



НАРОДНИ МУЗЕЈ ВАЉЕВО, 14000 Ваљево, Трг Живојина Мишића 3
narodnimuzejvaljevo@gmail.com, WWW.MUSEUM.ORG.RS
тел. 014/221-041 факс 014/224-641

Градска управа Града Ваљево				
Примљено:				
Орган	Орг. јед.	Б.р.д.д.	П.број	Вредност

НАРОДНИ МУЗЕЈ ВАЉЕВО
Трг Живојина Мишића број 3

ГРАД ВАЉЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Бр. 98

30.01. 2026 год.

ВАЉЕВО

ВАЉЕВО

Народни музеј Ваљево је у складу са законом у култури („Службени гласник РС“ број 72/09,13/16,30/16-испр., 6/20,47/21, 78/21 и 76/23) и Статутом установе, у законском року расписао јавни конкурс за избор директора Народног музеја Ваљево, а имајући у виду да истиче мандат директору 11. марта 2026.године.

У прилогу дописа достављамо Одлуку Управног одбора о расписивању јавног конкурса Народног музеја Ваљево број 48 од 19.01.2026.године, текст конкурса, фотокопију конкурсне документације пријављеног кандидата и утврђену Листу кандидата за директора Народног музеја Ваљево број 95/2 од 30.01.2026.године са Записником који је саставни део ове листе.

Молимо Вас да у складу са чланом 35. Закона о култури и Статутом Народног музеја Ваљево именујете директора Народног музеја Ваљево.

СЕКРЕТАР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО
Милена Ђуричић, дипл.правник

Бр. 95/2

30.01. 2026 год.

ВАЉЕВО

Управни одбор Народног музеја Ваљево, на основу члана 21. Статута Народног музеја Ваљево, на седници одржаној дана 30.01.2026.године, утврдио је

ЛИСТУ

кандидата за директора Народног музеја Ваљево

I Утврђује се Листа кандидата за директора Народног музеја Ваљево:

1. Јелена Николић Лекић

II Управни одбор је једногласног мишљења да кандидат из тачке 1. утврђене листе поседује стручне и организационе способности за директора Народног музеја Ваљево а на основу следећих чињеница.

- да кандидат има свеобухватну биографију у области културних делатности,
- да је предложени Програм рада и плана развоја Народног музеја Ваљево квалитетан, амбициозан и усклађен са досадашњим развојем Музеја,
- да је кандидат, у свом досадашњем раду у Музеју на месту Кустос-пр и организатор програма, као и на месту Директора у претходна два мандата, дала значајан допринос у раду установе, показала висок степен активности, креативности, предузимљивости и организацији програма и значајан допринос медијској промоцији Музеја.

III Саставни део ове Листе је Записник о обављеном разговору.

IV Листу са конкурсном документацијом доставити оснивачу.

ПРЕДСЕДНИК
Тијосав Николић

Бр. 95/1

30.01. 2026 год.

ВАЉЕВО

Управни одбор Народног музеја Ваљево, на основу члана 35. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“ број 72/09, 13/16, 30/16-исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 21. Статута Народног музеја Ваљево на седници одржаној дана 30.01.2026.године, сачинио је

ЗАПИСНИК

о изборном поступку за именовање директора Народног музеја Ваљево

Седници Управног одбора Народног музеја Ваљево, одржаној дана 30.01.2026.године са почетком у 9 сати, присуствују чланови Управног одбора – Тијосав Ниновић, председник и чланови - Небојша Дамњановић, Ђорђе Ђенић и Светлана Марковић. Члан Управног одбора Бојан Митровић обавестио је секретара установе, да није у могућности да присуствује седници. Констатовано је да постоји кворум за одржавање седице и одлучивање. Записник води Милена Ђуричић, секретар установе.

Изборни поступак за именовање директора Народног музеја Ваљево започео је доношењем Предлога Одлуке о расписивању јавног конкурса за именовање директора Народног музеја Ваљево број 951 од 23.12.2025.године, затим Одлуком Градоначелника Града Ваљево број 112-5/2026-09 од 16.01.2026.године о давању сагласности на Предлог наведене Одлуке и Одлуком Управног одбора Народног музеја Ваљево број 48 од 19.01.2026.године о расписивању јавног конкурса за именовање директора Народног музеја Ваљево. Оглас о расписивању јавног конкурса је објављен у дневном листу „Новости“, на сајту Националне службе за запошљавање и на огласној табли Народног музеја Ваљево.

Дан почетка рока за подношење пријава на јавни конкурс био је 21.01.2022.године а дан завршетка рока био је 28.01.2026.године.

У року за пријаву на јавни конкурс, преко пријемне канцеларије Народног музеја Ваљево, примљена је само једна пријава.

Управни одбор је на седници отворио пријаву са конкурсном документацијом и утврдио да је поднета пријава благовремена, потпуна и разумљива. Пријаву је поднела:

1. Јелена Николић Лекић, дипломирани економиста-мастер економиста (смер менаџмент у култури)

У изборном поступку Управни одбор, је након прегледа приспеле документације обавио и усмени разговор са кандидатом. Обзиром да је пријављени кандидат из реда запослених у Народног музеју Ваљево, да је у протекла два мандата била именована за директора и да је упозната са радом и организацијом посла установе, питања су се углавном односила на будући рад односно Програм рада за наредне четири године.

Након обављеног разговора са пријављеним кандидатом, Управни одбор је утврдио Листу кандидата и на основу изложених чињеница, једногласно је дао мишљење о стручним и организационим способностима кандидата.

Председник
Тијосав Ниновић

На основу члана 35. став 2. 36. и 44. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09,13/16 и 30/16 исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 21. и 22. Статута Народног музеја Ваљево број 373 од 25.07.2022.године и претходне сагласности Градоначелника града Ваљево број 112-5/2026-09 од 16.01.2026.године, Управни одбор Народног музеја Ваљево на седници одржаној дана 19.01.2025.године, донео је следећу

НАРОДНИ МУЗЕЈ ВАЉЕВО

ОДЛУКУ

Трг војводе Мишића бр.3
о расписивању конкурса за именовање директора Народног музеја Ваљево

Бр. 48

1. Да се распише

19.01. 2026 год.

ЈАВНИ КОНКУРС

ВАЉЕВО

**ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО
на мандатни период од четири године**

Именовање ће, након спроведеног поступка у Народног музеју Ваљево, Ваљево извршити Скупштина града Ваљево.

Подаци о установи:

Пословно име: НАРОДНИ МУЗЕЈ ВАЉЕВО

Седиште: Ваљево, адреса Трг војводе Мишића број 3

Матични број: 07096976, ПИБ: 101903306

Претежна делатност установе 9102 - музеји, галерије, збирке

1. Услови за именовање Директора Народног музеја Ваљево:

Право на пријављивање на јавни конкурс има свако заинтересовано пунолетно лице које испуњава прописане услове и то:

За директора Народног музеја Ваљево може бити именовано лице које, поред општих услова за заснивање радног односа прописаних Законом, испуњава следеће услове:

- високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама по пропису које уређује високо образовање почев од 10.септембра 2005.године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.септембра 2005.године, у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука,

- знање страног језика,
- знање рада на рачунару и
- најмање пет године радног искуства у култури.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја Музеја, као саставни део конкурсне документације.“

2. Докази који се прилажу приликом пријаве на јавни конкурс:

Приликом пријаве на јавни конкурс, кандидати подносе:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија),
- уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старија од шест месеци),
- оверену фотокопију личне карте,
- диплому или уверење о стеченој стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија),
- доказ о радном искуству (потврду о радном искуству),
- уверење о некажњавању (издато након објављивања конкурса),
- да против лица које конкурише није покренута истрага, нити да је подигнута оптужница, односно да се не води кривични поступак (издато након објављивања конкурса),
- доказ о општој здравственој способности – оригинал лекарско уверење и
- биографију.

