене уз биланс стања - Готовина и готовински еквиваленти	40
2.2.5. Напомене уз биланс стања - Краткорочна активна временска разграничења	40
2.3. Напомене уз биланс стања - Ванбилансна актива и пасива.....	40
3. КАПИТАЛ.....	44
3.1. Напомене уз биланс стања - Капитал.....	44
3.2. Напомене уз биланс стања - Дугорочна резервисања и обавезе.....	45

3.3. Одложене пореске обавезе.....	45
3.4. Напомене уз биланс стања - Краткоочна резервисања и обавезе	45
4. РАСХОДИ	45
5. ПРИХОДИ.....	46
6. НЕУСАГЛАШЕНА ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ	48
7. ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ И ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА.....	49
8. РИЗИЦИ.....	51

1. Профил

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о организовању РО "Водовод-Ваљево" као Јавног комуналног предузећа СО Ваљево, број 011-47/99-04 од 24.12.1999.године извршено је усклађивање организације Предузећа са Законом о предузећима и исто је уписано у судски *регистар* код Привредног суда у Ваљеву (Фи-889/00 од 24.08.2000.године.).

Решењем БД 31445/2005 од 01.07.2005.год. извршено је превођење у регистар привредних субјеката.

Седиште предузећа је у Ваљеву, улица Вука Караџића број 26.

1.1. Делатности ЈКП "Водовод Ваљево"

1.	3600	- скупљање пречишћавање и дистрибуција воде
2.	4221	- изградња цевовода
3.	4674	- трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање.
4.	4752	- трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама
5.	4778	- остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
6.	4941	- друмски превоз терета
7.	7112	- инжењерске делатности и техничко саветовање
8.	3700	- уклањање отпадних вода
9.	3312	- поправка машина

Наведене делатности Предузеће обавља на територији Града Ваљева у складу са условима утврђеним за обављање комуналних делатности, Законом о комуналним делатностима и другим законима као и Одлуком о снабдевању водом за пиће и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији града Ваљева број 011-59/15-04 од 27.11.2015. године.

У 2024. години није било промене делатности предузећа. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца је 234.

1.2. Заступљање и представљање предузећа

Предузеће заступа и представља директор Иван Филиповић, дипломирани економиста. Иван Филиповић је за директора предузећа постављен решењем о именовању бр. 112-279/2022-01/1 које је Скупштина града Ваљева донела дана 11.03.2022. године.

1.3. Органи управљања и надзора

У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године Надзорни одбор ЈКП “Водовод Ваљево” заседао је у следећем саставу:

- Никола Савић, - председник - именован решењем Скупштине града Ваљева:

- бр.112-353/2023-01 од 13.02.2023. године;

- бр.101-297/2024-01/1 од 29.11.2024. године;

- Татјана Дамњановић - члан - именован решењем Скупштине града Ваљева

- бр.112-353/2023-01 од 13.02.2023. године;

- бр.101-297/2024-01/1 од 29.11.2024. године;

- Снежана Ненадовић, дипл. инж. грађ. - члан -именована решењем Скупштине града Ваљева

- бр.112-1110/2020-04 од 30.11.2020. године.

- бр.101-297/2024-01/1 од 29.11.2024. године;

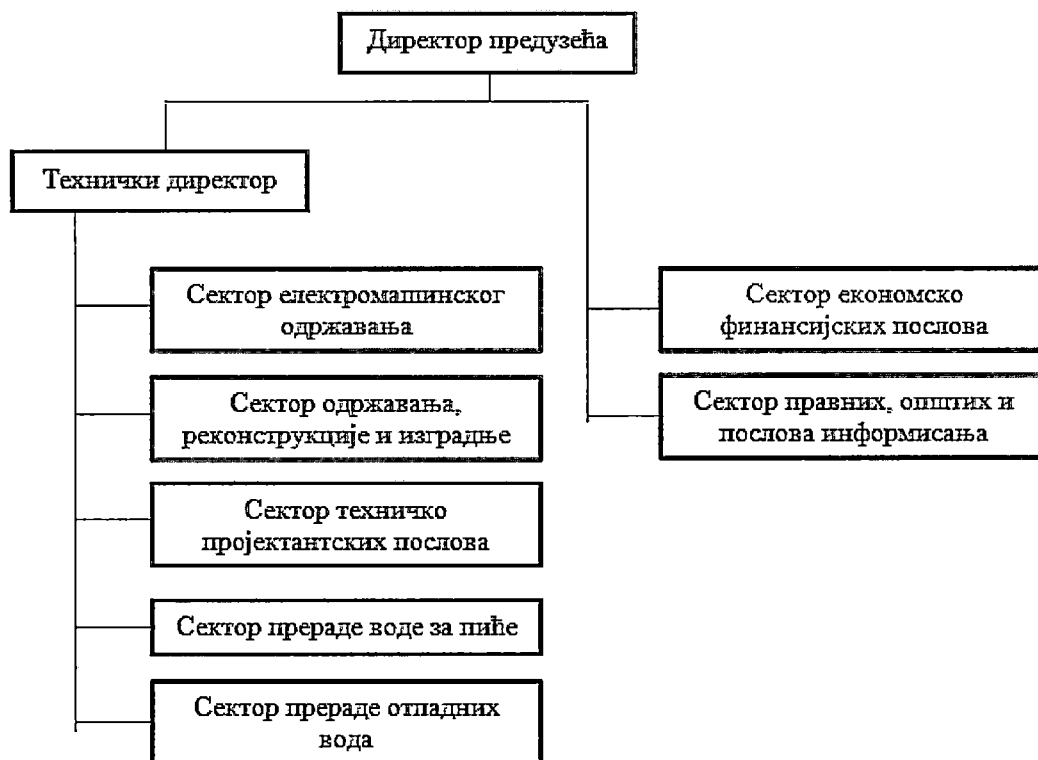
У поменутом периоду Надзорни одбор је одржао 16 седница. На седницама Надзорног одбора расправљало се о битним питањима за рад Предузећа и донете су одлуке од значаја за пословање Предузећа као што су:

- Доношење одлуке о усвајању Програма пословања ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању Програма управљања и одржавања сеоских водовода ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину .
- Доношење одлуке о усвајању Плана јавних набавки за 2024. годину.
- Доношење одлуке о усвајању тромесечног извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности за IV квартал 2023. године..
- Доношење одлуке о усвајању I измене Плана јавних набавки за 2024. годину

- Доношење одлуке о ценама радова за изградњу, одржавање и реконструкцију објеката јавног водовода и канализације.
- Доношење одлуке о ценама услуга сектора техничко-пројектантских послова.
- Доношење одлуке о ценама у области чишћења и одржавања сливника и одржавања јавне атмосферске канализационе мреже.
- Доношење одлуке о ценама услуга сектора одржавање, реконструкција и изградња.
- Доношење одлуке о ценама услуга искључења воде.
- Доношење одлуке о ценама услуга за баждарење водомера.
- Доношење одлуке о ценама услуга одржавања зона заштите и ограда
- Доношење одлуке о ценама годишње услуге дезинфекције воде и контроле квалитета воде за сеоске водоводе
- Доношење Одлуке о ценама превоза воде за сеоска подручја
- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о попису имовине и обавеза ЈКП “Водовод-Ваљево” са стањем на дан 31.12. 2023. године
- Доношење одлуке о увећању основног капитала ЈКП “Водовод-Ваљево”
- Доношење одлуке о отпису застарелих обавеза ЈКП “Водовод-Ваљево” према добављачима
- Доношење Одлуке о усвајању тромесечног извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности за I квартал 2024. године
- Доношење Одлуке о усвајању Оперативног плана одбране од поплава ЦС “Градац” за 2024. годину
- Доношење Одлуке о усвајању извештаја о раду ЈКП „Водовод-Ваљево“
- Доношење Одлуке о усвајању извештаја о раду на пословима управљања и одржавања сеоских водовода “Кукаљ”, “Прскавац”, “Горња Грабовица”, “Жабари”, “Ваљевска Каменица” и “Ставе” за 2023. годину.
- Доношење одлуке о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја ЈКП „Водовод-Ваљево“ за 2023. годину
- Доношење одлуке о расподели остварене добити
- Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији Програма пословања ЈКП "Водовод-Ваљево" за период од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године
- Доношење одлуке о усвајању II измене Плана јавних набавки за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању III измене Плана јавних набавки за 2024. годину
- Доношење одлуке о цени снабдевања водом за пиће, цени одвођења и пречишћавања отпадних вода и накнади за погонску спремност.
- Доношење одлуке о стављању ван снаге одлуке о цени снабдевања водом за пиће, цени одвођења и пречишћавања отпадних вода и накнади за погонску спремност.
- Доношење одлуке о цени снабдевања водом за пиће, цени одвођења и пречишћавања отпадних вода.

- Доношење одлуке о усвајању измене Плана јавних набавки ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању извештаја о реализацији Програма пословања ЈКП “Водовод-Ваљево” за период од 01.01.2024. године до 30.09.2024. године.
- Доношење одлуке о образовању комисија за попис имовине и обавеза ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину
- Доношење одлуке о усвајању Измене програма пословања ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2024. годину.
- Доношење Одлуке о усвајању Програма пословања ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2025. годину.
- Доношење Одлуке о усвајању Програма управљања и одржавања сеоских водовода ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2025. годину.
- Доношење одлуке о усвајању Програма субвенција из буџета града Ваљева ЈКП “Водовод-Ваљево” за 2025. годину
- Доношења Одлуке о продаји возила предвиђених за обезвређење.

