

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16, 88/19 и 62/23-други закон), члана 32. тачка 8) и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и члана 37. тачка 11) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“, број 5/19), Скупштина града Ваљева на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2026. године донела је

**ОДЛУКУ  
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА  
„ПОЛЕТ“ ВАЉЕВО**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта – Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Полет“ Ваљево („Службени гласник града Ваљева“, број 5/13) са одредбама Закона о јавним предузећима.

**Члан 2.**

Јавно комунално предузеће „Полет“ Ваљево (у даљем тексту: Предузеће) уписано је у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 13323/2005 од 18.04.2005. године.

Матични број Предузећа је 07096852.

**II НАЗИВ, СЕДИШТЕ И МАТИЧНИ БРОЈ ОСНИВАЧА**

**Члан 3.**

Оснивач Предузећа је град Ваљево, улица Карађорђева број 64, матични број 07137010.

Права оснивача врши Скупштина града Ваљева (у даљем тексту: Скупштина града).

**III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЋА**

**Члан 4.**

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Полет“ Ваљево.

Скраћено пословно име Предузећа је ЈКП „Полет“ Ваљево.

О промени пословног имена Предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

#### **Члан 5.**

Седиште Предузећа је у Ваљеву, улица Владике Николаја број 25.

О промени седишта Предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

#### **Члан 6.**

Предузеће има печат и штамбигљ чији се изглед и садржина утврђује статутом Предузећа.

Предузеће може имати свој знак, чија се садржина утврђује статутом Предузећа.

#### **Члан 7.**

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Унутрашња организација Предузећа ближе се утврђује статутом Предузећа.

### **IV ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 8.**

Претежна делатност Предузећа је:

- 68.20 Издајмљивање властитих или издајмљених некретнина и управљање њима.

Предузеће, у складу са законом, обавља и друге делатности утврђене статутом Предузећа.

### **V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ**

#### **Члан 9.**

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса обавља у континуитету.

#### **Члан 10.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина града даје сагласност на:

- статут Предузећа;

- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други орган;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке, у складу са законом којим се одређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

#### **Члан 11.**

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштина града предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Предузећа;
- разрешење органа Предузећа које именује и именување привремених органа Предузећа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса и овом одлуком.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности Градско веће града Ваљева (у даљем тексту: Градско веће) може у Предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за град Ваљево.

#### **Члан 12.**

У случају да у Предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Градско веће, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

#### **Члан 13.**

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- 1) трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;

- 2) прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
- 3) предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности;
- 4) развој и унапређење квалитета и врста комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

#### Члан 14.

За сваку календарску годину Предузеће је дужно да донесе годишњи програм пословања и достави га Скупштини града у року прописаном законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Уколико Предузеће користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Скупштина града.

#### Члан 15.

Предузеће је дужно да Градском већу достави тромесечни извештај о реализацији програма пословања у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Извештај из става 1. овог члана доставља се Скупштини града ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

#### Члан 16.

На основу извештаја из члана 15. ове одлуке Градско веће усваја и доставља министарству надлежном за послове привреде информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информације из става 1. овог члана Градско веће једном годишње доставља министарству надлежном за послове привреде анализу пословања Предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Предузећа.

Анализа се доставља у року од 60 дана од завршетка календарске године.

Предузеће је дужно да годишњи извештај о раду достави Скупштини града најкасније до 30. јуна текуће године за предходну годину.

#### Члан 17.

Предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора Предузеће доставља Скупштини града, ради информисања.

#### **Члан 18.**

Предузеће је дужно да пре исплате зараде овери образац за контролу обрачуна и исплате зараде.

Уколико Предузеће не спроводи програм пословања у делу који се односи на зараде и запошљавање, Градоначелник града Ваљева (у даљем тексту: Градоначелник) неће извршити оверу обрасца за контролу обрачуна и исплате зараде.

#### **Члан 19.**

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

### **VI УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА**

#### **Члан 20.**

Добит Предузећа, исказана усвојеним финансијским извештајем распоређује се у складу са законом.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет града Ваљева, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана утврђује се одлуком о буџету града Ваљева за наредну годину.

#### **Члан 21.**

Одлуку о начину покрића губитака, у складу са законом, доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Скупштине града.

### **VII УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖЕЊА ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 22.**

Предузеће се може задуживати само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Укупно краткорочно задужење у току календарске године не може прећи једну трећину укупно остварених прихода Предузећа у претходној календарској години.

Инвестиције, које Предузеће намерава да финансира задуживањем, морају бити дефинисане у планским актима Предузећа, са процењеном вредношћу, извором финансирања, обимом средстава која ће бити обезбеђена задуживањем и динамиком отплате задужења.