3. Рок и начин подношења пријава:

Крајњи рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 (осам) дана од дана објављивања у дневном листу „ Новости“. Пријава на конкурс са доказима, подноси се у затвореној коверти препорученом пошиљком или лично на адресу:

Народни музеј Ваљево, Трг војводе Мишића број 3, 14 000 Ваљево, са назнаком – „ за Управни одбор – за Јавни конкурс“.

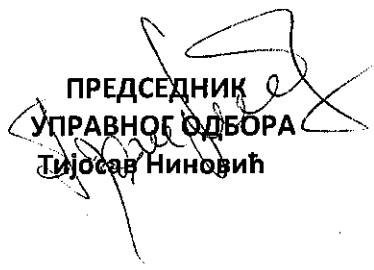
Неблаговремене и непотпуне пријаве на јавни конкурс неће се разматрати.

4. Подаци о изборном поступку:

Управни одбор Народног музеја Ваљево обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из јавног конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса и доставља Скупштини града Ваљева образложени предлог Листе кандидата. Листа кандидата садржи мишљење Управног одбора Музеја о стручним и организационим способностима сваког кандидата и Записник о обављеном разговору.

2. Оглас о јавном конкурс у објавити у дневном листу „Новости“, а рок за пријављивање је 8 (осам) дана од дана објављивања.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.


ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА
Тијеслав Ниновић



**ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА И ПЛАН РАЗВОЈА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО**

2026-2030.

Јануар, 2026. године

1. УВОД

Почетак 21. века и савремени трендови намећу запосленима у културним делатностима нове императиве у очувању националне баштине. Највећи изазови се појављују у пољу интерпретације и презентације наслеђа, односно начина на који би требало одговорити на питање интеграције високе технологије у опште принципе музеолошке праксе. Такође, последњих деценија се све више промишља о померању поља деловања музеја, како ове значајне институције не би биле, искључиво, места чувања знања као и о изласку истих из оквира музејске збирке у шире друштвено окружење. Укључивање музеја у свакодневни живот заједнице у којој егзистира, води не само јачању локалног идентитета, већ утиче и на развој туризма и економије, као и на јачање локалних средина.

Народни музеј Ваљево је установа комплексног типа посвећена заштити, интерпретацији и промоцији слојевитог културног наслеђа ваљевског краја од праисторије до данас – кроз археолошку, етнолошку, историјску и уметничку грађу. Музеј прикупља, чува, штити на основу принципа превентивне заштите, унапређује знања. Он тумачи историјске и савремене културе, национални идентитет и служи као извор сазнања и активан центар учења у заједници и окружењу.

Народни музеј Ваљево пратећи научне парадигме светских музеја и нових трендова у музеологији и другим сродним дисциплинама трудиће се да у наредним годинама постане модеран, интерактивни, едукативни центар. Неопходна је континуирана обука и проширивање знања и вештина запослених да би се одговорило на савремене изазове и праксе у функционисању наше институције.

Један од основних задатака у наредне четири године биће не само одржати позицију Народног музеја Ваљево као водеће институције на културној сцени Ваљева, већ и веома озбиљно настојање да се у наредном периоду Народни музеј Ваљево развија као врхунска институција културе, респектабилна у државним оквирима, а базирана на економски здравим основама, за шта је, између осталог, превасходно, нужна ефикасна организација и планирање. Неопходно је наставити директан, отворен, професионални и високо стручно-научни однос, отворен и искрен, са једне стране са свим корисницима

музејских услуга, а са друге стране са свим запосленима у институцији. У том смислу су веома значајне евалуације укупног рада као и аутоевалуације рада стручњака.

Као основни циљеви у наредне четири године издвајају се:

- Унапређење квалитета сталних и привремених поставки
- Повећање посећености и видљивости
- Развој дигиталних услуга и колекција
- Јачање сарадње са локалним институцијама и школама
- Развој стручног потенцијала запослених
- Одрживо финансијско планирање и нови извори финансирања

2. АНАЛИЗА АКТУЕЛНОГ СТАЊА

Народни музеј Ваљево основала је Општина Ваљево, 1951. година и прва поставка базирана на глорификацији НОБ-а и социјалистичког друштва била је смештена у Муселимовом конаку, најстаријем, очуваном објекту у Ваљеву. За музејске потребе адаптирана је зграда Ваљевске гимназије, подигнута 1870. године, у коју се Музеј преселио давне 1968. године. У тој згради се и данас налази централни објекат Народног музеја Ваљево.

Сталне поставке Народног музеја Ваљево смештене су у 4 објекта:

- Централна поставка,
- Муселимов конак,
- Кула Ненадовића,
- Културно – историјски комплекс Бранковина

2.1. Централни објекат Народног музеја Ваљево

Структура централног објекта музеја састоји се из два нивоа. Укупна површина приземља је 800 м² у ком је у девет изложбених сала смештена стална поставка која представља богату историју ваљевског краја. У поткровљу зграде на 600 м² смештене су службене просторије.

Анализом актуелног стања уочени су бројни недостаци, пре свега у мањку просторних капацитета, не само када су просторије јавних комуникација у питању већ и просторије за складиштење музејских предмета те ћемо у наредне четири године покушати да решимо проблем депоа у сарадњи са Оснивачем. У наредне четири године планира се инвестиционо одржавање објекта које ће се односити на санацију фасаде, као и модернизација централне поставке у одређеним сегментима, а у договору са стручњацима музеја.

Стална поставка у оквиру централне зграде- Наредне четири године ћемо се трудити да поједине сале у оквиру наше сталне поставке модернизујемо увођењем холограмских пројекција путем пројеката којима ћемо аплицирати у надлежном Министарству.

2.2. Муселимов конак

Муселимов конак је изграђен крајем 18. века и као такав представља најстарији, очувани објекат у Ваљевоу. У току 2026. године очекује се отварање поставке под називом « Ваљевска нахија у Првом и Другом српском устанку: од кнежинске самоуправе до српске револуције », а након тога, предузеће се кораци у смеру презентације и популаризације музејске поставке кроз стручна вођења наших кустоса, предавања, музејске радионице на теме које обухватају овај изузетно значајан историјски период. Наставићемо и сарадњу са школама широм Србије али и туристичким агенцијама, разним удружењима, синдикатима итд. Наредни период биће искоришћен и за модернизацију ове поставке, увођењем холограмских пројекција.

2.3. Кула Ненадовића

Кулу Ненадовића подигао је 1813. године Јаков Ненадовић уз помоћ сина Јеврема. Након темељне реконструкције, 20. марта 2012. адекватна музејска поставка отворена је за посетиоце, а Народни музеј Ваљево добија статус стараоца над објектом и његовом непосредном околином, а корисник и даље остаје Град Ваљево. У наредном периоду очекује се опремање екстеријера, односно парковске површине у непосредној околини

Куле и израда и реализација Пројекта уређења приступних стаза уз додавање два устаничка топа у сарадњи са Заводом за заштиту споменика културе Ваљево, чиме ћемо заокружити једну, слободно речено, културно- туристичку целину. Истовремено, тежиће се ка томе да се неискоришћени парковски простор око Куле Ненадовића претвори у вишенаменски амфитеатар на отвореном за реализацију разноврсних програма. Наменски простор може се претворити у летњу позорницу, место где се организују одређени фестивали и адекватне изложбе на отвореном.