1.4. Организациона структура



1.5. Извори финансирања

Финансирање се врши из сопствених извора остварених вршењем, пре свега, следећих делатности:

- сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- уклањање отпадних вода
- изградња објеката водовода и канализације

1.6. Правила процењивања

Појединачни финансијски извештаји су састављени на основу начела првобитне (историјске) вредности.

Упоредне податке представљају појединачни финансијски извештаји предузећа на дан и за годину која се завршила 31. децембра 2023. године.

Садржина и форма образаца финансијских извештаја прописани су Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС" бр.89/2020).

1.7. Званична валута извешатаја

Појединачни финансијски извештаји предузећа су исказани у хиљадама динара (РСД), који је функционална валута предузећа и званична валута у којој се подносе финансијски извештаји у Републици Србији. Осим ако није другачије назначено, сви износи су наведени у динарима заокружени у хиљадама.

1.8. Коришћење процењивања

Састављање појединачних финансијских извештаја у складу примењеним оквиром за извештавање захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на презентирани вредности средстава и обавеза, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на претходном искуству, као и различитим информацијама расположивим на дан састављања појединачних финансијских извештаја, а које делују реално и разумно у датим околностима. На бази ових информација се формира претпоставка о вредности средстава и обавеза, коју није могуће непосредно потврдити на бази других информација. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности која је процењена на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране, у случају да процена има утицај само на дати период, или за период у којем су ревидиране и за будуће периоде, у случају да ревидирање утиче на текући и на будуће периоде.

Информације о областима код којих је степен процене највећи и које могу имати најзначајнији ефекат на износе признате у појединачним финансијским извештајима предузећа, дате су у оквиру следећих позиција:

- Користан век трајања некретнина, постројења и опреме и нематеријалних улагања
- Обезвређење вредности нефинансијске имовине,
- Финансијски инструменти
- Пензије и остале накнаде запосленима

1.9. Консолидација

Приложени финансијски извештаји представљају појединачне финансијске извештаје предузећа и финансијски извештаји предузеће није укључено у круг консолидовања финансијских извештаја, нити предузеће саставља консолидоване финансијске извештаје.

1.10. Начело сталности пословања (“going concern“)

Финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања (“going concern” концептом), који подразумева да ће предузеће наставити да послује у догледној будућности.

1.11. Материјалност на нивоу финансијских извештаја

Материјалност на нивоу финансијских извештаја износи 5% укупних прихода предузећа.

1.12. Примењене рачуноводствене политике

Предузеће води евиденцију и саставља финансијске извештаје у складу са важећим Законом о рачуноводству Републике Србије (Службени гласник РС 73/2019 и 44/2021) и осталом применљивом законском регулативом у Републици Србији.

Рачуноводствене политике су посебна начела, основи, конвенције, правила и пракса које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са: Концептуалним оквиром за финансијско извештавање (у даљем тексту Оквир), Међународним рачуноводственим стандардима (у даљем тексту МРС) и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту МСФИ)

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

Приложени појединачни финансијски извештаји састављени су у складу са начелом историјског трошка, осим ако другачије није наведено у рачуноводственим политикама које су наведене у даљем тексту.

Ови појединачни финансијски извештаји одобрени су од стране директора Друштва и биће презентовани Надзорном одбору ради њиховог усвајања.

Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарно средство без физичке супстанце, које се може идентификовати, а које се поседује ради коришћења у производњи или снабдевању робом или услугама, у сврху изнајмљивања или за административне сврхе.

Нематеријална имовина се признаје као имовина само ако су задовољени следећи услови:

- Ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са том имовином приливати у правно лице
- Ако се набавна вредност/цена коштања може поуздано одмерити и
- Ако се може идентификовати, односно препознатљива је.

Нематеријална имовина је препознатљива ако је:

- Одвојива, односно када се може одвојити или оделити од Предузећа и продати, пренети, лиценцирати, изнајмити или разменити, било појединачно или заједно са повезаним уговором, препознатљивом имовином или обавезом, без обзира да ли Предузеће има намеру да то уради или
- Настаје по основу уговорних или других законитих права, без обзира да ли су та права преносива или одвојива од Предузећа или од других права и обавеза.

Нематеријална улагања су почетно призната по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чине:

- Набавна цена, укључујући увозне царине и порезе по основу промета који се не рефундира, након одбитка трговинских попушта и рабата и
- Сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Директно приписиви трошкови који се могу капитализовати су:

- Трошкови примања запослених насталих директно у процесу довођења имовине у радно стање
- Професионалне накнаде настале директно у процесу довођења имовине у радно стање и
- Трошкови тестирања правилног функционисања имовине.

Примери издатака који не чине део набавне вредности нематеријалне имовине, већ терете расход периода су:

- Трошкови увођења новог производа или услуге (укључујући трошкове рекламирања и промовисања)
- Трошкови вођења послова на новој локацији или са новом групом купаца (укључујући трошкове обуке особља) и
- Административни и други општи режијски трошкови.

Интерно генерисани гудвил као и интерно генерисани заштитни знакови, импресуми, издавачки наслови, листе купаца и ставке сличне садржине се не признају као нематеријална имовина. Овакве ставке се признају као расход периода.

Накнадно вредновање нематеријалних улагања извршено је по набавној вредности умањеној за исправку вредности и евентуалне кумулиране губитке по основу обезвређења.

Улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, осим капитализованих трошкова развоја, су евидентирана као расход периода у коме су настали.

Добици и губици који проистичу из расходања или продаје нематеријалних улагања се признају у билансу успеха периода када је нематеријално улагање расходовано, односно продато, и то у висини разлике између новчаног прилива и књиговодствене вредности средства.

Ако се нематеријална имовина стиче у пословној комбинацији, набавна вредност нематеријалне имовине је њена фер вредност на датум стицања.

Ако се нематеријална имовина стиче помоћу државног давања, набавна вредност нематеријалне имовине је њена фер вредност на датум када је давање добијено.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

Накнадно мерење нематеријалне имовине врши се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и све акумулиране губитке због умањења вредности.

На крају сваког извештајног периода Предузеће процењује да ли постоје било какве назнаке да је вредност нематеријалне имовине умањена. Ако постоје такве назнаке процењује се надокнадиви износ и у случају када је он мањи од књиговодствене вредности, Предузеће треба да смањи књиговодствену вредност на надокнадиви износ, уз признавање губитка због умањења вредности.

Основицу за амортизацију нематеријалних улагања чини набавна вредност или цена коштања по одбитку њихове преостале вредности.

Преостала вредност нематеријалних улагања сматра се једнаком нули, осим када:

- Постоји уговорна обавеза трећег лица да откупи то средство на крају његовог преосталог века трајања или
- За то средство постоји активно тржиште на којем се може одредити преостала вредност и да ће то тржиште постојати и на крају века тог средства.

Нематеријална улагања отписују се путем Одлуком утврђене пропорционалне стопе амортизације осим улагања чије је време коришћења утврђено уговором када се отписивање врши у роковима који проистичу из уговора.

Обрачун амортизације нематеријалних улагања, врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријална имовина стављена у употребу.

Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјална средства:

- Која се држе за коришћење у производњи производа или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или за административне сврхе и
- За које се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Ставке некретнина, постројења и опреме, које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- Куповна цена, укључујући накнаде за правне и посредничке услуге, увозне таксе и порезе који се не могу рефундирати, након одузимања трговачких попушта и рабата
- Сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности)
- Иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на којем је средство лоцирано.

Улагања која се не укључују у набавну вредност/цену коштања некретнине, постројења и опреме су:

- Трошкови отварања нове фабрике
- Трошкови увођења новог производа или услуге (укључујући трошкове рекламирања и промовисања)
- Трошкови вођења послова на новој локацији или са новом групом купаца (укључујући трошкове обуке особља) и
- Административни и други општи режијски трошкови.

У набавну вредност, односно цену коштања некретнине, постројења и опреме не укључују се и трошкови камата који су настали по основу изградње или набавке тих средстава ако су испуњени услови за примену МРС 23-Трошкови позајмљивања.

Да би средство било признато као некретнине, постројења и опрема као и алат и инвентар и подлежало обрачуну амортизације, треба да испуњава два услова:

- Да је његов корисни век трајања дужи од годину дана
- Да је његова набавна вредност/цена коштања (која може поуздано да се измери) у моменту стицања/изградње, већа од 50.000 динара.

Уколико један материјално значајан део некретнина, постројења и опреме има исти корисни век и метод амортизације као и други материјално значајан део тог средства приликом утврђивања трошкова амортизације, такви делови се групишу. У противном, сваки део средства се амортизује засебно.

Накнадни издатак који се односи на некретнине, постројења и опреме признаје се само ако је век трајања накнадног улагања дужи од годину дана и ако је вредност накнадног издатка већа 50.000 динара. Накнадни издатак за некретнину, постројење и опрему признаје се као средство само када се тим издатком побољшава стање средства изнад његовог првобитно процењеног стандардног учинка. Издатак за поправке и одржавање некретнина, постројења и опреме настаје ради обнављања или одржавања будућих економских користи које предузеће може да очекује од првобитно процењеног стандардног учинка тог средства. Као такав, он се обично признаје као расход у тренутку када настане.

У зависности од датих околности, накнадни издаци који испуњавају критеријуме да буду признати као средство исказују се као засебно средство које се амортизује одвојено од остатка постојећег средства у вези са којим је извршен накнадни издатак, уколико је:

- Вредност накнадног издатка значајна у односу на постојеће средство, а што се процењује у моменту настанка издатка уз уважавање свих релевантних околности и
- Када је процењени корисни век трајања улагања битно различит од остатка средства.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке за умањење вредности.¹

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Лице у сразмерном износу врши корекцију (повећање или смањење) и набавне вредности и исправке вредности. одмерава ставку некретнине, постројења и опрема, након почетног признавања, по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке од умањења.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капиталисати:

- Када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,

¹

Директор Предузећа може донети Одлуку да се након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема исказују по ревалоризационој вредности, у ком, случају је неопходно, придржавати се МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема, као и Закона, што представља промену рачуноводствене политике, у скалду са МРС 8 – Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке.

- Ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и
- Ако имају значајну вредност, односно већу 50.000 динара.

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се путем пропорционалног метода, и то применом стопе, утврђене на основу процењеног корисног века трајања, на основицу коју чини набавна вредност/цена коштања умањена за резидуалну вредност.

Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме дефинисане су прописаном Номенклатуром средстава за амортизацију која је саставни део Правилника о рачуноводству.

На бази процене корисног века употребе средства до стопе амортизације се дошло уз коришћење следећег обрасца:

$\text{Стопа амортизације} = 100 / \text{корисни век трајања средстава}$
--

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Обрачун амортизације престаје када средство престаје да се признаје, односно када је већ у потпуности отписано, расходовано или на било који начин отуђено.

Ако је преостала вредност безначајна или ако су корисни и физички век трајања средства блиски, па су очекивања да се на крају корисног века средство евентуално продаје само као отпад, не утврђује се преостала вредност.

Одлуком директора, а на предлог стручне Комисије врши се преиспитивање усвојеног метода амортизације, преостале (резидуалне) вредности као и корисног века трајања се врши на крају обрачунског периода (пословне године) уколико постоје наговештаји да је дошло до значајне промене у односу на претходни период.

Некретнине, постројења и опрема за која се утврди да постоји план отуђења пре краја њиховог корисног века трајања представља назнаку умањења вредности која узрокује израчунавање надокнадиве вредности средства за сврхе одређивања да ли је средству умањена вредност.

Предузеће је у обавези да рекласификације некретнина, постројења и опреме за која постоји намера руководства да буду отуђена у року од 12 месеци на стална средства намењена продаји у складу са МСФИ 5-Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања.

Приликом евидентирања набавке свих облика средстава у оквиру некретнина, постројења и опреме у припреми поштује се правило да се набавка евидентира од дана почетка улагања па све до почетка коришћења ових средстава. Након тога се врши пренос са средстава у припреми на одговарајући рачун некретнина, постројења и опреме.

Улагања на туђим основним средствима ради обављања делатности признају се и исказују се на посебном рачуну као основна средства под условом да су испуњени услови за признавање из става 1. овог члана. Амортизација улагања на

туђим основним средствима врши се на основу процењеног века коришћења који је утврђен уговором са власником тих средстава. Ако је туђе основно средство добијено без јасно прецизираног века коришћења средства тада стручна Комисија предлаже Директору корисни век па се на основу њега рачуна стопа амортизације за улагање на туђем основном средству.

Земљиште, дела ликовне, вајарске, филмске и друге уметности, музејске вредности, књиге у библиотекама и некретнине, постројења и опрема у припреми, не подлежу обрачуна амортизације.

Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине, исказују се некретнине (земљиште или зграде – или део зграде – или и једно и друго), које власник или корисник лизинга, по основу финансијског лизинга држи ради остваривања зараде од издавања некретнине или ради увећања вредности капитала или ради и једног и другог, а не ради: (а) употребе за производњу или снабдевање робом или пружање услуга или за административне сврхе; или (б) продаје у оквиру редовног пословања, у складу са МРС 40-Инвестиционе некретнине.

Почетно мерење инвестиционе некретнине приликом стицања (набавке) врши се по набавној вредности или цени коштања. При почетном мерењу, зависни трошкови набавке укључују се у набавну вредност или цену коштања

Након почетног признавања, накнадно мерење инвестиционе некретнине врши се по моделу фер вредности. Фер вредност инвестиционе некретнине је њена тржишна вредност. Фер вредност мери се као највероватнија цена која реално може да се добије на тржишту, на дан биланса стања, у складу са дефиницијом поштене вредности. Процену фер вредности инвестиционе некретнине комисија за процену фер вредности коју образује директор предузећа.

Накнадни издаци који се односе на већ признату инвестициону некретнину приписују се исказаном износу те инвестиционе некретнине ако је вероватно да ће прилив будућих економских користи да буде већи од првобитно процењене стопе приноса те инвестиционе некретнине. Сви остали накнадно настали издаци признају се као расход у периоду у којем су настали.

Залихе

Залихе су средства:

- Која се држе ради продаје у уобичајеном току пословања,
- У процесу производње за такву продају или
- У облику основног и помоћног материјала који се троши у производном процесу или приликом пружања услуга.

Почетно признавање залиха врши се по набавној вредности која обухвата фактурну цену, увозне царине и друге дажбине (осим оних које ентитет може касније да поврати од пореских власти) и трошкове превоза, манипулативне и друге трошкове који се могу директно приписати стицању готових производа, материјала и услуга. Трговачки

попусти, рабати и друге сличне ставке се одузимају при одређивању трошкова набавке.

Залихе се накнадно вреднују по набавној вредности/цени коштања односно нето продајној вредности умањене за трошкове довршења и продаје, ако је нижа.

Вредност утрошених залиха се утврђује методом просечне пондерисане цене. Просек се израчунава приликом сваког повећања залиха материјала.

Процењивање залиха материјала, резервних делова, ситног инвентара и робе врши се на начин прописан у МРС 2-Залихе.

Сопствене услуге код набавке залиха се признају у набавну вредност највише по тржишној цени (нпр: трошкови утовара и истовара у сопственој режији, превоз и слично), док се неуобичајено високи трошкови исказују на терет расхода периода у коме су настали.

Вредност извршене услуге превоза залиха сопственим камионом приликом набавке утврђује се на основу за ове потребе састављене спецификације трошкова у којој су садржани подаци о трошку рада, горива и амортизације. Тржишна вредност услуга превоза утврђује се по званичном ценовнику превозника или на основу добијене понуде превозника

Процену степена и износа обезвређења залиха материјала, резервних делова, ситног инвентара и робе врши пописна комисија коју образује директор Предузећа.

Залихе ситног инвентара

Као основно средство признају се и подлежу амортизацији средства алата и ситног инвентара која задовољавају услове из члана 24. став 6. Правилника о рачуноводству предузећа.

Средства алата и инвентара која не задовољавају услове из 1. става овог члана исказују се као обртна средства (залихе) уз индиректан отпис 100%.

Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Залихе материјала и робе

Залихе материјала и робе које се набављају од добављача мере се по набавној вредности, док се залихе које су произведене као сопствени учинак предузећа, мере по цени коштања, односно по нето продајној вредности, ако је нижа.

Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке, трошкови транспорта и други настали трошкови неопходни за довођење залиха на њихово садашње место и стање.

Трошкови набавке залиха обухватају набавну цену, увозне дажбине и друге порезе (осим оних које предузеће може накнадно да поврати од пореских власти),

трошкове превоза, манипулативне трошкове и друге трошкове који се могу директно приписати стицању готових производа, материјала и услуга. Попуст, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке.

Трошкови набавке могу укључивати и курсне разлике које директно настају приликом недавног стицања залиха које су фактурисане у страној валути, у ретким околностима које су дозвољене према допуштеном алтернативном приступу из МРС-21 Ефекти промене девизних курсева. Те курсне разлике ограничене су на оне које настају из велике девалвације или депресијације вредности валуте против којих не постоји ниједно практично средство заштите и које утичу на обавезе које се не могу измирити, а које су настале по основу недавног стицања залиха.

Када се материјал производи као производ сопствене производње и даље користи у наредној фази процеса производње, његова процена врши се у висини трошкова производње тих залиха, а највише до нето продајне вредности тих залиха.

Обрачун излаза (утрошка) залиха материјала, врши се по методи просечне пондерисане цене.

Према методи пондерисаног просека, набавна цена сваке ставке одређује се на основу пондерисаног просека набавне цене сличних ставки на почетку периода и набавне цене сличних ставки које су набављене или произведене током тог периода.

Када се залихе или део залиха материјала води по планским набавним ценама, обрачун одступања у ценама врши се тако да вредност излаза материјала и вредност материјала на залихама буде исказана по методи просечне пондерисане цене.

Нето продајна вредност представља процењену продајну вредност умањену за процењене трошкове продаје. Процењени трошкови продаје залиха, за потребе свођења ових залиха на нето продајну вредност, утврђују се на бази искуственог вишегодишњег учешћа ових трошкова у приходима од продаје робе. Утврђивање нето продајне вредности врши се за сваку ставку залиха материјала и робе посебно.

Залихе робе у малопродаји исказују се по продајној цени у току године. На крају обрачунског периода врши се свођење вредности залиха на набавну вредност путем алокације реализоване разлике у цени а пореза на додатну вредност током сваке продаје обрачунатог на бази извештаја фискалне касе. Обрачун остварене разлике у цени врши се на нивоу свих залиха робе.

Вредност залиха може постати ненадокнадива ако су те залихе оштећене, ако су постале делимично или у потпуности застареле или ако су им продајне цене опале. Материјал и други облици залиха који се троше у циљу производње, не свде се испод набавне цене ако се очекује да ће производи у циљу чије производње се они троше бити продати по цени која ће бити једнака или већа у односу на њихову набавну вредност. У супротном, вредност таквих залиха се своди на њихову нето оствариву вредност која представља трошак замене материјала.

Залихе недовршене производње и готових производа

Залихе недовршене производње и готових производа мере се по цени коштања или по нето продајној вредности, ако је нижа. Нето продајна вредност је процењена

продајна цена у току редовног пословања, умањена за процењене трошкове довршавања производње и трошкове продаје.