## **VIII ЗАСТУПАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 23.**

Предузеће заступа и представља директор.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Предузећа.

## **IX ОСНОВНИ КАПИТАЛ**

### **Члан 24.**

Основни капитал Предузећа чини:

Новчани капитал

-уписан: 35.791,00 RSD

-уплаћен: 35.791,00 RSD на дан 12.08.1999. године

Неновчани капитал

-уписан: 409.151.690,90 RSD

-унет: 409.151.690,90 RSD на дан 29.10.2025. године

Удео града Ваљева као оснивача у основном капиталу Предузећа износи 100%.

## **X ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА И ЊИХОВА НАДЛЕЖНОСТ**

### **Члан 25.**

Органи Предузећа су:

1) Надзорни одбор

2) директор

#### **1) Надзорни одбор**

### **Члан 26.**

Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, од којих је један члан Надзорног одбора из реда запослених у Предузећу.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен статутом Предузећа.

Услови за именовање председника и чланова Надзорног одбора прописани су законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

#### Члан 27.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,

2) доноси годишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана,

3) усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања,

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,

5) усваја финансијске извештаје,

6) надзире рад директора,

7) доноси статут,

8) одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала,

9) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка,

10) закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим којим се уређују радни односи,

11) врши друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Одлуке из става 1. тачке 1), 2), 7) и 9) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине града.

Одлуку из става 1. тачка 8) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.

#### Члан 28.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада Републике Србије.

#### Члан 29.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека

периода на који су именовани у случајевима прописаним законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

## 2) Директор

### Члан 30.

Директора Предузећа именује Скупштина града на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак и услови за именовање директора Предузећа прописани су законом којим се регулише правни положај јавних предузећа.

Статутом Предузећа могу се одредити и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Предузећа.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор Предузећа не може имати заменика.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

### Члан 31.

Директор Предузећа:

- 1) представља и заступа Предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће;
- 11) закључује уговор о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, овом одлуком и статутом Предузећа.

На избор представника Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће сагласност даје Скупштина града.

На акт о систематизацији Предузећа сагласност даје Градоначелник.

### **Члан 32.**

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора се утврђује статутом Предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и статутом.

### **Члан 33.**

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати право на стимулацију.

Акт о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор уз сагласност Скупштине града.

Акт о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог Директора.

### **Члан 34.**

Мандат Директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

### **Члан 35.**

Предлог за разрешење директора Предузећа подноси Градско веће.

Предлог за разрешење из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа, преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Скупштини града доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена.

Против решења о разрешењу може се водити управни спор.

### **Члан 36.**

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### **Члан 37.**

До именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурсy Скупштина града може именовати вршиоца дужности директора Предузећа.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

### **XI ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 38.**

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у Предузеће преносом права коришћења, без преноса права својине, Предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности оснивача.

Предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, овом одлуком и статутом.

#### **Члан 39.**

Предузеће може да отуђи непокретне ствари на којима има право својине, само под условом да њихово отуђење непосредно не омета обављање делатности од општег интереса, и под условом да је одлуку о томе донео Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

#### **Члан 40.**

Предузеће у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,

- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из других извора, у складу са законом.

#### **Члан 41.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа, у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана оснивач стиче уделе у Предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

### **XII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

#### **Члан 42.**

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Предузећа детаљније се утврђују активности Предузећа ради заштите животне средине, у складу са законом и другим прописима који регулишу област заштите животне средине.

### **XIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 43.**

Предузеће је дужно да усклади одредбе статута са законом и овом одлуком у року од 90 дана од дана објављивања ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Предузећа дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу статута Предузећа.

#### **Члан 44.**

Даном објављивања ове одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Полет“ Ваљево („Службени гласник града Ваљева“, број 5/13).

**Члан 45.**

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ВАЉЕВА**  
**Број:012-5/2026-04**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**ГРАДА ВАЉЕВА**  
**Др Слободан М. Гвозденовић**

## Образложење:

**ПРАВНИ ОСНОВ** за доношење ове одлуке садржан је у члану 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члану 32. тачка 8) и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и члану 37. тачка 11) Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“, број 5/19)

Чланом 5. став 3. Закона о јавним предузећима прописано је да ако јавно предузеће оснива јединица локалне самоуправе, акт о оснивању јавног предузећа доноси скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 32. тачка 8) Закона о локалној самоуправи прописано је да скупштина општине, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Чланом 66. став 3. истог закона прописано је да се одредбе овог закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину.

Чланом 37. тачка 11) Статута града Ваљева прописано је да Скупштина града у складу са законом оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса.

**РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ** ове одлуке садржани су у чињеници да је Скупштина града Ваљева на седници одржаној 22.9.2025.године донела Решење о давању сагласности на Одлуку о усвајању процене вредности капитала и имовине Јавног комуналног предузећа „Полет“ Ваљево, коју је донео Надзорни одбор предузећа дана 31.7.2025.године. Саставни део наведене одлуке је Извештај о процени вредности имовине, обавеза и капитала ЈКП „Полет“ Ваљево, са одговарајућим прилозима. Одредбе које се односе на основни капитал јавног предузећа су, у складу са Законом о јавним предузећима, саставни део оснивачког акта јавног предузећа. У складу са наведеним, овом одлуком се врши усклађивање оснивачког акта предузећа са наведеном одлуком ЈКП „Полет“ Ваљево, као и са одредбама Закона о јавним предузећима.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНИХ РЕШЕЊА

У делу **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ** (чланови 1. и 2.) наведени су подаци о оснивању Предузећа (одлука и решење којим је Предузеће уписано у регистар Агенције за привредне регистре) и материја која се регулише одлуком.

У делу **II НАЗИВ, СЕДИШТЕ И МАТИЧНИ БРОЈ ОСНИВАЧА** (члан 3.) наведени су подаци о оснивачу (назив, седиште и матични број) као и који орган града остварује права оснивача.

У делу **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЋА** (чланови 4. - 7.) регулисано је пословно име и седиште Предузећа, одређен начин промене пословног имена и седишта. У овом делу су и одредбе о печату, штамбильу и знаку Предузећа, статусу и унутрашњој организацији Предузећа.

У делу **IV ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ** (члан 8.) одређена је претежна делатност Предузећа.

У делу **V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ** (чланови 9. - 19.) регулисана су права оснивача по основу учешћа у основном капиталу Предузећа, надлежност органа оснивача за давање сагласности на акта Предузећа ради обезбеђивања општег интереса и одређене мере које предузима оснивач у случају поремећаја у пословању Предузећа. У овом делу регулисане су обавезе Предузећа у обављању делатности за које је основано, обавезе достављања годишњег програма пословања, извештаја о реализацији програма пословања и финансијског извештаја надлежном органу оснивача.

У делу **VI УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА** (чланови 20. и 21.) регулисана је расподела добит, као и надлежност за доношење одлуке о распоређивању добити и покрићу губитака.

У делу **VII УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА** (члан 22.) регулисани су услови за задуживање Предузећа, укупан износ краткорочног задуживања, као и коришћење буџетске помоћи.

У делу **VIII ЗАСТУПАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА** (члан 23.) регулисана је надлежност директора за заступање и представљање Предузећа, као и давање пуномоћја другом лицу.

У делу **IX ОСНОВНИ КАПИТАЛ** (члан 24.) одређен је основни капитал Предузећа и то: уписани и уплаћени новчани капитал у износу 35.791,00 RSD на дан 12.08.1999. године и уписан и унет неновчани капитал у износу од 409.151.690,90 RSD на дан 29.10.2025. године.

У делу **X ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА И ЊИХОВА НАДЛЕЖНОСТ** (чланови 25. - 37.) одређени су органи Предузећа, њихова надлежност, услови за именовање и разрешење.

У делу **XI ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА** (чланови 38. - 41.) регулисано је шта чини имовину, под којим условима Предузеће може да отуђи непокретне ствари, из којих извора Предузеће стиче и прибавља средства, као и одредбе о улагању у капитал Предузећа и начину стицања удела.

У делу **XII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** (члан 42.) регулисане су дужности Предузећа у вези са заштитом животне средине.

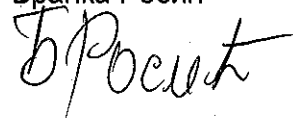
У делу **XIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ** (чланови 43. - 45.) одређен је рок за усклађивање статута и других аката Предузећа са овом одлуком, регулисан је престанак важења раније одлуке, као и обавеза објављивања ове одлуке у „Службеном гласнику града Ваљева“.

**ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ПОТРЕБНИХ ЗА  
СПРОВОЂЕЊЕ ОДЛУКЕ, ОДНОСНО ПРОЦЕНА ДРУГИХ ФИНАНСИЈСКИХ  
ЕФЕКТА**

За спровођење ове одлуке нису потребна финансијска средства у буџету града Ваљева.

У складу са напред наведеним предлаже се доношење одлуке у датом тексту.

Обрађивачи:  
Одељење за послове органа града  
Руководилац  
Бранка Росић



Одељење за локални економски развој,  
привреду и комуналне послове  
Руководилац  
Тијана Тодоровић