2.4. Историјски спомен комплекс у знаменитом месту Бранковина

Објекте у Бранковини Музеј користи по основу Одлуке Града Ваљево, односно Одлуке о изменама и допунама Одлуке о чувању и одржавању Знаменитог места Бранковина број 011 - 18/2011-04 од 15. јуна 2011. године, када је Музеј проглашен за стараоца - координатора над заштићеном средином. У оквиру ове амбијенталне, културно- историјске целине налазе се музејске поставке и то у старој Десанкиној школи, у Старој протиној школи, у вајату Љубе Ненадовића и у Кући Ненадовића. Црквеној општини припада црквена порта, објекат цркве као и гроб Десанке Максимовић и собранице, куриозитет народног градитељства.

2019. године отворили смо нову сталну поставку у Кући Ненадовића, а 2021. године нову сталну поставку у Старој протиној школи. Период који је пред нама искористићемо, за решавање бројних инфраструктурних и комуналних проблема, а већ почетком пролећа реализоваћемо са Заводом за заштиту споменика културе Ваљево Пројекат реконструкције кровног покривача Старе протице школе и сређивање дворишног мобилијара (клупе). Планирамо и решавање водоснабдевања чијом реализацијом би посетиоцима омогућили комфорнији боравак у Знаменитом месту.

Неизоставни део плана у наредном периоду јесте промоција Културно- историјског комплекса кроз наставак сарадње са школама, како ваљевским тако и широм Србије, туристичким агенцијама, удружењима, синдикатима..

2.5. Градска галерија

Народни музеј Ваљево је старалац над Градском галеријом Ваљево и наша пажња биће усмерена на промоцију како локалних, тако и ликовних стваралаца Србије, али и шире.

Током године у Галерији се планирају и изложбе у организацији осталих установа културе из Ваљева. Испред Галерије ће током лета бити организовани и концерти, књижевне вечери и трибине.

3. ПЛАНОВИ И ЦИЉЕВИ

3.1. Сакупљање грађе

Народни музеј Ваљево је установа комплексног типа и регионалног карактера, а оно чиме се превасходно бави јесу активности на истраживању, селекцији, прикупљању, заштити, документовању, презентацији и чувању покретних историјско-уметничких, културних добара кроз сталне поставке и тематске изложбе. Темељна музејска делатност представља сакупљање, чување и заштиту као и обраду и изучавање музејске грађе која се спроводи путем интензивније инвентаризације и обраде музејске грађе и музејске документације. Начини прикупљања музејске грађе јесу куповина, поклањање, замена и теренско истраживање.

Када су истраживачки пројекти у питању, Народни музеј Ваљево наставиће како етнолошка теренска истраживања, тако и археолошка истраживања у сарадњи са Заводом за заштиту споменика културе, Истраживачком станицом Петница и другим сродним институцијама. Међутим, неопходно је етнолошко-антрополошка истраживања преусмерити са руралних на урбану средину јер је рецентивни музејски материјал пореклом из градских средина изузетно редак, посебно онај који се односи на другу половину 20. века.

3.2. Музејске збирке

Укупно физичко стање и услови чувања и одржавања музејских збирки нису задовољавајући. Потребно је што хитније дугорочно решавање просторног проблема смештајних капацитета - депоа, затим сређивање и систематизација збирки. Операционализација ургентних послова састоји се још и у прерасподели збирки, рад на фотодокументацији - фотографисање заосталих предмета, затим, стање, смештај и предлози за заштиту угроженог текстилног материјала.

Како употреба актуелних информатичких метода и техника омогућава ефикасније коришћење података који се односе на музејски фонд Србије, један од циљева свакако биће допуна и обједињавање свих појединачних документација у оквиру Музејског информационог система Србије.

3.3. Заштита музејских предмета

Спроводиће се редовна превентивна заштита музејске грађе унутар законских оквира Министарства културе. Обавезна је израда плана примарне и секундарне заштите и очувања, као и рестаурација музејске грађе са пописом приоритета, финансијским показатељима и етапама реализације. Са циљем подизања степена аквизиторске политике Народног музеја Ваљево тежиће се рестаураторским и конзерваторским захватима на музејској грађи.

3.4. Изложбене активности

Једна од делатности Музеја је осмишљавање и реализација тематских музејских изложби, на основу којих ће Народни музеј Ваљево надограђивати и промовисати свој

идентитет, као и визуелну и медијску препознатљивост. Пратећи део реализације изложби јесте и издавачка обавеза око штампања каталога. У плану су и гостовања повремених изложби, као и учествовање у одржавању разних манифестација, концерата и приредби помоћу којих се може промовисати локална заједница и музеј.

3.6. Иновација музејских поставки

Да би се остварили стратешки циљеви и приоритети, предлаже се да у наредним годинама буде активно покретање развојно-истраживачких пројеката усмерених ка модернизацији музеолошког рада уз помоћ савремених технолошких достигнућа као и научноистраживачких пројеката којима би се употпунила реална представа о Народном музеју Ваљево. У смеру кретања модернизације, морају се пратити сви сегменти савремене музеологије и у делу који се односи на презентацију музејских предмета.

Бежећи од доживљаја *déjà vu*, потребно је новим садржајима оплемени и Централну поставку ваљевског музеја. Акцент ће бити на увођењу високих технологија и савременој интерпретацији музејског предмета. То је само један од бројних музејских садржаја који ће уз помоћ кустоса бити доступне корисницима музејских услуга, а све у циљу "оживљавања" музеја не само у току сезоне ученичких екскурзија већ и у осталим деловима године.

3.7. Едукативна делатност

У складу са потребама и интересовањем посетилаца, рад са јавношћу планира се на основу постављене стратегије рада на више нивоа, који ће поред рада са децом и одраслима, подразумевати и рад са маргиналним групама, као што су особе са инвалидитетом. Педагошко-андрагошки рад кустоса проширује се ка свим структурама друштва, подразумевајући организацију интерактивних радоница са децом, посебно школског узраста, кретивне радионице, затим рад са заинтересованим стручњацима и сарадницима на ширем и ужем локалном нивоу. Такође, у смеру ширења делатности

Музеја, потребно је да кустоси изађу из оквира Музеја, па ћемо наставити са активностима ван музејских оквира, дакле одлазак у мање средине и рад са локалним становништвом у виду организације радионица.

3.8. Маркетиншка делатност и увећавање прихода

Повећавање сопствених прихода Музеја произилази из развоја маркетиншке делатности: планирању, презентацији и реализовању планова везаних за културне програме који би се ускладили са националним развојним стратегијама. Створили би се услови за развој нових услуга и умножавања ресурса, који би уједно користили као облици финансирања музеја кроз сарадњу са различитим институцијама, установама и пословним субјектима, Министарством културе, туристичким заједницама, туристичким агенцијама, образовним установама и сл.