Цена коштања готових производа и недовршене производње обухватају:

- Директан материјал, односно трошкови сировина, материјала и делова који се користе у производњи готових производа,
- Директан рад, односно зараде, накнаде зарада и остали трошкови производних радника који ручно или уз помоћ алата и машина раде на изради производа,
- Општи трошкови производње, односно остали трошкови који не укључују у себе директне трошкове рада и директне трошкове материјала и они се деле у две велике групе:
 - Фиксни општи трошкови производње чине индиректне трошкове производње који су стално присутни уз минималне осцилације, независно од обима производње, и чине их: амортизација и одржавање производних зграда и опреме, трошак управе и администрације производног погона
 - Варијабилни општи трошкови производње јесу индиректни трошкови који су директно условљени обимом производње.

Индиректни трошкови се распоређују уз помоћ одређених кључева чији је попис дат у Прегледу о трошковима који се укључују у цену коштања Предузећа.

Примери трошкова који се не укључују у цену коштања залиха и признају се као расход периода у ком су настали су:

- Општи административни трошкови (трошкови везани за рачуноводство, кадровско-правне послове),
- Трошкови амортизације и одржавања непроизводних сталних средстава,
- Трошкови камате, осим у случају примене алтернативног поступка из МРС-23, код изградње или производње залиха,
- Трошкови маркетинга,
- Трошкови рекламе,
- Трошкови продаје,
- Трошкови дистрибуције,
- Трошкови репрезентације,
- Трошкови неуобичајеног великог отписа отпадног материјала,
- Трошкови неуобичајеног утrophка рада,
- Трошкови неуобичајеног утrophка других производних трошкова,
- Трошкови чланарина,
- Трошкови истраживања,
- Трошкови резервисања,
- Трошкови чланарина,
- Трошкови платног промета,
- Трошкови развоја, изузев када се ти трошкови односе на дизајн или конструкцију предмета намењених продаји за одређеног купца,
- Трошкови складиштења, изузев ако је у питању трошкови складиштења полупроизвода који су намењени следећој фази производње.

У цену коштања се не могу укључити трошкови позајмљивања у складу са МРС-23.

Излаз залиха недовршене производње и готових производа врши се методом планске цене.

Краткорочна потраживања и пласмани

Ако је надокнадиви износ финансијског средства мањи од његове књиговодствене вредности, правно лице треба да смањи књиговодствену вредност на надокнадиви износ. То смањење представља губитак због умањења вредности. Правно лице треба одмах да призна губитак због умањења вредности финансијског средства у добитак или губитак.

Процењивања краткорочних потраживања и пласмана врши се на крају обрачунског периода на основу ризика наплативости. Потраживања која нису наплаћена до краја обрачунског периода процењују се на следећи начин:

- Индиректан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 60 дана.

Индикатори вероватне ненаплативости потраживања су: кашњење купца у измиривању своје обавезе, блокада рачуна купца, над купцем је покренут поступак стечаја или ликвидације, приликом усклађивања потраживања и обавеза, купац не признаје исказано потраживање итд.

Директан отпис појединачних потраживања врши се у случају када постоје уверљиви докази да се потраживање не може наплатити и то под следећим кумулативним условима условом (ограничењем):

- Да се несумњиво докаже да су та потраживања претходно била укључена у приходе претдузећа (*Прво ограничење*)
- Да је то потраживање у књигама предузећа отписано као ненаплативо (*Друго ограничење*)
- Да у предузећу постоје докази да су потраживања утужена, односно да је покренут извршни поступак ради наплате потраживања, или да су потраживања пријављена у ликвидационом или стечајном поступку над дужником (*Треће ограничење*).

Приликом директног отписа Комисија за попис мора имати у виду и изузетке (мањи број ограничења) који се могу јавити, односно када се може прихватити или неприхватити директан отпис, уз обавезу Комисије да консултује тренутно важећу пореску регулативу.

Ови услови дати су кроз следећу табелу:

Редни број	Случај	Ограничења која морају бити испуњена за директан отпис
------------	--------	--

1.	Потраживања за која се у рачуноводству исказује приход, а трошкови утужења су НИЖИ од износа потраживања	ПРВО ДРУГО ТРЕЋЕ
2.	Потраживања за која се у рачуноводству исказује приход, а трошкови утужења су ВИШИ од износа потраживања	ПРВО ДРУГО
3.	Потраживања за која се у рачуноводству НЕ исказује приход (аванси и сл.), а трошкови утужења су НИЖИ од износа потраживања	ДРУГО ТРЕЋЕ
4.	Потраживања за која се у рачуноводству НЕ исказује приход (аванси и сл.), а трошкови утужења су ВИШИ од износа потраживања	ДРУГО
5.	Потраживање обухваћено <i>финансијским реструктурирањем</i> у складу са Законом, као и <i>потраживање које је обухваћено УППР</i> , који је потврђен правоснажним решењем донетим у складу са законом који утврђује стечај.	НИЈЕДНО
6.	Било које потраживање према лицу којем се <i>истовремено дугује</i> .	НЕ ПРИЗНАЈЕ СЕ РАСХОД ДО ВИСИНЕ ДУГА

Приликом утврђивања индиректног и директног отписа потраживања узимају се у обзир одредбе МРС 10-Догађаји после извештајног периода.

Процену директног отписа даје Комисија за попис потраживања и краткорочних пласмана уз сагласност директора, а коначну одлуку о износу и врсти купаца који ће бити директно књижени (отписани) доноси Надзорни одбор на бази испуњених критеријума датих у претходној табели.

Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима се у билансу стања Предузећа подразумевају:

- Готовина у благајни,
- Средства по виђењу које се држе на рачунима банака,
- Орочена средства на рачунима банака до 90 дана,
- Остала новчана средства.

Новчана средства се вреднују по њиховој номиналној вредности. Уколико је реч о новчаним средствима у страниј валути она се вреднују по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

Прекорачења по текућем рачуну на дан састављања финансијских извештаја укључују се у обавезе по кредитима у оквиру краткорочних финансијских обавеза уз обавезу прекњижавања у књиговодству под 31.12. текуће године и поновним враћањем на адекватна конта под 02.01. наредне године.

Финансијске обавезе

Финансијским обавезама сматрају се дугорочне обавезе (обавезе према повезаним правним лицима и правним лицима са узајамним учешћем, дугорочни кредити, обавезе по дугорочним хартијама од вредности и остале дугорочне обавезе), краткорочне финансијске обавезе (обавезе према повезаним правним лицима и правним лицима са узајамним учешћем, краткорочни кредити и остале краткорочне финансијске обавезе), краткорочне обавезе из пословања (добављачи и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

Краткорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају у року до годину дана, од дана чинидбе, односно од дана годишњег биланса.

Финансијска обавеза је свака обавеза која представља уговорну обавезу:

- Предаје готовине или другог финансијског средства другом предузећу или
- Размене финансијских инструмената са другим предузећем

Предузеће може да има уговорну обавезу која може да се измири било плаћањем финансијским средствима, било плаћањем сопственим акцијама. У том случају, уколико број акција који је потребан за измирење обавеза варира са променама њихове поштене вредности, тако да се плаћање врши у износу поштене вредности акција који је једнак износу уговорне обавезе, ималац обавезе није изложен добитку или губитку насталом услед промене цена његових акција. Таква обавеза се рачуноводствено обухвата као финансијска обавеза Предузећа.

Приликом почетног признавања Предузећемери финансијску обавезу по њеној набавној вредности која представља поштену вредност надокнаде која је примљена за њу.

Трансакциони трошкови се укључују у почетно мерење свих финансијских обавеза.

Након почетног признавања, предузеће мери све финансијске обавезе по амортизованој вредности, осим обавезе које држи ради трговања и деривата који представљају обавезе које мери по поштој вредности.

Смањење обавеза по основу закона, ванпарничног поравнања и слично врши се директним отписивањем.

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. Изузетно од општег правила почетног признавања финансијских обавеза, краткорочне бескаматне обавезе код којих је ефекат дисконтовања нематеријалан, иницијално се признају по оригиналној фактурној вредности.

Финансијске обавезе Предузећа укључују обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања као и примљене кредите од банака.

Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочне обавезе треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају, а разлика између њихових сума се признаје у билансу стања, ако, и само ако, постоји законом омогућено право да се изврши пребијање признатих износа и постоји намера да се исплата изврши по нето основу, или да се истовремено прода средство и измири обавеза.

Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или књиговодственој вредности. Ако постоји објективни доказ о умањењу, Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

Значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника, кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице,

Поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао, висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

Лизинг

Лизинг се класификује као финансијски лизинг уколико се њиме суштински преносе сви ризици и користи повезани са власништвом. Лизинг се класификује као пословни лизинг, ако се њиме не преносе суштински сви ризици и користи повезани са власништвом.

Да ли је лизинг финансијски или пословни, зависи од суштине трансакције, а не од форме уговора. Примери ситуација које појединачно или заједно, упућују на класификовање лизинга као финансијског су:

- Лизингом се преноси власништво над средством на корисника лизинга до краја трајања лизинга,
- Корисник лизинга има опцију да купи средство по цени за коју се очекује да ће бити знатно нижа од фер вредности на датум када се опција може искористити, и када је на почетку лизинга разумно очекивати да ће се опција искористити,
- Трајање лизинга се односи на већи део економског века средства, чак иако се власништво не преноси,
- На почетку лизинга садашња вредност минималних плаћања за лизинг већа је или једнака укупној фер вредности средства које је предмет лизинга и
- Средства која су предмет лизинга су специфичне природе, тако да их без значајних модификација може користити само корисник лизинга.

Финансијски лизинг

У моменту закључивања уговора о лизингу и датума обавезивања страна да ће се придржавати главних одредби уговора о лизингу - на тај дан се лизинг класификује било као оперативни, било као финансијски лизинг.

Када је Предузеће закупца, признаје финансијски лизинг као средство и обавезу у свом билансу стања, у износу који је на почетку трајања лизинга једнак фер вредности закупљених средстава.

Код финансијског лизинга правна форма уговора о лизингу одређује да закупца не може да стекне право својине над закупљеним средствима, већ стиче економске користи од коришћења закупљеног средства.

Отплата закупа дели се на камату и враћање главнице према израчунатим ануитетима.

Трошкови камате терете расход периода, односно књиже се у Билансу успеха.

Износ амортизације средства које је узето у лизинг, систематски се додељује сваком обрачунском периоду током очекиваног времена коришћења, у складу са политиком амортизације која је усвојена за иста средства која подлежу амортизацији, а која су у власништву Предузећа. Уколико није сасвим извесно да ће Предузеће као корисник лизинга стећи право власништва над средством које је предмет лизинга до краја трајања лизинга, то средство се у потпуности амортизује у краћем периоду од трајања лизинга или корисног века.

Оперативни лизинг

Закуп средстава код којих су све користи и ризици у вези са власништвом задржани код закуподавца, односно нису пренети на закупца, евидентира се као пословни лизинг.

Плаћање пословног лизинга признаје се као расход периода у Билансу успеха у моменту настанка, током трајања закупа.

Резервисања

Резервисање је обавеза са неизвесним роком доспећа или износом.

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисање ће бити признато када:

- Правно лице има обавезу на датум извештавања као резултат прошлог догађаја,
- Је вероватно да ће се од правно лица захтевати да пренесе економске користи приликом измирења и
- Износ обавезе се може поуздано проценити.

Правно лице треба да призна резервисање као обавезу у извештају о финансијској позицији и треба да призна износ резервисања као расход, осим ако други МРС/МСФИ не захтева да се трошак призна као део набавне вредности средстава као што су залихе или некретнине, постројења и опрема.

Правно лице треба да одмерава резервисање по најбољој процени износа потребног за измирење те обавезе на датум извештавања. Најбоља процена је износ који би неки субјект разумно платио да измири обавезу на крају извештајног периода или да је на тај датум пренесе трећој страни.

Правно лице књижи на терет резервисања само оне издатке за које је резервисање првобитно признато.

Правно лице треба да проверава резервисања на сваки датум извештавања и да их коригује како би одражавале тренутну најбољу процену износа који би се захтевао за измирење обавезе на датум извештавања. Свако кориговање претходно признатих износа треба да се признаје у добитак или губитак, осим уколико резервисање није првобитно признато као део набавне вредности средстава. Када се резервисање одмерава по садашњој вредности износа за који се очекује да се захтева за измирење обавезе, реализација дисконта треба да се призна као финансијски расход у добитку или губитку у периоду у којем настане.

Резервисања се врши на терет расхода периода по основу:

- Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава,
- Резервисања за судске спорове,
- Друга резервисања у складу са МРС 37 а на основу Одлуке надлежног органа.

Резервисање за трошкове обнављања природних богатстава врши се на основу Извештаја о трошковима обнављања природног богатства (елабората), који је сачињен од стране експерата ван предузећа (стручних лица која су инжењери, пољопривредни стручњаци, економисти и сл.) на основу релевантне техничке, књиговодствене и остале документације, досадашњих искустава и будућих очекивања и који је прихваћен од стране директора.

Резервисања за судске спорове врше се на основу предлога, односно извештаја правне службе или на други одговарајући начин, који је састављен на основу веродостојне документације о покренутом спору, а који је усвојен од стране директора.

Када је ефекат временске вредности новца материјалан износ резервисања треба да буде садашња вредност очекиваног износа за измирење обавезе. Дисконтна стопа (или стопе) треба да буде стопа (или стопе) пре опорезивања која одражава тренутне тржишне оцене временске вредности новца. У недостатку поузданијих показатеља примењује се референтна стопа НБС као дисконтна стопа, која је актуелна у моменту увођења резервисања. Сматра се да је ефекат временске вредности новца материјалан уколико се резервисање врши за период који је дужи од три пословне године.

Резервисања треба да се користе само за издатке за које су резервисања почетно призната.

Резервисања се морају преиспитати на дан сваког биланса стања, и то тако да одражавају најбољу садашњу процену. Након преиспитивања евентуално се врши корекција износа резервисања према новој процени. Свако кориговање претходно признатих износа се признаје на терет расхода односно у корист прихода, осим уколико резервисање није првобитно признато као део набавне вредности средстава. Ако се утврди да резервисање више не задовољава услове за признавање, оно се укида у корист прихода.

Резервисања по основу примања запослених

Процењивање резервисања по основу примања запослених врши се на начин прописан МРС 19-Примања запослених.

Резервисања се врши на терет расхода периода по основу:

- Резервисања за отпремнине запосленима за технолошки вишак,
- Резервисања за отпремнине запосленима по основу одласка у пензију,
- Резервисања за јубиларне награде запосленима и

Резервисања за отпремнине запосленима за технолошки вишак врши се на основу унапред дефинисаног плана отпуштања Предузећа.

Приликом процене резервисања за отпремнине запосленима по основу одласка у пензију примењује се референтна стопа НБС као дисконтна стопа, која је актуелна у моменту увођења резервисања.

За потребе свеобухватне актуарске процене потребне за израчунавање обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију Предузеће ангажује независног актуара или консултанта који је самостално или у сарадњи са овлашћеним актуаром обавио минимум две процене. Актуар или консултант ангажује се на основу одлуке Директора.

Настали актуарски добици/губици настали приликом поновне процене резервисања приликом одласка у пензију се признају у оквиру у укупном осталом резултату.

Приликом обрачуна резервисања не узима се у обзир претпоставка морталитета, али се узима у обзир претпостављена флукуација запослених. Флукуација запослених се утврђује на основу просека уз уважавање сопствених искустава, као и очекивања у наредном периоду.

За потребе процене резервисања за јубиларне награде у недостатку поузданијих показатеља примењује се референтна стопа НБС као дисконтна стопа, која је актуелна у моменту увођења резервисања.

За потребе свеобухватне актуарске процене потребне за израчунавање обавезе по основу јубиларних награда Предузеће ангажује независног актуара или консултанта који је самостално или у сарадњи са овлашћеним актуаром обавио минимум две процене. Актуар или консултант ангажује се на основу одлуке Директора.

Настали актуарски добици/губици настали приликом поновне процене резервисања приликом одласка у пензију се признају у оквиру осталог свеобухватног резултата.

Текући порез

Порез на добитак се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица и релевантним подзаконским актима.

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу.

Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходних периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Књиговодствена вредност одложених пореских средстава преиспитује се на сваки извештајни датум и умањује до мере до које више није извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се укупна вредност или део вредности одложених пореских средстава може искористити.

Одложена пореска средства која нису призната процењују се на сваки извештајни датум и признају до мере у којој је постало вероватно да ће будућа опорезива добит дозволити повраћај одложеног пореског средства.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак)/добитак извештајног периода.

Дивиденде

Дивиденде власницима евидентирају се као обавеза и умањују капитал у периоду у којем је донета одлука о њиховој исплати.

Дивиденде одобрене за период након датума извештавања се обелодањују у напомени о догађајима након датума извештајног периода.

Државна давања и државна помоћ

Државна давања и помоћ могу бити у облику:

- Државна помоћ су мере предузете од стране државе с намером да пружи економску корист специфичну за предузеће ако испуњава одређене критеријуме,
- Државна давања представљају помоћ државе у облику преноса ресурса предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности предузећа,
- Давања повезана са средствима су државна давања за која је примарни услов да предузеће које има право да прими давање треба да набави, изгради или на други начин прибави дугорочна средства. Могу бити приписани и секундарни услови који ограничавају врсту или локацију средстава или периоде у току којих средства треба прибавити или поседовати,
- Давања повезана са приходима су друга државна давања, осим давања повезаних са средствима.

Државна давања, укључујући немонетарна давања по фер вредности, се не признају све док не постоји оправдана увереност:

- Да ће се предузеће придржавати услова повезаних са давањима и
- Да ће давање бити примљено.

Приликом анализе државних давања, независно од облика преноса истих (преносе се у новчаном или у неновчаном облику) треба правити разлику између две врсте државних давања:

- Државних давања повезаних са средствима и
- Државних давања повезаних са приходима.

Када се државна давања преносе у облику новчаних средстава државна давања се признају у њиховим номиналним вредностима.

Када се државна давања преносе у облику неновчаних средстава државна давања се признају по фер вредности.

Државна давања по основу средстава признају се уз коришћење метода разграничења прихода.

Државна давања по основу прихода су друга државна давања која нису државна давања по основу средстава.

За државна давања по основу прихода захтева се да се она признају одвојено у оквиру прихода.

Повраћај државних давања представља промену рачуноводствене процене.

Предузеће, односно корисник државних давања треба да обелодани:

- Усвојену рачуноводствену политику за државна додељивања, укључујући и усвојене методе приказивања у финансијским извештајима,
- Врсту и обим државних додељивања која су призната у финансијским извештајима и указивање на друге облике државне помоћи од којих је правно лице имало непосредне користи,
- Неиспуњене услове и друге потенцијалне обавезе по основу државне помоћи која је призната.

Приходи

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Предузеће имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попушта.

Приход од продаје робе

Приходи од продаје робе се признају: када су суштински сви ризици и користи од власништва над робом прешли на купца, Предузеће не задржава учешће у управљању продатом робом у мери која се обично повезује са власништвом, нити задржава ефективну контролу над продатом робом, износ прихода се може поуздано измерити, вероватан је прилив економске користи повезане са том трансакцијом у ентитети трошкови који су настали или трошкови који ће настати у датој трансакцији могу се поуздано измерити.