Увећавање прихода у наредне четири године обавезује изузетну ангажованост свих запослених у Музеју на остваривању планиране програмске активности и сталне присутности у јавности. Промоција се мора обављати у свим средствима јавног информисања, друштвеним мрежама (*Facebook, Instagram*), ажурирања актуелних информација на сајту музеја, организовање одређених акција.

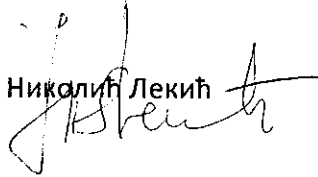
Потом, додатна средства би се обезбеђивала и ангажовањем у аплицирању на конкурсе којима се финансирају програмске делатности и научноистраживачки пројекти.

3.9. Континуирана едукација запослених

Имајући у виду постављање стратешких циљева и недостатак одређених знања и вештина код запослених (страни језици, рад на савременој информатичкој и другој опреми, праћење актуелних трендова у ужој струци, писање пројеката и аплицирање, менаџерске вештине и сл.), планирају се активности у вези с едукацијом професионално ангажованих стручњака (кустоса) путем семинара, курсева, тренинга, али и научних и стручних скупова. Посебан нагласак би се ставио на сталну обуку и едукацију и шире укључивање млађих колега различитих стручних профила, чији начин размишљања уводи значајне иновације у рад Музеја. Подразумева се одговарајућа стручност кадрова и њихово усавршавање у оквирима

који се сматрају неопходним, стварање тимова и прилагођавање саме делатности друштвеним и економским оквирима у којима се целокупна заједница налази.

Јелена Николић Лекић



Curriculum Vitae

Име и презиме: Јелена Николић Лекић

Датум рођења: године

Контакт телефон:

Е-mail: jelena.lekic@gmail.com

ОБРАЗОВАЊЕ

- 2015. Универзитет Сингидунум Београд, Пословни факултет Ваљево стекла звање **МАСТЕР ЕКОНОМИСТА**, смер **МЕНАѢМЕНТ У КУЛТУРИ** са просечном оценом 9,43 (тема рада: *„УЛОГА МАРКЕТИНГА У РЕАЛИЗАЦИЈИ ДРУШТВЕНОКОРИСНЕ ДЕЛАТНОСТИ МУЗЕЈА СА СТУДИЈОМ СЛУЧАЈА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО“*)
- 2010. Алфа универзитет Београд, Факултет за трговину и банкарство, дипломирани економиста- менаѢер у трговини
- 2006. Висока хотелијерска школа Београд, звање **СТРУКОВНИ МЕНАѢЕР У ХОТЕЛИЈЕРСТВУ, СМЕР МЕНАѢМЕНТ И БИЗНИС**
- 2005. Виша хотелијерска школа Београд, **МЕНАѢЕР У ХОТЕЛИЈЕРСТВУ**

РАДНО ИСКУСТВО

1994. до 1997. године - новинар у дописништву РТС Ваљево

1997. до 2004. године новинар и водитељ на ВТВ Ваљево

1997. до 2005. године Маркетинг Ваљевске пиваре

2005. до 2009. године организатор и реализатор програма у Омладинском центру у Ваљеву

2009. до 1.2.2012.године Педагошка служба -водич у Народном музеју у Ваљеву

2012. до 2018. КУСТОС ПЕДАГОГ, ПР и организатор програма у Народном музеју Ваљево

2018. до данас директор Народног музеја Ваљево

СТРУЧНИ ИСПИТ неопходан за рад у Музеју положила сам 12.6.2013.године, одбраном теме „Маркетинг музеја са студијом случаја Народног музеја Ваљево,“ и стекла сам **СТРУЧНО ЗВАЊЕ - КУСТОС ПЕДАГОГ.**

- Као кустос педагог, аутор сам и организатор бројних радионица реализованих са ученицима основних и средњих школа.
- У току 2012. године реализоване радионице *Мали археолог* и *Мали грнчари*
- Децембар 2013. године реализоване радионице:
 - *У сусрет Новој години*
 - *Рим – свакодневни живот Римљана*
 - Квиз знања „Музејска свезналица“
 - *Старо Ваљево из угла ученика 4. разреда*
 - *Мали грнчари*
- У току 2014. године реализоване радионице:
 - *Прича о 8. марту -израда честитки*
 - *Прича о Ускрсу*
 - *Девојачки сандук – израда и украшавање*
 - *Кула Ненадовића – прича о Првом и Другом српском устанку*
- Новембар 2015. године реализована радионица:
 - *Друштвени живот у ваљевском крају - приче из породичног албума*
- Март 2017. год. – реализована креативна радионица *Мода шешира*
- 2019. год – Како се некада учило
- 2023. год - Пером и сликом о Десанки Максимовић
- 2024. године – Свакодневни живот у Ваљеву

- 2024. године – Мода 20. века у Ваљеву
- Коаутор музејског програма Зимске чаролије (јануар - 2023, 2024, 2025.)

У периоду од 2018- до данас, поред педагошких активности којима се бавим у континуитету, као директор Музеја сам са тимом стручњака 2019. године отворила сталну поставку у Кући Ненадовића у Бранковини, 2020. године ову поставку у Старој Протиној школи у Бранковини, 2021. године Салу Другог светског рата у оквиру наше Централне поставке, 2024. године смо завршили другу фазу Пројекта партерног уређења Куле Ненадовића са реконструкцијом некадашњег бедема (19. век) и палисадном оградом, а у току је реализација и треће фазе којом би се заокружила ова културна, али и туристичка целина.

БИБЛИОГРАФИЈА:

- Аутор публикације и сталне поставке *Стара школа* у Бранковини (2020. год)
- Аутор концепта и синопсиса изложбе и одабир прилога и музејског материјала и издавач каталога *Ваљево под окупацијом у Другом светском рату* (2021. година)
- Главни и одговорни уредник монографије *Народни музеј Ваљево 1951- 2021 – Трагом прошлости* (2021. година)
- Аутор текста каталога *Додирнимо наслеђе* (2023. година)
- Коаутор изложбе „*Маске и маскирање у обичајној пракси- традиционални и обновљени облици*“ (2024. година)
- Носилац пројекта „*Нова стална поставка у Муселимовом конаку - Ваљевци и Ваљево у Првом и Другом српском устанку*“ (2025. година)
-

Владимир Благојевић
Ул Синђелићева 59, Ваљево

Градске управе Града Ваљева			
Град Ваљево			
05 FEB 2020			
Име	Позив	Јачина	Број листи
01/19			

ГРАД ВАЉЕВО
- Кадровска комисија града Ваљева

Ваљево, Карађорђева број 64

Предмет: Захтев за исплату новчане накнаде
за неискоришћен годишњи одмор

Поштовани,

Овим путем, сходно одредбама Закона о раду и члана 20. Колективног уговора за запослене у органима града Ваљева („Сл.гласник града Ваљева“, број 16/2024), подносим захтев за одобравањем исплате новчане накнаде за неискоришћен годишњи одмор за 2025 године, а који нисам могао да користим због престанка радног односа

Молим Вас да размотрите мој захтев и одобрите исплату новчане надокнаде у складу са важећом прописима.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА
Владимир Благојевић



Република Србија
Град Ваљево
Градonaчелник града Ваљева
Број: СЛ/2026-01
Датум: 14.02.2026.година

На основу члана 29. Закона о општем управном поступку („Службени гласник“ број 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023-Одлука УС) и увида у службену евиденцију, на захтев Владимира Благојевића, издаје се следећа

ПОТВРДА

Потврђује се да Владимир Благојевић који је по решењу Комисије за кадровска и административна питања и радне односе број 131-287/25-01/1 од 05.05.2025. године имао право на 29 радних дана годишњег одмора за 2025. годину, није искористи ниједан дан годишњег одмора за 2025. годину.