Приход од продаје услуга

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента довршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

Износ прихода се може поуздано измерити, вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у Предузеће, степен довршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити,

Трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата, курсних разлика и остале финансијске приходе, остварене из односа са матичним, зависним и осталим повезаним правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности, признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

Приход од закупнина

Приход од закупнина потиче од давања инвестиционих некретнина у оперативни закуп и обрачунава се на пропорционалној основи током периода трајања закупа.

Приход од дивиденди

Приход од дивиденди се признаје када се установи право да се дивиденда прими.

Расходи

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују набавну вредност продате робе, трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата и курсних разлика и остале финансијске расходе, који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

Накнадно установљене грешке

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака у износу већем од 5% укупних прихода из претходне године врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен МРС 8-Рачуноводствене политике, процене и грешке.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 5% укупних прихода из претходне године, исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

2. ПОСЛОВНА ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА

2.1. Стална имовина ЈКП "Водовод Ваљево" на дан 31.12.2024.године

Р.бр	Назив	Набавна вредност	Укупно отписана вредност	Садашња вредност
1.	Софтвер и остала права	2.074.651,96	1.376.490,96	698.161,00
2.	Земљиште	2.282.480,00	0,00	2.282.480,00
3.	Грађевинско земљиште	389.536,00		389.536,00
4.	Грађевински објекти	2.008.714.252,63	1.275.685.383,45	733.028.869,18
5.	Опрема	336.611.251,37	244.147.973,10	92.463.278,27
6.	Некретнине, постројења и опрема у припреми	29.943.273,70		29.943.273,70
7.	Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	35.310.592,96	14.433.061,10	20.877.531,86
8.	Аванси за некретнине, постројења и опрему	80.400,00		80.400,00
УКУПНО:				879.763.530,01

2.1.1. Напомене уз биланс стања - Нематеријална имовина

Предузеће је у 2024. години имало смањење нематеријалне имовине, као последицу већег износа амортизације од издатака по основу обнављања лиценци.

2.1.2. Напомене уз биланс стања - Земљиште и грађевински објекти

Предузеће је у 2024. години није имало повећање земљишта. У 2024.години дошло је до смањења грађевинских објеката у односу на 2023.годину јер није било значајних улагања.

2.1.3. Напомене уз биланс стања - Постројење и опрема

У 2024.години дошло је до смањења постројења и опреме у односу на 2023.годину.

2.1.4. Напомене уз биланс стања - Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми

У 2024. години активирана су некретнина, постројења и опрема у износу од 1.799 хиљада динара из претходног периода, а новонабављена опрема која није активирана износи 591 хиљада динара. Предузеће нема некретнина, постројења и опреме узете у лизинг.

2.1.5. Напомене уз биланс стања - Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми

У 2024. години није било улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми. На конту 028 исказана су улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми која се односе на улагања у фабрику воде Пећина (власник Колубара Ровни), водоводна мрежа-Магистрални цевовод Бранковина и водоводна мрежа Жабари који су од стране оснивача дати на управљање и коришћење ЈКП Водовод Ваљево.

2.1.6. Напомене уз биланс стања - Одложена пореска средства

Одложена пореска средства односе се на резервисања за обрачунате отпремнине и јубиларне награде у износу од 11.627.931,60.

2.1.7. Преглед претпоставки

Преглед претпоставки коришћен за обрачун резервисања по основу отпремнина за одлазак у пензију

Редни број	Опис	Износи по годинама на датум када је извршено резервисање	
		31.12.2024.	31.12.2023.
1.	Дисконтна стопа	6,00%	6,50%
2.	Проценат флукуације запослених у дугорочном периоду	4,00%	3,00%
3.	Стопа инвалидности	0,15%	0,15%
4.	Проценат стопе раста просечне зараде у РС	5%	5,50%
5.	Стопа морталитета	0	0
6.	Отпремнина у складу са важећом регулативом	3*148.428=445.284	3*130.405=391.215

Преглед ефеката обрачуна резервисања за отпремнине у 2024. години

1	Износ обавезе за резервисање за отпремнине при одласку у пензију на дан 01.01. текуће године (почетно стање)	29.477.694,16
2	Трошак/(приход) текуће услуге рада	2.001.215,12
3	Трошкови/(приходи) прошлих услуга	0,00
4	Трошак камате	1.610.591,26
5	Актуарски (добитак) губитак	1.243.374,15
6	Износ укидања резервисања у току текуће године раније формираног резервисања на крају претходне године	3.917.963,33
7	Износ обавезе за резервисање за отпремнине при одласку у пензију на дан обрачуна текуће године	30.414.911,36
8	Пројектовани износ резервисања на дан обрачуна текуће године на основу претпоставки валидних на дан обрачуна претходне године	29.171.537,21
9	Износ стварно исплаћених отпремнина при одласку у пензију током текуће године	3.016.133,50
10	Износ за књижење трошка/(прихода) периода	4.855.180,52

Преглед стања на рачунима у вези резервисања за обрачунате отпремнине

Стање на дан	Кonto	Опис	Износ дугује	Износ потражује
		Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)		
31.12.2017.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	0	
31.12.2018.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	2.506.648,05	
31.12.2019.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	5.257.327,65	
31.12.2020.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	4.470.420,07	
31.12.2021.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	3.464.755,43	
31.12.2022.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	3.395.146,46	
31.12.2023.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	4.421.654,12	
31.12.2024.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за отпремнине)	4.562.236,70	

Преглед претпоставки коришћен за обрачун резервисања по основу јубиларних награда

Редни број	Опис	Износи по годинама на датум када је извршено резервисање	
		31.12.2024.	31.12.2023.
1.	Дисконтна стопа	6,00%	6,50%
2.	Проценат флукуације запослених у дугорочном периоду	4,00%	3,0%
3.	Проценат стопе раста просечне зараде у РС	5,00%	5,50%
4.	Стопа морталитета	0,15%	0,15%
5.	Стопа инвалидности	0 %	0%
6.	Јубиларна награда, у складу Колективним уговором исплаћује се на следећи начин:	• за 10 година - 1 просечне зараде код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата; • за 15 година - 1.25 просечне зараде код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата; • за 20 година – 1.5 просечне зараде код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата; • за 25 година – 1.75 просечне зараде код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата; • за 30 година - 2 просечне зарада код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата; • за 35 година – 2.25 просечне зараде код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата; • за 40 година – 2.5 просечне зараде код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата.	

Преглед ефеката обрачуна резервисања за јубиларне награде у 2024. Години

1	Износ обавезе за резервисање за ЈН на дан 01.01. текуће године (почетно стање)	42.517.922,39
2	Трошак/(приход) текуће услуге рада	3.479.064,44
3	Трошкови/(приходи) прошлих услуга	0,00
4	Трошак камате	2.469.371,79
5	Актуарски (добитак) губитак	1.535.127,03
6	Износ укидања резервисања у току текуће године раније формираног резервисања на крају претходне године	2.896.853,00
7	Износ обавезе за резервисање за ЈН на дан обрачуна текуће године	47.104.632,64
8	Пројектовани износ резервисања на дан обрачуна текуће године на основу претпоставки валидних на дан обрачуна претходне године	45.569.505,61
9	Износ стварно исплаћених ЈН током текуће године	2.987.047,50
10	Износ за књижење трошка/(прихода) периода	7.483.563,25

Преглед стања на рачунима у вези резервисања за обрачунате јубиларне награде ЈН

Стање на дан	Конто	Опис	Износ дугује	Износ потражује
31.12.2017.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	0	
31.12.2018.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	689.843,87	
31.12.2019.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	982.850,04	
31.12.2020.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	1.990.345,37	
31.12.2021.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	1.682.049,05	
31.12.2022.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	1.536.142,80	
31.12.2023.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	6.377.688,36	
31.12.2024.	288	Одложена пореска средства (која се односе на резервисања за јубиларне награде)	7.065.694,90	

У наредној табели у складу МРС 12 приказано је пребијање одложених пореских обавеза/одложеног пореског средства.

Р. бр.	Основ одложене пореске обавезе/одложеног пореског средства	Износ
1.	Одложена пореска обавеза по основу разлике у рачуноводственој и пореској основици (амортизација)	3.224.442
2.	Одложено пореско средство по основу накнаде и других бенефиција запослених лица - резервисање	11.627.932
4.	Укупно одложено пореско средство (2 - 1)	8.403.489

2.2. Напомене уз биланс стања - Обртна имовина

2.2.1. Напомене уз биланс стања - Залихе

Р.бр	Назив	2024	2023
2.2.1.1	Материјал,резервни делови,алат и инвентар	36.501.588,85	31.194.614,72
2.2.1.2	Дати аванси за залихе и услуге	206.613,62	690.833,14
Свега:		36.708.202,47	39.834.529,86

Попис залиха извршен је са стањем на дан 31.12.2024.године.

У 2024.години извршено је тестирање на обезвређење залиха и комисија је проценила да није дошло до смањења употребних својстава залиха.