Ова потврда се издаје на захтев именованог ради остваривања права на накнаду за неискоришћени годишњи одмор и у друге сврхе се не може користити.

Градonaчелник
Града Ваљева
Лазар Гојковић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ВАЉЕВО
Градска управа града Ваљева
Канцеларија за младе
Број : Сл./2025-01
Датум: 20.2.2026.
Ваљево

Градска управа Града Ваљева				
-Писарница-				
Примљено:		23 ФЕВ 2026		
Орган	Објект	Број	Принт	Вредност

СКУПШТИНИ ГРАДА ВАЉЕВА
ИНИЦИЈАТИВА ЗА ИЗМЕНУ САСТАВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ

Поштовани,

На основу упутстава Пословника Скупштине града Ваљева и важећих прописа којима се уређује рад Савета за младе, Канцеларија за младе подноси иницијативу за измену чланова Савета за младе следећим предлогом:

Предложене измене у саставу Савета за младе:

1. Лазар Милићевић — представник Ђачког парламента Медицинске школе, именован дописом директора школе Данијеле Марковић од 3. 2. 2026. уместо Матије Ђурића (Матија је завршио школу и више није члан Ђачког парламента);
2. Александра Маџаревић — представница Ђачког парламента Пољопривредне школе, именована дописом школе од 6. 2. 2025. уместо Јована Мојсиловића (Јован је завршио школу и више није члан Ђачког парламента);
3. Милица Бурмазовић, представница Ђачког парламента Економске школе именована дописом помоћника директора школе од 9. 2. 2026. уместо Јована Јевтића представника Ваљевска гимназије (Јован више није у Ђачком парламенту);
4. Матија Ђурић представник Удружења младих „Нова генерација младих“ именован дописом Удружења од 30. 1. 2026 уместо Марије Весић, Центар за интеграцију Рома (На седници Савета за младе одржаној 30. априла 2025. изгласана је њена смена)
5. Ђурђа Симић, представник Удружења младих „Колубарско удружење младих – КУМ“ именована дописом Удружења од 9. 2. 2026. уместо Деспота

Стевановића, представника Друштва истраживача „Владимир Мандић Манда“ (Деспот је отишао на студије у Београд);

6. Јована Јеротић, представник Универзитета Сингидунум, Центар Ваљево, именована дописом Универзитета Сингидунум од 12. 2. 2026. уместо Тијане Павићевић (Тијана је завршила Сингидунум и у радном односу је);
7. Дамњан Симић уместо досадашње представнице Средње музичке школе Калине Петровић, именован дописом Музичке школе од 19. 2. 2026.

- Све предложене измене засноване су на службеним дописима и обавештењима које је добила Канцеларија за младе Ваљево и записнику Седнице Савета за младе одржаној 30. априла 2025. године.
- Циљ измена је ажурирање састава Савета ради осигурања редовног учешћа и ефикасног рада у циљу спровођења омладинске политике и активизма младих.

Предлагач: Канцеларија за младе Градске управе Ваљево
координатор КЗМ и заменик председника Савета за младе, Светлана Сајић





СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА ГРАДСКИ ОДБОР ВАЉЕВО

14000 ВАЉЕВО, ХАЈДУК ВЕЉКОВА 7 ТЕЛ: 014 243 543 EMAIL: VALJEVO@SNS.ORG.RS

24.12.2025. године

Градска управа Града Ваљево				
-Писарница-				
Примљено:				
Орган	Организација	Број	Датум	Получилац
		25	DEC 2025	

Скупштини града Ваљево

Поштовани, у складу са Пословником Скупштине града Ваљево достављам Вам наше предлоге за Комисију за кадровска и административна питања и радне односе:

1. Комисија за буџет и финансије

Предлог за члана уместо Марије Ђирић је Биљана Павловић.

2. Школски одбор Ваљевске гимназије

Предлог чланова испред локалне самоуправе: Иван Лазаревић, Милена Марјановић и др. Тијана Томић Лукић

3. Управни одбор Центра за културу

Предлаже се УО у следећем саставу:

Председник Тања Јовановић Лазаревић, чланови, Никола Ранисављевић, Огњен Вуковић.

др. Владимира Павловић
Повремено одговорна
Градски одбор СНС Ваљево





ЦЕНТАР
ЗА КУЛТУРУ
ВАЉЕВО

14000 Ваљево, Чика Љубина 5
тел/факс 014/ 223 099;
тел.014/ 223 219
e-mail: czkvaljevo@gmail.com
www.czk.rs

Градска управа Града Ваљева				
-Гисарница-				
Примљено: 27 ЈАН 2026				
Орган	Организација	Број	Прилог	Вредност

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДА ВАЉЕВА
СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

У складу са вашим дописом од 19. јануара 2026.године, Установа културе Центар за културу Ваљево предлаже:

- за члана Надзорног одбора Установе из реда запослених – Александра Вуксановић;
- за чланове Управног одбора Установе из реда запослених Младена Милосављевић и Јелицу Алексић.

Центар за културу Ваљево

М. Милосављевић





Абрашевић
1905. Ваљево

ЦЕНТАР ЗА НЕГОВАЊЕ ТРАДИЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ

www.abrasevic-valjevo.org

email: abrasevicva@gmail.com

www.abrasevic-valjevo.rs

Чика Љубина 5, 14000 Ваљево

С Р Б И Ј А

моб. тел: (+381 69) 22 61 661

тел: (+381 14) 22 02 82

матични број: 17910957

ПИБ: 110497876

жиро рачун: 840-1089668-24

840-123766-05

Секретару Скупштине града Ваљево
Младену Симовићу

ЦЕНТАР ЗА НЕГОВАЊЕ
ТРАДИЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ
"АБРАШЕВИЋ" ВАЉЕВО

број: 25

датум: 21. 1. 2026 год.

Чика Љубина 5, Ваљево

Ваљево

21.01.2026

Општинска управа Града Ваљево			
-Писарница-			
29 JAN 2026			
Број	Повод	Вредност	

ПРЕДЛОГ

за чланове Управног и Надзорног одбора
из редова запослених

За члана Управног одбора, из редова запослених, предлажемо :
Мирослава Мандића

за члана Надзорног одбора, из редова запослених, предлажемо:
Весну Марјановић.

в.д директор

Милош Смиљанић



INTERNACIONALNI UMETNIČKI STUDIO

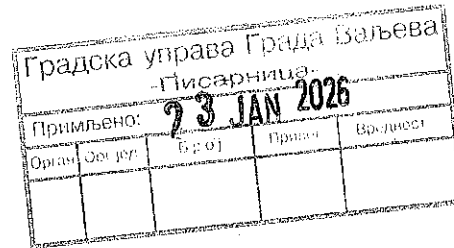
INTERNACIONALNI UMETNIČKI STUDIO Radovan Trnavac Mića
"Radovan Trnavac Mića" INTERNATIONAL ART STUDIO
Suvoborska 48/1, 14000 Valjevo, Srbija, tel/fax +381-14-225-155, www.ius-trnavac.org, studiotrnavac@gmail.com

Бр. 8176

27-1-2026

Сувоборска 48/1, Ваљево-Србија

Град Ваљево
Градска управа града Ваљева
Скупштина града Ваљева



Предмет: Предлог чланова Надзорног и Управног одбора

Поштовани,

На основу Вашег дописа од 19. јануара 2026. године шаљемо Вам предлог чланова Надзорног и Управног одбора.

За Надзорни одбор:

1. Марија Петровић Марковић, из реда запослених

За Управни одбор:

1. Предраг Благојевић, из реда запослених
2. Слободан Рајевић, члан
3. Радован Лазаревић, члан

За Интернационални уметнички студио

„Радован Трнавац Мића“
директор Мирјана Војић



M. Bojic



ОСНОВНА ШКОЛА " МИЛОШ МАРКОВИЋ "
Доње Лесковице, 14205 Лелић
Тел: 014/3575-122 факс: 014/3575-122
e mail: skola.donjeleskovice@gmail.com

Дел. бр. 298/25
Датум: 22.10.2025. год.

Градска управа Града Ваљева			
-Писарница-			
Примљено: 23 OCT 2025			
Орган	Сектор	Број	Вредност

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВАЉЕВА
Скупштина Града Ваљева
-секретару Скупштине-
Ул.Карађорђева бр.64,14 000 Ваљево

ПРЕДМЕТ: ОБАВЕШТЕЊЕ

Поштовани,

Дана 28.02.2023.године дел. бр. 40/23, школи је достављено Решење Скупштине Града Ваљева бр. 112-339/2023-01/1 од 13.02.2023. године, којим је за члана Школског одбора именована Катарина Ранковић, и Решење Скупштине Града Ваљева бр.101-321/2024-01/1 од 13.12.2024. године, заведено у школу под дел. бр.397/24 од 31.12.2024. године именован за члана Школског одбора Милош Милетић, као представници локалне самоуправе.

Овим путем обавештавамо насловни орган да је Милош Милетић, родитељ ученика V разреда, а Катарина Ранковић, родитељ ученика припремног предшколског програма. Основне школе „Милош Марковић“ Доње Лесковице и указујемо на одредбе члана 116. став 10 тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања, који прописује да:

- За члана Органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице које би могло да заступа интересе више структура (родитеља,односно других законских заступника,запослених у установи, представника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката.

Молимо Вас, да именујете нове чланове Школског одбора из редова представника локалне самоуправе на место чланова Катарине Ранковић и Милоша Милетића.

На основу свега наведеног, предлажемо да насловни орган предузме мере из своје надлежности.

С поштовањем,

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
Наташа Талић Ђуковић
Наташа Талић Ђуковић
ОСНОВНА ШКОЛА "МИЛОШ МАРКОВИЋ"
Доње Лесковице

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛОВАН ГЛИШИЋ“
Број 27/2025
Датум: 29.01.2025.године
Ваљевска Каменица
Град Ваљево

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВАЉЕВА

Скупштина Града Ваљева

-секретару Скупштине-

Ул.Карађорђева бр.64,14 000 Ваљево

ПРЕДМЕТ: ОБАВЕШТЕЊЕ

Поштовани,

Дана 13.12.2024.године школи је достављено Решење Скупштине Града Ваљева бр.101-291/2024-01/1 од 29.новембра 2024.године, којим је за члана Школског одбора именован Дејан Танасковић, као представник локалне самоуправе.

Овим путем обавештавамо насловни орган да је Дејан Танасковић родитељ Стефана Танасковића, ученика VII разреда Основне школе „Милован Глишић“ у Ваљевској Каменици и указујемо на одредбе члана 116.став 10 тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања, који прописује да:

- За члана Органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице које би могло да заступа интересе више структура (родитеља,односно других законских заступника,запослених у установи,представника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката.

На основу свега наведеног, предлажемо да насловни орган предузме мере из своје надлежности.

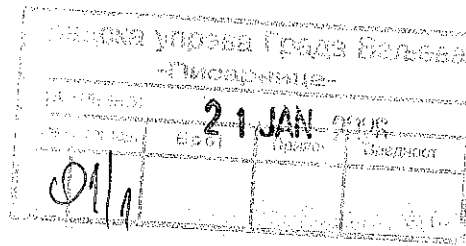
С поштовањем,

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Данијела Марковић



ОСНОВНА ШКОЛА
"ИЛИЈА БИРЧАНИН"
ДАТУМ: 21.01.2026. године
БРОЈ: 01-9/26
СТАВЕ



СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА ВАЉЕВА

14000 ВАЉЕВО

ПРЕДМЕТ: Достављање података везаних за
именовање нових члананова
Школског обора.

Досадашњи чланови школског обора Радмила Томић и Јасмина Маринковић, доставиле су допис у којем из личних разлога траже да буду разрешене дужности члана школског обора ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама.

С тим у вези Наставничко веће ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама је на својој седници одржаној дана 16.01.2026. године уместо горе поменутих чланова, за нове чланове Школског обора из реда запослених предложио Александру Марковић и Радивоја Ранковића.

ПРИЛОГ:

- Одлука Наставничког већа бр. 01-6-1/26, од 16.01.2026. године

С поштовањем,



Митровић

ИЛИЈА БИРЧАНИН"
-НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ-
ДАТУМ: 16.1.2026. године
БРОЈ: 01 – 6-1/26
СТАВЕ

На основу члана 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 43. став 4. Статута ОШ „Илија Бирчанин“ Ставе (дел. бр. 01-371-4/24, од 28.2.2024. године), Наставничко веће ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама, на својој седници одржаној дана 16.1.2026. године доноси следећу

ОДЛУКУ

Уместо досадашњих чланова Школског одбора из реда запослених Јасмине Маринковић и Радмиле Томић, за нове чланове Школског одбора ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама, из реда запослених у ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама, Наставничко веће школе предлаже надлежном органу јединице локалне самоуправе следеће запослене:

1.	Александра Марковић	Мајке Јевросиме 020	1102991775049
2.	Радивој Ранковић	Беомужевић 66	0111976770044

Образложење

Два члана Школског одбора из реда запослених Јасмина Маринковић и Радмила Томић, на седници Школског одбора одржаној дана 17.11.2025. године, доставиле су писани захтев у којем обавештавају школски одбор о томе да из личних разлога више не желе да обављају дужност члана школског одбора.

У вези са тим а у складу са чланом 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 43. став 4. Статута ОШ „Илија Бирчанин“ Ставе, предвиђено је да Наставничко веће, а на основу претходно спроведеног законом и статутотом утврђеног поступка, предлаже чланове из редова запослених у школи.

Поступајући у складу са горе поменутих Наставничко веће ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама је дана 16.1.2026. године одржало седницу. На седници су предложена три кандидата за гласање и то:

1. Александра Марковић,
2. Живота Петрић,
3. Радивој Ранковић.

Након спроведеног тајног гласања и пребројавања гласова, одлучено да се за нове чланове школског одбора из реда запослених у ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама изаберу Александра Марковић и Радивој Ранковић.

У складу са горе изложеним Наставничко веће ОШ „Илија Бирчанин“ у Ставама је одлучило као у изреци ове одлуке.

ДОСТАВЉЕНО:

- предложеним члановима;
- надлежном органу јединице локалне самоуправе;
- у архиву.



ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Јелена Милићковић

На основу члана 34. став 2. и члана 35. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1 тачка 9) и члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021- други закон) и члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/19), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО**

I

Именује се **Јелена Николић Лекић**, дипломирани економиста-мастер економиста (смер менаџмент у култури) из Ваљева, за директора Народног музеја Ваљево, почев од _____ 2026. године.

II

Директор Народног музеја Ваљево именује се на период од четири године.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број:

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 34. став 2. и члану 35. став 10. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 –/ исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 И), члану 32. став 1 тачка 9) и члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14-др.закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021) и члану 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева ("Сл. гласник града Ваљева" бр. 5/19).

Чланом 34. став 2. Закона о култури прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач, а чланом 35. став 10. истог закона прописано је да оснивач именује директора установе са Листе.

Чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом а чланом 66. став 1. истог закона прописано је да органи града обављају послове предвиђене овим законом за органе општине.

Чланом 37. став 1. тачка 14) прописано је да Скупштина града именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Градоначелник града Ваљева је Одлуком број 112-5/2026-09 од 16.01. 2026. године дао сагласност на Предлог Одлуке о расписивању јавног конкурса за именовање директора Народног музеја Ваљево коју је донео Управни одбор Установе.

По завршеном јавном конкурс, Управни одбор Народног музеја Ваљево констатовао је да је на Јавни конкурс за избор директора пријаву благовремено поднео један кандидат Јелена Николић Лекић, дипломирани економиста-мастер економиста (смер менаџмент у култури), да су уз исту приложени сви потребни докази, односно да кандидат испуњава услове из конкурса за именовање директора ове установе.

Након обављеног разговора са кандидатом, о чему је сачинио записник, Управни одбор Народног музеја Ваљево Скупштини града Ваљева доставио је образложени предлог листе кандидата који садржи мишљење о стручним и организационим способностима кандидата са листе.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе је на основу образложеног предлога листе кандидата и записника о обављеном разговору са наведеним кандидатом, припремила Предлог Решења о именовању директора Народног музеја Ваљево“.

КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА
И РАДНЕ ОДНОСЕ

ПРЕДСЕДНИК

Комисије за кадровска и административна питања
и радне односе

На основу члана 4. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр 21/16, 113/17, 113/17- I - др. закон, 95/18 , 114/21 и 92/23), члана 76. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-Одлука УС РС, 113/17, 95/18- аутентично тумачење и 109/25-др. закон) и члана 65. Пословника Скупштине града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 20/22-пречишћен текст), а у вези са захтевом Владимира Благојевића од 05. фебруара 2026. године, Комисија за кадровска и административна питања и радне односе дана _____ 2026. године доноси

РЕШЕЊЕ

1. Владимиру Благојевићу из Ваљева, Ул. Синђелићева 59, са ЈМБГ 1107972770046, признаје се право на исплату новчане накнаде уместо коришћења годишњег одмора за 2025. годину и то за 29 радних дана, у висини просечне плате коју је остварио у предходних 12 месеци, сразмерно броју дана неискоришћеног годишњег одмора.
2. Рок за испуњење обавезе из тачке 1. овог решења је 30 дана од престанка радног односа.

Образложење

Владимир Благојевић, поднео је писани захтев 05. фебруара 2026. године Комисији за кадровска и административна питања и радне односе за накнаду штете за неискоришћени годишњи одмор за 2025. годину.

У истом наводи да није искористио годишњи одмор за 2025. годину због престанка радног односа и тражи да му се исплати накнада штете за неискоришћени годишњи одмора сходно одредбама Закона о раду и Колективног уговора за запослене у органима града Ваљева.

Чланом 4. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да за функционере у јединицама локалне самоуправе, права и дужности у име послодавца, врши скупштина града, општине или градске општине, односно радно тело скупштине које је утврђено статутом или актом скупштине којим се уређује надлежност, састав, и организација радних тела скупштине.

Чланом 76. Закона о раду прописано је да је, у случају престанка радног односа, послодавац дужан да запосленом који није искористио годишњи одмор у целини или делимично, исплати новчану накнаду уместо коришћења годишњег одмора, у висини просечне зараде у претходних 12 месеци, сразмерно броју дана неискоришћеног годишњег одмора.

Чланом 65. Пословника Скупштине града Ваљева прописано је да Комисија за кадровска и административна питања и радне односе одлучује о правима из радног односа изабраних, именованих и постављених лица.

Решењем Градоначелника града Ваљева број 110-175/24-01 од 04.септембра 2024.године, Владимир Благојевић, дипломирани економиста, постављен је за помоћника градоначелника града Ваљева.

Решењем Градоначелника града Ваљева број 112-36/2025-01 од 31. октобра 2025. године, Владимир Благојевић, дипломирани економиста, разрешен је дужности функције помоћника градоначелника града Ваљева почев од 1. новембра 2025. године због подношења оставке.

Решењем Комисије за кадровска и административна питања и радне односе број 120-559/2025-01/1 од 18. новембра 2025. године, Владимиру Благојевићу утврђено је право на накнаду плате у трајању од три месеца у висини плате коју је имао у време престанка функције помоћника градоначелника града Ваљева, почев од 01.11.2025. године.

Чланом 14. став 7. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да функционеру престаје радни однос престанком функције, односно са даном престанка обавезе вршења дужности, односно након протеча рока из ст. 1-3. овог члана, за функционере који остварују право на накнаду плате по престанку функције.

Чланом 20. став 1. и 2. Колективног уговора за запослене у органима града Ваљева број 016-1/2024-01 од 01.04.2024.године прописано је да је, случају престанка радног односа послодавац дужан да запосленом који није искористио годишњи одмор у целини или делимично, исплати новчану накнаду уместо коришћења годишњег одмора у висини просечне плате коју је остварио у претходних 12 месеци, сразмерно броју дана неискоришћеног годишњег одмора.

Имајући у виду цитиране одредбе закона и колективног уговора, поднет захтев за исплату новчане накнаде, као и потврду Градоначелника града Ваљева одлучено је као у диспозитиву решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду у року од 30 дана од дана пријема.

Решење доставити: Владимиру Благојевићу, Градоначелнику града Ваљева, Градској управи града Ваљева -Одељењу за заједничке послове, Одељењу за финансије и архиви.

КОМИСИЈА ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА И РАДНЕ ОДНОСЕ

Број _____

ПРЕДСЕДНИК

Комисије за кадровска и административна
питања и радне односе
Светислав Марковић

На основу члана 17. Закона о младима ("Службени гласник РС" број 50/2011 и 116/2022-други закон) и члана 75. став 1. тачка 2. и члана 77. Пословника Скупштине града Ваљева ("Службени гласник града Ваљева" број 20/22-пречишћен текст), Скупштина града Ваљева на седници одржаној дана _____ 2026. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ САВЕТА ЗА МЛАДЕ ГРАДА ВАЉЕВА

I

У Одлуци о оснивању Савета за младе града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ бр. 27/2024 и 31/2024) у тачки II мења се и гласи:

- подтачка 4.:

"Јована Јеротић, представник студената Универзитета Сингидунум Центар Ваљево"

- подтачка 5.:

"Ђурђа Симић, представник Удружења младих "Колубарско удружење младих - КУМ" "

-подтачка 6.:

"Матија Ђурић, представник Удружења младих "Нова генерација младих" "

- подтачка 8.:

"Милица Бурмазовић, представник Ђачког парламента Економске школе Ваљево"

- подтачка 9.:

"Лазар Милићевић, представник Ђачког парламента Медицинске школе "Др Миша Пантић" Ваљево"

- подтачка 10.:

"Александра Маџаревић, представник Ђачког парламента Пољопривредне школе са домом ученика Ваљево"

- подтачка 11.:

"Дамњан Симић, представник Ђачког парламента Музичке школе "Живорад Грбић" Ваљево "

II

Мандат именованима траје колико и мандат осталих чланова Савета за младе, који су именовани Одлуком Скупштине града Ваљева број 012-42/2024-01/1 од 28. октобра 2024. године и 012-72/2024-01/1 од 13. децембра 2024. године.