2.2.2. Напомене уз биланс стања - Потраживања по основу продаје

Редни број	Категорија	Износ потраживања на дан 31.12. 2024.год
1.	ПОТРАЖИВАЊА ПО БИЛАНСУ СТАЊА НА ДАН 31.12.2023. ГОД.	141.188.668,59
2.	ФАКТУРИСАНО ОД 01.01.-31.12.2024. ГОД.	688.164.440,80
3.	УКУПНО	829.353.109,39
4.	НАПЛАЋЕНО ДО 31.12.2024. ГОД.	698.635.468,29
5.	НЕНАПЛАЋЕНА ПОТРАЖИВАЊА (3-4)	130.717.641,10
6.	СТЕПЕН НАПЛАТЕ (4:3)	84%
7.	СТЕПЕН НАПЛАТЕ (4:2)	102%
8.	УКУПНА НЕНАПЛАЋЕНА ПОТРАЖИВАЊА (5+ИВП ИЗ 2024)	424.095.398,17
9.	ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ ПОТРАЖИВАЊА	293.377.757,07
10.	НАПЛАТИВА ПОТРАЖИВАЊА (8-9)	130.717.641,10
11.	СТЕПЕН НАПЛАТИВОСТИ (10:8)	31%

За потребе састављања финансијских извештаја за 2024. годину извршен је индиректан отпис потраживања старијих од 60 дана, и уз помоћ лица задужених за одржавање, прилагођавање и унапређење програма обезбеђена је аналитичка евиденција. Испраћена је наплата индиректно отписаних потраживања до момента састављања финансијских извештаја за 2024. годину, и умањен је салдо конта 2049.

2.2.3. Напомене уз биланс стања - Остала потраживања

У следећој табели приказана је структура осталих потраживања:

Редни број	Категорија	Износ потраживања на дан 31.12. 2024.год.
1.	Остала потраживања из специфичних послова	2.953.458,28
2.	Потраживања за камату и дивиденду	44.633.119,70
3.	Потраживања од запослених	604.113,00
4.	Потраживања од државних органа и организација	22.757,00

5.	Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	3.068,98
6.	Остала краткорочна потраживања	80.000,00
7.	Разграничени пдв-е признат у наредном периоду	111.143,93
8.	Потраживања по основу накнада штета на некретностима, постројењима и опреми	147.849,00
СВЕГА:		48.555.509,89

Остала потраживања из специфичних послова односе се на потраживања по основу учешћа у изградњи водоводне мреже. Највећи износ других потраживања чине потраживања за камате по основу кашњења у измиривању обавеза купаца.

2.2.4. Напомене уз биланс стања - Готовина и готовински еквиваленти

Предузеће има отворене динарске рачуне у следећим пословним банкама: АИЖ банка ад, Комерцијална банка ад, Банка Интеса ад, ОТП банка ад, Ерсте банка ад, а девизне рачуне у Банка Интеса ад и Ерсте банка ад.

Редни број	Назив	2024	2023
1	Текући рачуни	10.983.375,24	7.912.534,46
2	Остала новчана средства-платне картице	40.832,00	23.664,00
3	Укупно готовински еквиваленти и готовина	11.024.207,24	7.936.198,46

2.2.5. Напомене уз биланс стања - Краткорочна активна временска разграничења

Краткорочна активна временска разграничења односе се у укупном износу на остала активна временска разграничења.

2.3. Напомене уз биланс стања - Ванбилансна актива и пасива

Редни број	КО	Назив конта	Локација	Износ
1		ППВ Пећина-грађевински објекат		905.691.905,50
2		ППВ Пећина-опрема		334.981.928,97

3		ЦС Пакље-грађевински објекат		40.263.301,00
4		ЦС Пакље-опрема		21.680.240,00
5	10239 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС и хидрофор у Јанка јанковића, лист непокретности 15419, површина 3383м2	3.981.791,00
6	1042/3 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС Пауне, лист непокретности 269, 218м2	18.530,00
7	1069/4 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ППВ Каменица, лист непокретности 1816, 1378м2	117.130,00
8	1094 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Забрдица, лист непокретности 500, 4030м2	342.550,00
9	11284 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар Попаре, лист непокретности 13758, 286м2	31.174,00
10	11285/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрогорско постројење ЦС Попаре, лист непокретности 893,6126м2	7.210.302,00
11	12380/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар Боричевац, лист непокретности 14765, 6366м2	3.214.830,00
12	13079/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрофорско постр. Острво, лист непокретности 893, 79м2	92.983,00
13	13217/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Попаре-Бобија, лист непокретности 12873 (13236;13237/5 КО),2ха,80а,23м2	2.233.545,00
14	145 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар пети пук у Косте Андрића, лист непокретности 13758, 1856м2	202.304,00
15	1543/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Фекална црпна станица Дупле траке, лист непокретности 15342, 1698м2	185.082,00
16	16101/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС Смрдан, лист непокретности 16801, 722м2	46.930,00
17	1703 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрофорско постројење Урошевићи, лист непокретности 942, 32079м2	2.726.715,00
18	18147 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХС "Рађево село" 3, лист непокретности 893, 540м2	58.860,00
19	183 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС Мрчић нова, лист непокретности 250, 7056м2	599.760,00
20	2023/3 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС фекална "Стефил", лист непокретности 15008, 551м2	60.059,00
21	212/2	Ванбилансна	ЦС Мрчић, лист непокретности	93.860,00

	КО	актива-земљиште	500, 1444м2	
22	2215/3 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Црпна станица Пакље, лист непокретности 829, 833м2	90.797,00
23	227/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Дивци - Поповићи, лист непокретности 10, 45430м2	3.861.550,00
24	228/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрофорско постројење Дупљај, лист непокретности 807, 2549м2	216.665,00
25	2306 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Фекална ЦС 1 код Јокића, лист непокретности 518, 7054м2	599.590,00
26	246/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар Дупљај, лист непокретности 85, 505м2	55.045,00
27	25/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрофорско постројење Дрочине 1+, лист непокретности 12905,8909м2	971.081,00
28	272 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Извориште Пакље, лист непокретности 25, 6577м2	427.505,00
29	2757 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрофорско постројење попучке 1, лист непокретности 180, 30254м2	2.571.590,00
30	2761 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС Попучке 2, лист непокретности 803, 17м2	20.009,00
31	3342/25 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Црпна станица Пети пук 1, лист непокретности 893, 2281м2	1.651.444,00
32	34 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивци, лист непокретности 1, 12935м2	1.099.475,00
33	380 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар Пауне, лист непокретности 33, 7473м2	635.205,00
34	382 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Извориште Пакље, лист непокретности 136, 56372м2	3.664.180,00
35	479/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Јасеница, лист непокретности 362, 9291м2	603.915,00
36	481 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС Клинци, лист непокретности 55, 3000м2	255.000,00
37	525/19 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрографско постројење Ракићи, лист непокретности 10162, 762м2	896.874,00
38	548/10 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Јасеница, лист непокретности 282, 1342м2	114.070,00
39	56/3 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар Смрдан, лист непокретности 202, 250м2	27.250,00
40	621/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 366м2	31.110,00

41	624 КО/1	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ рађево село 2, лист непокретности 784,15490м2	1.316.650,00
42	624/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 90м2	7.650,00
43	628/2	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 82м2	6.970,00
44	629/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 358м2	30.430,00
45	635 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 7165м2	609.025,00
46	636 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 5560м2	472.600,00
47	637/3 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2157, 2130м2	181.050,00
48	637/4 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 1957, 675м2	57.375,00
49	637/5 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дивчибаре, лист непокретности 2048, 141м2	11.985,00
50	695/3	Ванбилансна актива-земљиште	Резервоар Пауне, лист непокретности 9, 578м2	49.130,00
51	7186 КО	Ванбилансна актива-земљиште	фекална црпна станица Горић 2, лист непокретности 2078, 182м2	19.838,00
52	7188/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Постројење отпадних вода Горић, лист непокретности 15008, 59459м2	69.983.243,00
53	7189 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Постројење отпадних вода Горић, лист непокретности 15008, 2908м2	3.422.716,00
54	7202/12 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Фекална црпна станица Воће, лист непокретности 16573, 7500м2	5.430.000,00
55	7206/5 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Милорада Ристића, лист непокретности 13758, 1113м2	94.605,00
56	768 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Д Грабовица, лист непокретности 308, 6758м2	574.430,00
57	7770/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Пећина ново постројење, лист непокретности 15927, 17856м2	9.017.280,00
58	7771/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Постројење за прераду воде Пећина и црпна станица Боричевац контејнер, лист непокретности 13758, 11836м2	5.977.180,00
59	7786/5 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Црпна станица Боричевац, лист непокретности 893, 35043м2	2.277.795,00

60	7841 КО	Ванбилансна актива-земљиште	радионица Илиџа и Црпна станица Илиџа, лист непокретности 13758, 2173м2	2.557.621,00
61	7877 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ЦС Баир, лист непокретности 893, 1266м2	1.490.082,00
62	858/1 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Каменица, лист непокретности 1835, 1000м2	85.000,00
63	88/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Дегурић, лист непокретности 295, 703м2	59.755,00
64	886/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Бобија, лист непокретности 136, 14110м2	1.199.350,00
65	926/3 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Каменица, лист непокретности 541, 2288м2	148.720,00
66	932 КО	Ванбилансна актива-земљиште	ХЦ Рађево село 1, лист непокретности 1135, 1450м2	123.250,00
67	939/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	Хидрографско постројење Дрочине 2, лист непокретности 85, 156м2	13.260,00
68	9774/2 КО	Ванбилансна актива-земљиште	резервоар радино брдо и хидрофор , лист непокретности 893, 440м2	47.960,00
				1.446.891.085,47

3. КАПИТАЛ

3.1. Напомене уз биланс стања - Капитал

Редни број	Назив	2024 у 000	2023 у 000
1	Државни капитал	273.475	260.634
2	Резерве		
3	Нераспоређени добитак ранијих година	677.740	677.739
4	Нереализовани добици и губици- актуарски губици	-26.816	-24.037
	Губитак ранијих година	-126.428	-128.591
5	Добитак текуће године	-94.491	2.164
6	Укупно капитал	703.480	787.909

Основни капитал повећан у износу од 12.841.410,00. Основ повећања основног капитала Предузећа је повећање новим улозима оснивача и јединог члана друштва Града Ваљева.

3.2. Напомене уз биланс стања - Дугорочна резервисања и обавезе

Друга резервисања и обавезе односе се на резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених у износу од 77.519.544,00, и то 30.414.911,36 на резервисања за отпремнине и 47.104.632,64 на резервисање за јубиларне награде.

3.3. Одложене пореске обавезе

У складу МРС 12 извршено је пребијање одложених пореских обавеза/одложеног пореског средства.

3.4. Напомене уз биланс стања - Краткоочна резервисања и обавезе

Зараде и накнаде зарада односе се на укупна издвајања за зараду за децембар 2024.године. Остале обавезе односе се на унапред обрачунате трошкове, обуставе, чланарине, накнаде штета физичким лицима.

Ред. број	Врста обавеза	Износ обавеза у динарима
1.	Добављачи	190.926.894,93
2.	Примљени аванси	21.457.120,78
3.	Зараде и накнаде зарада и остала лична примања запослених	30.666.758,60
5.	Обавезе по основу камата и трош. финансирања	11.670.385,06
6.	Одложени приходи-примљене донације	20.778.918,90
8.	Обавезе за порезе и друге дажбине	26.680.458,44
9.	Обавезе по основу кредита од домаћих банака	22.222.222,20
10.	Унапред обрачунати трошкови	9.157.458,74
11.	Остале обавезе	1.331.921,65
Укупне обавезе:		334.892.139,3

4. РАСХОДИ

Редни број	Врста трошкова	Остварено 2024	Остварено 2023
1	Материјали	45.927.872,71	77.076.714
2	Гориво и енергија	117.335.153,76	102.054.327
3	Бруто зараде	287.857.687,95	257.464.566
4	Доприноси на терет послодавца	43.599.732,97	38.957.764
5	Накнада и остала лична примања	23.794.814,40	22.599.689

6	Производне услуге	61.874.911,05	58.740.494
7	Амортизација и дугорочна резервисања	81.167.019,58	78.961.455
8	Нематеријални трошкови осим трошкова ревизије финансијских извештаја	21.400.246,35	19.746.297
9	Ревизија финансијских извештаја	300.000,00	250.000,00
10	Финансијски расходи	8.905.378,90	3.928.218
11	Остали расходи	6.933.691,67	2.213.151
12	Расходи по основу обезвређења имовине	13.736.475,15	9.034.113
УКУПНО:		712.832.984	671.026.788

5. ПРИХОДИ

Редни број	Врста прихода - услуге	Остварено 2024	Остварено 2023
I=1+2+3+4	Приходи од продаје производа и услуга	580.251.288	572.403.548
I=1.1+1.2+1.3	Приходи од продаје воде и услуга одвођење отпадних вода	542.239.033	521.456.753
1.1.	Приходи од продаје воде	299.170.359	289.799.682
1.2	Приходи од услуга одвођења отпадних вода	137.491.980	131.566.855
1.3	Приходи од прераде отпадних вода	105.576.694	100.090.216
2=2.1+2.2	Приходи РЈ "Одржавање реконструкција и изградња"	33.783.308	42.959.389
2.1	Реконструкција, изградња и услуге	25.058.368	34.626.829
2.2	Рад цистерне - одгушење сливника	8.724.940	8.332.560
3	Приходи од РЈ "Техничко-пројектантских послова"	4.005.480	7.674.190
4	Приходи од РЈ "Електро машинско одржавање и баждарење"	223.468	313.216
5	Приходи од активирања учинака и роба		1.798.895
6	Приходи од премија субвенција и дотација	672.610	12.007.084
7	Други пословни приходи	1.083.273	2.355.823
8	Финансијски приходи	17.038.037	18.370.327
9.	Непословни и ванредни приходи	3.648.427	3.424.123
10.	Приходи од усклађивања вредности потраживања		34.276.774
СВЕГА:		602.693.636	644.636.574
11.	Позитиван нето ефекат на резултат по основу добитка пословања које се обуставља (69-59)	16.556.888	26.775.510,64

Просечан број запослених током извештајног периода рапчлањен по категоријама:

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број извршилаца
1	Сектор правних, општих и послова информисања	28
2	Сектор економско финансијских послова	49
3	Сектор прераде отпадних вода	18
4	Сектор прераде воде за пиће	48
5	Сектор техничко пројектантских послова	12
6	Сектор одржавања, реконструкције и изградње	65
7	Сектор електромашинског одржавања	14
УКУПНО:		234

6. НЕУСАГЛАШЕНА ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

У складу са чланом 22. Закона о рачуноводству предузеће је извршило усаглашавање потраживања и обавеза са дужницима и повериоцима. Усаглашавање потраживања и обавеза извршено је делом са стањем на дан 30. новембра 2024. године и делом са стањем на дан 31. децембра 2024. године.

Извештај о усаглашавању потраживања:

	BROJ	VREDNOST
1.Послато (2+3)	1106	195.790.513,47
2.Враћено	330	67.162.857,54
3.Није враћено	776	128.627.655,93
4.Укупно послато (=1)	1106	195.790.513,47
5.Усаглашено	211	46.098.992,97
6.Брисани из регистра	78	21.432.431,73
7.Није било промета у 2024	61	0,00

Извештај о усаглашавању обавеза према добављачима:

Усаглашено	261
Неусаглашено	24
УКУПНО:	338

7. ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ И ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА

На дан 25.12 .2024 године немамо других судских спорова, било у својству туженог, било у својству тужиоца (радних, привредних, имовинско правних и сл.) осим доле наведених:

СУДСКИ СПОРОВИ У КОЈИМА ЈЕ ПРЕДУЗЕЋЕ ТУЖЕНО

Бр. Предмета	ТУЖИЛАЦ	Врста спора	Вредност спора	Суд који води поступак	Процена исхода спора
1	2	3	4	5	6
8П 1479/24	Радојка Новаковић	Тужба за накнаду штете	180.000,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се одбијање тужбеног захтева у целости.
2П 1192/24	Милева Максимовић	Тужба за накнаду штете	237.000,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се одбијање тужбеног захтева у целости.
8П 1547/24	Елена Николасевић	Тужба за накнаду штете	100.000,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се одбијање тужбеног захтева у целости.
10П 526/24	Жељко Јовановић	Тужба за накнаду штете	100.000,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се одбијање тужбеног захтева у целости.
13П 1360/20	Вићентијевић Љиљана	Тужба за накнаду штете	750.000 динара	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка, као и донету пресуду у сличној правној ствари, предвиђа се одбијање тужбеног захтева у односу на Водовод.
4П 4703/21	Радосављевић Драган	Тужба за неосновано богаћење	22.359,99 динара	Основни суд у Ваљеву	Исход поступка у овом моменту, се не може предвидети.

СУДСКИ СПОРОВИ У КОЈИМА ЈЕ ПРЕДУЗЕЋЕ ТУЖИЛАЦ

Бр. Предмета	ТУЖЕНИ	Врста спора	Вредност спора	Суд који води поступак	Процена исхода спора
1	2	3	4	5	6
5П 181/20	СТР Ивана	дуг	189.405,12 дин	Привредни суд у Ваљеву	Исход поступка у овом моменту, се не може предвидети, чека се другостепена пресуда. Првостепеном пресудом је одбијен тужбени захтев.
12П 1362/22	Душко Андрћ	дуг	24.089,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целости.
16П 2704/22	Душко Андрћ	дуг	19.946,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целости.
5П 2233/23	Небојша Бајић	дуг	130.165,00 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целости.
6П 446/24	Дарко Живановић	дуг	355.357,43 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целости
16П 877/24	Љуба Савић	дуг	34.010,17 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целости
12П 867/24	Симонида Бебић	дуг	147.804,37 дин	Основни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целости
5П 215/2024	СЛАПИНО ИНО ДОО	дуг	845.207,16 дин	Привредни суд у Ваљеву	Узимајући у обзир досадашњи ток доказног поступка предвиђа се усвајање тужбеног захтева у целост

8. РИЗИЦИ

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Ризик ликвидности		2		2	4	Умерен ризик		Повећање процента наплате потраживања
Ценовни ризик		2		3	6	Умерен ризик		Усклађивање цена пружених услуга са растом трошкова пословања
Ризик новчаног тока		3		3	9	Критичан ризик		Повећање процента наплате потраживања
Недостатак потребних количина сирове воде		3		3	9	Критичан ризик		Спровођење планираних активности текућег и инвестиционог одржавања цевоводе и опреме на извориштима
Поремећај у раду ППВП-а		2		3	6	Висок ризик		Спровођење планираних активности текућег и инвестиционог одржавања опреме на ППВП-има. Благовремена набавка сировина неопходних за рад ППВП-а.
Поремећај у раду ППОВ Горић		2		3	6	Висок ризик		Спровођење планираних активности текућег и инвестиционог одржавања опреме на ППОВ-Горић
Поремећај у редовном снабдевању корисника водом за пиће		3		2	6	Висок ризик		Спровођење активности отклањања кварова у што краћем временском периоду.
Утицај елементарних непогода на остваривање услуге снабдевања водом за пиће корисника		2		2	4	Умерен ризик		Спровођење планираних активности текућег и инвестиционог одржавања цевоводе и опреме на извориштима Спровођење планираних активности текућег и инвестиционог одржавања опреме на ППВП-има. Благовремена набавка сировина неопходних за рад ППВП-а

Овим напоменама уз финансијске извештаје приказани су описи и детаљније рашчлањени износи приказани у обрасцима Биланса стања, Биланса успеха, Извештаја о осталом резултату, Извештаја о токовима готовине и Извештаја о променама на капиталу.

Ваљево, 31. март 2025. године

ДИРЕКТОР
ЈКП "ВОДОВОД ВАЉЕВО"

Иван Филиповић, дипломирани економиста