III

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику града Ваљева".

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева

Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 41. Статута града Ваљева ("Сл. гласник града Ваљева" бр. 5/19) и члана 53. став 2. Пословника Скупштине града Ваљева ("Сл. гласник града Ваљева" бр.20/22-пречишћен текст), Скупштина града Ваљева, на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАСИЈЕ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Марија Ћирић, дужности члана Комисије за буџет и финансије, која је именована решењем Скупштине града Ваљева број 101-228/2024-01/1 од 28.10.2024.године.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ Биљана Павловић, за члана Комисије за буџет и финансије

III

Мандат именоване траје колико и мандат осталих чланова Комисије за буџет и финансије, именованих решењем Скупштине града Ваљева број 101-228/2024-01/1 од 28.10.2024. године.

III

Решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Бр. _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 41. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021- други закон) и члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/2019), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ВАЉЕВО**

I Именују се **Младен Милосављевић** и **Јелица Алексић** за чланове Управног одбора Установе културе Центар за културу Ваљево, као представници запослених.

II Мандат именованих траје колико и мандат осталих чланова Управног одбора Установе именованих решењем Скупштине града Ваљева бр. 101-262/2025-01/1 од 25.12.2025.

III Решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 45. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/2019), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ВАЉЕВО**

I Именује се **Александра Вуксановић** за члана Надзорног одбора Установе културе Центар за културу Ваљево, као представник запослених;

II Мандат именованој траје колико и мандат осталих чланова Надзорног одбора именованих решењем Скупштине града Ваљева бр. 101-256/2025-01/1 од 25.12.2025.

III Решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 41. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон) и члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/2019), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026 године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ЦЕНТАР ЗА НЕГОВАЊЕ
ТРАДИЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ „АБРАШЕВИЋ“ ВАЉЕВО**

I Именује се **Мирослав Мандић**, за члана Управног одбора Установе културе Центар за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Ваљево, као представник запослених.

II Мандат именованом траје колико и мандат осталих чланова Управног одбора Установе културе Центар за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Ваљево, именованих решењем Скупштине града Ваљева број 101-261/2025-01/1 од 25.12.2025.

III Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 45 Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018, 81/2020 Одлука УС РС и 111/2021-др. закон) и члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/2019), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је:

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ЦЕНТАР ЗА НЕГОВАЊЕ
ТРАДИЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ „АБРАШЕВИЋ“ ВАЉЕВО**

I. Именује се **Весна Марјановић**, за члана Надзорног одбора Установе културе Центар за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Ваљево, као представник запослених.

II Мандат именованог траје колико и мандат осталих чланова Надзорног одбора Установе културе Центар за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Ваљево, именованих решењем Скупштине града Ваљева број 101-260/2025-01/1 од 25.12.2025.

III Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 41. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/2019), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године донела је:

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ИНТЕРНАЦИОНАЛНОГ УМЕТНИЧКОГ СТУДИЈА
„РАДОВАН ТРНАВАЦ МИЋА“ ВАЉЕВО**

I Именује се:

- **Предраг Благојевић**, за члана Управног одбора Интернационалног уметничког студија „Радован Трнавац Мића“, као представник запослених

II Мандат именованом траје колико и мандат осталих чланова Управног одбора Интернационалног уметничког студија „Радован Трнавац Мића“ Ваљево, именованих решењем Скупштине града Ваљева број 101-259/2025-01/1 од 25.12.2025. године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева
Др Слободан Гвозденовић

На основу члана 45. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-исправка, 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018, 81/2020 и 111/2021-др. закон) и члана 37. став 1. тачка 14) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/2019), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године донела је:

**РЕШЕЊЕ О
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИНТЕРНАЦИОНАЛНОГ
УМЕТНИЧКОГ СТУДИЈА „РАДОВАН ТРНАВАЦ МИЋА“ ВАЉЕВО**

I Именује се **Марија Петровић Марковић**, за члана Надзорног одбора Интернационалног уметничког студија „Радован Трнавац Мића“ Ваљево, као представник запослених.

II Мандат именоване траје до истека мандата осталих чланова Интернационалног уметничког студија „Радован Трнавац Мића“ Ваљево, именованих решењем Скупштине града Ваљева број 101-258/2025-01/1 од 25.12.2025. године.

III Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 37. став 1. тачка 64) Статута града Ваљева («Службени гласник града Ваљева» број 5/19), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛОШ МАРКОВИЋ“ ДОЊЕ
ЛЕСКОВИЦЕ

I Разрешавају се:

- **Катарина Ранковић** дужности члана Школског одбора Основне школе „Милош Марковић“ Доње Лесковице, именована решењем Скупштине града Ваљева број 112-339/2023-01/1 од 13.02.2023. године као представник локалне самоуправе и

- **Милош Милетић** дужности члана Школског одбора Основне школе „Милош Марковић“ Доње Лесковице, именован решењем Скупштине града Ваљева број 101-321/2024-01/1 од 13.12.2024. године, као представник локалне самоуправе.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење доставити разрешеним, Школи и Одељењу за инспекцијске послове.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Бр. _____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 37. став 1. тачка 64) Статута града Ваљева («Службени гласник града Ваљева» број 5/19), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛОВАН ГЛИШИЋ“ ВАЉЕВСКА
КАМЕНИЦА

I Разрешава се **Дејан Танасковић**, дужности члана Школског одбора Основне школе „Милован Глишић“, Ваљевска Каменица, као представник локалне самоуправе именован решењем Скупштине града Ваљева број 101-291/2024-01/1 од 29.11.2024. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење доставити разрешеном, Школи и Одељењу за инспекцијске послове.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Бр. _____

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» број 88/2017, 27/2018-други закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 37. став 1. тачка 64) Статута града Ваљева («Службени гласник града Ваљева» број 5/19), Скупштина града Ваљева на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ИЛИЈА БИРЧАНИН“ СТАВЕ

I. Разрешавају се **Радмила Томић и Јасмина Маринковић**, дужности чланова Школског одбора Основне школе „Илија Бирчанин“ Ставе, именоване решењем Скупштине града Ваљева број:112-341/2023-01/1 од 13.02.2023. године, као представници запослених.

II Именују се **Александра Марковић и Радивоје Ранковић**, за чланове Школског одбора Основне школе „Илија Бирчанин“ Ставе, као представници запослених.

III Мандат именованих траје до истека мандата осталих чланова Школског одбора Основне школе „Илија Бирчанин“ Ставе, именованих Решењем Скупштине града број:112-341/2023-01/1 од 13.02.2023. године.

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

V Решење доставити разрешенима, именованима, Школи и Одељењу за инспекцијске послове.

СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Ваљева
Др Слободан М. Гвозденовић